



คู่มือนักเรียน

ระดับเตรียมอุดมดนตรี

PRE-COLLEGE STUDENT HANDBOOK

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

สารคดี

การศึกษาเป็นต้นกำเนิดแห่งความเจริญงอกงามที่ยั่งยืน เพราะฉะนั้นการศึกษาจึงเป็นหนึ่งในเครื่องมือที่ใช้วัดความสามารถและการประสบความสำเร็จในชีวิตและสังคม การได้เข้ารับการศึกษาระดับสูงเปรียบเสมือนประตูด่านแรกสู่ความสำเร็จในชีวิต พ่อแม่ญาติพี่น้องต่างยินดีเมื่อลูกหลานของตนสามารถสอบเข้าเรียนในสถานศึกษาชั้นนำได้ เพียงแต่ว่าการเข้ารับการศึกษาระดับสูงไม่ว่าจะสถาบันการศึกษาไหนก็ตามเป็นแค่ประตูด่านแรกเพื่อให้บุคคลนั้นได้มีโอกาสเข้าไปฝึกฝนทักษะ การเรียนรู้ แนวคิด ปรัชญา ไม่ใช่บทประกันความสามารถหรือความสำเร็จของชีวิต จึงเป็นหน้าที่ของทุกคนที่ได้รับโอกาสที่จะต้องศึกษาหาความรู้ สร้างเสริมตนเองให้ก่อเกิดปัญญา เพื่อให้มีแนวทางในการทำงาน มีทักษะที่พร้อมในการสร้างสรรค์ผลงานและประกอบอาชีพที่ตนปรารถนา

ในระบบการศึกษาสมัยใหม่ การเรียนรู้ไม่ได้มุ่งเน้นที่ความรู้อย่างเดียวอีกต่อไปเพราะว่าความรู้เป็นเรื่องที่ทุกคนสามารถหาได้อย่างไม่ลำบากในชีวิตที่มีเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าเช่นปัจจุบัน การเรียนรู้ในรูปแบบปัจจุบันจึงเป็นการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลที่มีอยู่ เป็นโลกที่ก้าวข้ามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีไปสู่การผสมผสานระหว่างปัญญาประดิษฐ์ (artificial intelligence) และเทคโนโลยีข้อมูล (data technologies) เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ การเรียนแบบท่องจำในสมัยก่อนไม่มีความจำเป็นอีกต่อไปเพราะข้อมูลไม่ต่ำกว่า 97% มีอยู่ในระบบอินเทอร์เน็ตทำให้การค้นหาเป็นไปได้ง่ายตาย ผู้ที่มีความพร้อมในการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลพวกนั้นได้อย่างละเอียดเท่านั้นจะเป็นผู้ที่ประสบความสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่และการทำงาน

ดนตรีเป็นอีกศาสตร์หนึ่งที่ไม่ได้มุ่งเน้นไปที่การศึกษาแบบท่องจำและมีการเน้นให้ผู้เรียนต้องคิดและวิเคราะห์เพื่อการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆอย่างต่อเนื่องเป็นธรรมชาติอยู่แล้ว การเรียนการสอนดนตรีจึงเป็นเหมือนการศึกษาที่เน้นการฝึกฝนในหลายๆด้านเข้าด้วยกันและสร้างสรรค์ให้เกิดการพัฒนาคนที่มีคุณภาพของสังคมโดยไม่เคยรู้ตัวว่าการเรียนการสอนในรูปแบบนี้เป็นต้นแบบของการเรียนการสอนที่สร้างพลเมืองที่ดีของสังคม การศึกษาในยุคใหม่เน้นไปที่ การศึกษาซึ่งเน้นผลลัพธ์ที่พึงปรารถนา (Desired Outcome of Education) ซึ่งมีหลักใหญ่ๆ ที่จะมุ่งเน้นผลิตคนที่ไม่ใช่แค่มีความรู้ความสามารถ แต่ยังมุ่งเน้นที่จะผลิตคนที่มี ความรู้ลึกถูกผิด เพื่อมุ่งมั่นในการทำสิ่งที่ดี มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม เป็นพลเมืองที่เข้มแข็งเพื่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และนำไปซึ่งการมีความคิดสร้างสรรค์เพื่อสร้างสิ่งที่มีประโยชน์ต่อสังคม ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ให้กับสังคมทั้งในประเทศและในระดับนานาชาติ

การเรียนการสอนในรูปแบบใหม่จะมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความเข้าใจใน ค่านิยม (core value) ของการเรียนการสอน ไม่ได้มุ่งเน้นที่ ทักษะด้านความรู้ (hard skill) แต่จะมุ่งเน้นที่ ทักษะด้านอารมณ์ (soft skill) เนื่องจากในโลกปัจจุบัน เราไม่จำเป็นต้องฝึกทักษะในการเรียนรู้ในหลายๆ เรื่องอีกต่อไปเพราะความจำเป็นในการทำทักษะนั้นๆ ได้ถูกทดแทนด้วยปัญญาประดิษฐ์ เช่นการพิมพ์ดีด ในขณะที่โลกยุคเก่าต้องการคนที่พิมพ์ดีดได้เร็วและแม่นยำ โลกยุคใหม่มีปัญญาประดิษฐ์ ที่สามารถช่วยพิมพ์คำเหล่านั้นได้เร็วและแม่นยำเพียงแค่ผู้ใช้งานพูดประโยคเหล่านั้นเข้าไปปัญญาประดิษฐ์ ก็สามารถพิมพ์ข้อความทั้งหมดออกมาได้ ไม่จำเป็นต้องฝึกทักษะในการทำงานเหมือนโลกในอดีตอีกต่อไป

การศึกษาในยุคศตวรรษที่ 21 จึงเป็นการศึกษาที่มุ่งเน้นไปถึงการสร้างคุณค่าให้กับตัวเองและสังคม โดยมุ่งเน้นการทำงานแบบร่วมมือ ร่วมแรงในการทำเพื่อพัฒนาสังคมและชาติ มีมาตรฐานของการเป็นพลเมืองที่ดี เป็นผู้ใฝ่รู้ตลอดชีวิต มีทักษะทางสังคมเพื่ดำรงชีวิตและ มีความคิดสร้างสรรค์ที่มีความแตกต่าง นักเรียน นักศึกษาในยุคศตวรรษที่ 21 จึงต้องเป็นผู้ที่มีความแตกต่างไม่เหมือนกัน เพราะความแตกต่างจะสร้างให้เห็นมุมมองที่ไม่ซ้ำเดิม มุมมองที่สามารถเอามาประยุกต์เป็นความคิดสร้างสรรค์ ประดิษฐ์กรรม และ นวัตกรรมใหม่ๆ

สถานศึกษาในยุคศตวรรษที่ 21 จึงต้องเป็นสถานที่ที่รวบรวมความแตกต่าง หลากหลายและรวบรวมเทคโนโลยีข้อมูลเพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสที่จะเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย ได้มีความคิดสร้างสรรค์ตลอดเวลา และเปิดโอกาสให้ทุกคนได้มีโอกาสแสดงความรู้ความสามารถอย่างทัดเทียมกัน สถานศึกษาต้องเป็นที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีโอกาสทดลองในสิ่งใหม่ๆ มีบรรยากาศที่สนับสนุนการเรียนรู้การทดลอง เพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ และสนับสนุนความล้มเหลวของการสร้างสรรค์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้กลับมาเริ่มคิดเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ได้ทันทีที่เกิดความล้มเหลว สถานศึกษาในโลกยุคปัจจุบันต้องเป็นสถานที่ ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้จินตนาการอย่างไร้ขอบเขตซึ่งอยู่ในโลกแห่งความเป็นจริงได้ มีตรรกะในการคิดเพื่อวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของทุกสิ่งที่จะเกิดขึ้นเพื่อสร้างอนาคตที่ดีให้กับตนเอง เพราะผู้เรียนยุคใหม่ควรเป็นผู้ที่มีความใฝ่รู้และสนใจศึกษาหาความรู้ตลอดชีวิต การตัดสินใจเข้าเรียนในสถาบันไหนก็ตามผู้เรียนควรต้องเข้าใจว่าสถาบันนั้นจะเป็นที่ที่สร้างความสัมพันธ์กันไปในระยะเวลานาน ไม่ว่าจะจบการศึกษาไปแล้วนานเท่าไร ผู้เรียนยังสามารถกลับเข้ามาศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมได้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่องอันจะเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนไปตลอดชีวิตเช่นกัน เพราะสถานศึกษาควรเป็นต้นกำเนิดแห่งความเจริญงอกงามที่ยั่งยืน



ดร.อนรงค์ ปรรงค์เจริญ

คณบดี

จะพบใคร...เมื่อมีปัญหา

มีปัญหาในการเรียน เช่น เรียนไม่เข้าใจเรียนไม่ไหว	ปรึกษาอาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ประจำชั้น
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.5	ปรึกษาอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์หัวหน้าระดับ
เรื่องเรียนรักชาติคนแดน (รช.)	ติดต่องานกิจการนักศึกษา ณ อาคาร เอ หรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ ฝ่ายการจัดการนักเรียน
ไม่เข้าใจการคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมและเกรด	ติดต่องานทะเบียนและประมวลผล ระดับเตรียมอุดมดนตรี
มีปัญหาเรื่องข้อบังคับและกฎระเบียบ	ปรึกษาอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์หัวหน้าระดับ
การใช้ห้องสมุดหรือการสืบค้นข้อมูล	สอบถามบรรณารักษ์ หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด
ขาดความอุปการะทางการเงินอย่างกะทันหัน	ปรึกษาอาจารย์หัวหน้าระดับ หรือผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ หรืออาจารย์ใหญ่
เจ็บป่วยกะทันหัน	ติดต่อโรงพยาบาลหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี หรือสำนักงานหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี
หลงหายหรือเก็บของได้	ติดต่อสำนักงานหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี
มีปัญหาเกี่ยวกับเพื่อนนักเรียน	ปรึกษาอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์หัวหน้าระดับ
รับจดหมายและพัสดุไปรษณีย์	ติดต่อเลขาบุคลากรหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี
ย้ายสาขาวิชาหรือเปลี่ยนเครื่องมือเอก	ติดต่องานทะเบียนและประมวลผล ระดับเตรียมอุดมดนตรี
ปัญหาอื่นๆ	ปรึกษาอาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์หัวหน้าระดับ หรืออาจารย์ใหญ่

สารบัญ

1. ข้อมูลหลักสูตร	8-60
ชื่อหลักสูตร	
ชื่อประกาศนียบัตร	
พันธกิจและคุณค่า	
วิชาเอกที่เปิด	
โครงสร้างหลักสูตร	
ตัวอย่างแผนการศึกษา	
2. งานทะเบียน	61-75
ระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (COMMAS)	
การลงทะเบียนเรียน	
การลงทะเบียนเรียนวิชาปฏิบัติเครื่องดนตรีโท	
การเรียนวิชารวมวงเล็ก	
การเรียนวิชารวมวงใหญ่	
ผู้เล่นเปียโนประกอบ	
การสอบกลางภาควิชาบรรยาย	
การสอบกลางภาควิชาปฏิบัติดนตรี	
การสอบปลายภาควิชาบรรยาย	
การสอบปลายภาควิชาปฏิบัติดนตรี	
การสอบการแสดงเดี่ยว 20 นาที	
นโยบายการเข้าชมการแสดงดนตรี	
การประกาศผลสอบ	
สัญลักษณ์แสดงผลการเรียน	
การแก้ไขเกรด F, I, U	
การแก้ไขเกรด X	
การคิดแต้มเฉลี่ย (GPA)	
การจำแนกสภาพนักเรียน	
เครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ (EXIT EXAM)	
การสำเร็จการศึกษา	
การศึกษาต่อเนื่องในระดับปริญญาตรีที่วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	
การขึ้นทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษา	
การขอลาพักการศึกษา – การกลับเข้าศึกษาต่อ	
การลาออก	
การขอหนังสือรับรอง	
ใบคำร้องทั่วไป	
การเปลี่ยนเครื่องมือเอก / แนวดนตรี / วิชาเอก	
การขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนวิชาปฏิบัติเครื่องมือเอก	
การเบิกค่าเล่าเรียน (กรณีเบิกได้)	
การทำบัตรประจำตัวนักเรียน	
การประชาสัมพันธ์ของงานทะเบียนและประมวลผล	
ปฏิทินการศึกษา	

3. ฝ่ายการจัดการนักเรียน	81-99
3.1 ด้านสวัสดิการนักเรียน	
• บริการสุขภาพ	
• ประกันอุบัติเหตุ	
3.2 ด้านพัฒนานักเรียน	
• ระเบียบ วินัย ความประพฤติ	
• เครื่องแบบนักเรียน	
• นักศึกษาวิชาทหารและการเรียนรักษาดินแดน	
• นโยบายทางด้านความปลอดภัย	
4. การลาเรียนของนักเรียนเตรียมอุดมดนตรี	103-104
4.1 ระเบียบและวิธีการยื่นใบลากิจ ลาป่วย	
4.2 ระเบียบและวิธีการยื่นใบลากิจกรรมของวิทยาลัย	
4.3 ระเบียบและวิธีการยื่นใบลากิจกรรมนอกวิทยาลัย	
5. ความเป็นผู้นำของนักเรียนหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี	105-106
5.1 สถานักเรียนเตรียมอุดมดนตรี	
5.2 หัวหน้าห้อง	
5.3 หัวหน้านักเรียนหอพัก	
6. งานสำรวจการใช้สถานที่และโสตทัศนอุปกรณ์	107-112
6.1 บริการห้องเรียน	
6.2 บริการห้องประชุม	
6.3 บริการการใช้และยืมอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์	
6.4 บริการห้องบันทึกเสียง	
6.5 บริการห้องปฏิบัติการดนตรี (Music Lab)	
7. หน่วยบริการห้องซ้อมและอุปกรณ์ดนตรี	113-119
7.1 บริการห้องซ้อม	
7.2 บริการยืมอุปกรณ์ดนตรี	
7.3 บริการตู้เก็บสัมภาระ (ตู้ล็อกเกอร์)	
8. การให้บริการห้องสมุดจิ๋ว บางชื่อ	120-121
ประเภทวัสดุสิ่งพิมพ์ที่กำหนดให้ยืมและมีให้ยืมออกนอกห้องสมุด	
วิธีการสมัครเป็นสมาชิกห้องสมุดดนตรี	
วิธีการยืม	

1 | ข้อมูลหลักสูตร

หลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชื่อหลักสูตร หลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี

ชื่อประกาศนียบัตร

ชื่อเต็ม: ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาดุริยางคศิลป์

ชื่อย่อ: ปวช. สาขาวิชาดุริยางคศิลป์

พันธกิจและคุณค่า

วิสัยทัศน์

เพื่อจะเป็นทางเลือกของนักเรียนระดับมัธยมปลาย
ในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และนักเรียนจากทั่วโลก
ที่ต้องการความเป็นเลิศทางด้านดนตรี
ณ สถาบันดนตรีนานาชาติแห่งแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

พันธกิจ

ให้การศึกษาดนตรีในระดับเตรียมอุดมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นมืออาชีพ
ทักษะการใช้ชีวิตที่ยั่งยืนและทักษะสำหรับการเป็นศิลปิน

ปรัชญา

“เพราะแรงบันดาลใจคือกุญแจสู่ความคิดสร้างสรรค์
เราจึงมาต่อยอดเพื่อจุดประกายฝันให้นักเรียนทุกคน”
ดร.ณรงค์ ปรารงค์เจริญ คณบดี

ปณิธาน

หลักสูตรเตรียมอุดมดนตรีมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างคนดีและคนเก่ง

คำขวัญ

ฟังปฏิบัติต่อผู้อื่นเหมือนปฏิบัติต่อตนเอง

จุดมุ่งหมาย

จุดมุ่งหมายของนักเรียนเตรียมอุดมดนตรี
คือการเป็นหนึ่งในนักแสดงดนตรีและนักเรียนรู้ในศตวรรษ 21

เป้าหมาย

นักเรียนที่จบการศึกษาจากหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรีจะเป็นดังนี้

- นักคิดอิสระ
- มีความใฝ่รู้
- ทำงานเป็นทีม
- มีความเป็นผู้นำ
- เสียสละเพื่อส่วนรวม
- เป็นนักดนตรีที่มีความสามารถ

ภาพรวมหลักสูตร

หลักสูตรเตรียมอุดมดนตรีที่วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีการเรียนการสอนที่เป็นเอกลักษณ์ ให้แก่นักเรียนที่สนใจเรียนดนตรีอย่างจริงจังและมีพรสวรรค์ด้านดนตรี ในโปรแกรมการเรียน 3 ปี นักเรียนจะได้รับโอกาสที่จะได้เรียนดนตรีในลักษณะของ Conservatory ที่เทียบพร้อมด้วยสถานที่ระดับสากล และค้นหาโอกาสที่จะประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับดนตรี

เกณฑ์การรับเข้าศึกษานั้นขึ้นอยู่กับความสามารถทางด้านดนตรีที่รวมถึงทักษะการเป็นศิลปิน เทคนิคการแสดง และจำนวนที่เหมาะสม

สัดส่วนหลักสูตร

ร้อยละ 30 เป็นวิชาทั่วไปซึ่งเทียบเท่ากับความต้องการของนักเรียนมัธยมปลายที่จะสอบเข้าในมหาวิทยาลัยในประเทศสหรัฐอเมริกา และ ร้อยละ 70 เป็นวิชาดนตรี โดยวิชาดนตรีแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ การแสดงดนตรีและวิชาการดนตรี

การเรียนการสอน

หลักสูตรของYAMPนั้นไม่ได้เป็นเพียงแค่การนำรายวิชารวมกันตามกฎหมายเท่านั้น แต่เป็นการคัดสรรรายวิชาที่สำคัญและจำเป็นเพื่อที่จะนำผู้เรียนไปสู่จุดหมาย พันธกิจและวิสัยทัศน์ของโรงเรียน อย่างไรก็ตามการประสบความสำเร็จไม่ใช่เรื่องง่าย ๆ ต้องอาศัยทั้งวิชาการที่ดีและวิธีการสอนที่เหมาะสม ดังนั้นโรงเรียนของเราจึงได้ให้ความสำคัญกับการจัดหลักสูตร เตรียมความพร้อมของบุคลากรและปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อให้ครูและนักเรียนของ YAMP สามารถปรับตัวและประสบความสำเร็จในการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21

สาระสำคัญในศตวรรษที่ 21

สาระสำคัญของการศึกษาศึกษาในหลักสูตรนี้เพื่อมุ่งเน้นให้ นักเรียนสามารถเตรียมพร้อมสำหรับการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21

- ความตระหนักรู้ต่อการเอาใจใส่โลกและสิ่งแวดล้อม
- ความตระหนักรู้ในเรื่อง การเงิน เศรษฐกิจ และการประกอบอาชีพ
- ความตระหนักรู้สถานการณ์บ้านเมือง
- ความตระหนักรู้เรื่องการดูแลต่อสุขภาพกายและจิตใจ
- ความตระหนักรู้ในการใช้สื่อด้านต่างๆรวมถึงทักษะการสื่อสาร

ความสามารถในศตวรรษที่ 21

ในช่วงเวลาการเรียน 3 ปีในหลักสูตรของYAMP นักเรียนมีโอกาสมากมายในการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะที่จำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21

- ทักษะการติดต่อสื่อสารผ่านภาษาและการปฏิสัมพันธ์
- ทักษะทางสังคม การทำงานร่วมกัน ความรับผิดชอบและฝึกฝนภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- ทักษะการจัดการตนเอง การจัดระเบียบร่างกายและอารมณ์รวมถึงการจัดการความคิด
- ทักษะการวิจัย ค้นคว้าข้อมูลและรู้เข้าใจการใช้สื่อ
- ทักษะทางความคิดอย่างมีวิจารณญาณ ความคิดสร้างสรรค์และการถ่ายทอด

“การเรียนรู้ โดยการปฏิบัติเพื่อพัฒนาไปสู่การเรียนรู้ที่ยั่งยืน”

โครงการเพื่อการเรียนรู้

โครงการบริการชุมชน

- นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงานบริการชุมชนประจำปี
- มัธยมศึกษาปีที่ 4 สร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อช่วยเหลือ ให้ความรู้และความสนุกสนานแก่เด็กๆที่สถานเลี้ยงเด็กกำพร้าในบริเวณศาลายา พุทธมณฑล
- มัธยมศึกษาปีที่ 5 สร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อช่วยเหลือ ให้ความรู้และความสนุกสนานแก่เด็กต่างชาติและเด็กยากจนในความร่วมมือกับมูลนิธิรักไทย
- มัธยมศึกษาปีที่ 6 สร้างสรรค์กิจกรรมและทำงานร่วมกับ 2 โรงเรียนในจังหวัดบุรีรัมย์เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมและการดูแลสิ่งแวดล้อม

โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการแสดงจบการศึกษา

ในขณะที่ศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 นักเรียนต้องเริ่มทำโครงการเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพื่อวางแผนสำหรับการแสดงเพื่อจบการศึกษาตามกฎเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งโครงการนี้จะฝึกให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลและวางแผนความคิดอย่างเป็นระบบ

โครงการแสดงความสามารถในการแสดงประจำปี(Showcase) และงานละครเพลงประจำปีของนักเรียนเตรียมอุดมดนตรี

ในแต่ละปีนักเรียนYAMPจะมีการแสดงดนตรีเพื่อแสดงความสามารถทางด้านดนตรีผ่านการจัดคอนเสิร์ตต่างๆ เช่น วงออเคสตรา วงวินด์ซิมโฟนิค การขับร้องประสานเสียง วงแจ๊ส กีตาร์ เปียโน ดนตรีไทย และขับร้องเดี่ยว นอกจากการแสดงดนตรีแล้วนักเรียนยังได้มีโอกาสเรียนรู้ทักษะในการบริหารจัดการงบประมาณ ชุดแต่งกาย การประชาสัมพันธ์และกระบวนการต่างๆในการจัดการให้การแสดงแต่ละรายการประสบความสำเร็จโดยมีอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญคอยให้คำปรึกษาซึ่งส่งผลให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะต่างๆที่ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะในการทำงานเป็นที่ต้องการของโลกดนตรีและธุรกิจได้

ในโครงการทั้งหมดนี้คือตัวอย่างที่แสดงให้เห็นว่า หลักสูตรของเรามุ่งให้นักเรียนรักที่จะเรียนรู้และนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อความสำเร็จในชีวิตจริง

วิชาเอกที่เปิด

1. วิชาเอกดนตรีตะวันตก
2. วิชาเอกดนตรีแจ๊ส
3. วิชาเอกดนตรีไทย
4. วิชาเอกการประพันธ์ดนตรี

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี ประกอบด้วยการศึกษาจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต ดังนี้

หมวดวิชา	วิชาเอก			
	ดนตรีตะวันตก	ดนตรีแจ๊ส	ดนตรีไทย	การประพันธ์ดนตรี
ทักษะชีวิต	ไม่น้อยกว่า 22	ไม่น้อยกว่า 22	ไม่น้อยกว่า 22	ไม่น้อยกว่า 22
ทักษะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 71	ไม่น้อยกว่า 71	ไม่น้อยกว่า 71	ไม่น้อยกว่า 71
เลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 10	ไม่น้อยกว่า 10	ไม่น้อยกว่า 10	ไม่น้อยกว่า 10
กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 103	ไม่น้อยกว่า 103	ไม่น้อยกว่า 103	ไม่น้อยกว่า 103

ตัวอย่างแผนการศึกษา

หลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560) Pre-College Program (Review 2017)

1. วิชาเอกดนตรีตะวันตก (Western Music)

1.1 เครื่องสาย, เครื่องเป่าลมไม้ และเครื่องเป่าทองเหลือง (Strings, woodwinds and brass)

ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.4 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๑	ภาษาไทย	MSTH001 Thai Language	2(2-0-4)
ดศภต๐๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	MSFL001 English 1	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๑	สังคมศึกษา ๑	MSSS001 Social Study 1	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๑	ทฤษฎีดนตรี ๑	MSMS001 Music Theory 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๗	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๑	MSMS007 Aural Skill and Sight Singing 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๓	การขับร้องและการออกเสียง ๑	MSMS013 Voice Class and Diction 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๒๒	ฆ้องวงใหญ่ ๑	MSMS022 Thai Gong 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๒๕	เครื่องดนตรีสากล	MSMS025 Instrument Exploration	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๒๖	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๑	MSMS026 Orchestral Skill 1	1(0-2-3)
ดศदन๐๓๒	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๑	MSMS032 Collaborative with Piano 1	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๔	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๑	MSMS094 Major Performance 1	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๑ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 1 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๐	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๑	MSMS100 Large Ensemble 1	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๖	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๑	MSMS106 Small Ensemble 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๔	ความปลอดภัยบนท้องถนน	MSHP004 Road Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๗	กิจกรรมเช้าแถว ๑	(MSHP007 Morning Assembly 1)	-
ดศสพ๐๑๗	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๑	(MSSD017 Concert Attendance 1)	-
ดศสพ๐๑๔	กิจกรรมแนะแนว ๑	(MSSD014 Guidance 1)	-
รวมหน่วยกิต (Total)			18

เครื่องสาย, เครื่องเป่าลมไม้ และเครื่องเป่าทองเหลือง (Strings, woodwinds and brass)			
ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.4 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๒	ภาษาไทยเพื่อการดำรงชีพ	MSTH002 Thai for Life	1(1-0-2)
ดศภต๐๐๒	ภาษาอังกฤษ ๒	MSFL002 English 2	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๒	สังคมศึกษา ๒	MSSS002 Social Study 2	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๒	ทฤษฎีดนตรี ๒	MSMS002 Music Theory 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๘	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๒	MSMS008 Aural Skill and Sight Singing 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๔	การขับร้องและการออกเสียง ๒	MSMS014 Voice Class and Diction 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๒๗	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๒	MSMS027 Orchestral Skill 2	1(0-2-3)
ดศदन๐๓๓	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๒	MSMS033 Collaborative with Piano 2	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๕	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๑	MSMS095 Major Performance 2	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๑ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 2 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๑	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๑	MSMS101 Large Ensemble 2	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๗	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๒	MSMS107 Small Ensemble 2	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๑	โครงการ ๑	MSSD001 Project 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสป๐๐๑	ศิลปะ	MSCA001 Fine Arts and Craft	1(0-2-3)
ดศสป๐๐๓	ความปลอดภัยในน้ำ	MSHP003 Water Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสป๐๐๘	กิจกรรมเช้าแถว ๒	MSHP008 Morning Assembly 2	-
ดศพน๐๑๘	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๒	MSSD018 Concert Attendance 2	-
ดศพน๐๑๕	กิจกรรมแนะแนว ๒	MSSD015 Guidance 2	-
รวมหน่วยกิต (Total)			16

เครื่องสาย, เครื่องเป่าลมไม้ และเครื่องเป่าทองเหลือง (Strings, woodwinds and brass)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.5 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๓	ภาษาอังกฤษ ๓	MSFL003 English 3	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๑	แอโรบิก	MSHP001 Aerobics	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๑	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	MSSC001 General Science	2(2-0-4)
ดศคศ๐๐๑	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	MSMA001 Basic Mathematics	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๓	ทฤษฎีดนตรี ๓	MSMS003 Music Theory 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๐๙	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๓	MSMS009 Aural Skill and Sight Singing 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๕	ทักษะคีย์บอร์ด ๑	MSMS015 Keyboard Skill 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๙	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๑	MSMS019 Western Music History 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๒๘	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๓	MSMS028 Orchestral Skill 3	1(0-2-3)
ดศศน๐๓๔	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๓	MSMS034 Collaborative with Piano 3	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๖	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๓	MSMS096 Major Performance 3	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๓ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 3 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๒	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๓	MSMS102 Large Ensemble 3	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศศน๑๐๘	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๓	MSMS108 Small Ensemble 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศศน๐๓๘	การเรียบเรียงเสียงประสาน ๑	MSMS038 Instrumentation 1	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๙	กิจกรรมเช้าแถว ๓	MSHP009 Morning Assembly 3	-
ดศพน๐๑๙	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๓	MSSD019 Concert Attendance 3	-
ดศพน๐๑๖	กิจกรรมแนะแนว ๓	MSSD016 Guidance 3	-
รวมหน่วยกิต (Total)			18

เครื่องสาย, เครื่องเป่าลมไม้ และเครื่องเป่าทองเหลือง (Strings, woodwinds and brass)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.5 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๔	ภาษาอังกฤษ ๔	MSFL004 English 4	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๒	เทเบิลเทนนิส	MSHP002 Table Tennis	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๓	เสียงและอะคูสติก	MSSC003 Physic of Sound and Acoustic	1(1-0-2)
ดศคศ๐๐๒	คณิตศาสตร์เพื่ออาชีพนักดนตรี	MSMA002 Mathematics for Musicians	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๔	ทฤษฎีดนตรี ๔	MSMS004 Music Theory 4	1(1-0-2)
ดศต๐๑๐	สไตล์ทักษะและการอ่านโน้ต ๔	MSMS010 Skill and Sight Singing 4	1(1-0-2)
ดศต๐๑๖	ทักษะคีย์บอร์ด ๒	MSMS016 Keyboard Skill 2	1(1-0-2)
ดศต๐๒๐	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๒	MSMS020 Western Music History 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๒๙	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๔	MSMS029 Orchestral Skill 4	1(0-2-3)
ดศต๐๓๕	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๔	MSMS035 Collaborative with Piano 4	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๙๗	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔	MSMS097 Major Performance 4	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 4 (Second Lesson)	0
ดศต๐๑๓	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๔	MSMS103 Large Ensemble 4	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๐๑๙	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๔	MSMS109 Small Ensemble 4	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศศป๐๐๒	การเคลื่อนไหวสำหรับนักดนตรี	MSCA002 Movement for Musician	1(0-2-3)
ดศพน๐๐๒	โครงการ ๒	MSSD002 Project 2	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศต๐๓๙	การเรียบเรียงเสียงประสาน ๒	MSMS039 Instrumentation 2	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๐	กิจกรรมเช้าแถว ๔	MSHP010 Morning Assembly 4	-
ดศพน๐๒๐	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๔	MSSD020 Concert Attendance 4	-
ดศพน๐๒๓	กิจกรรมแนะแนว ๔	MSSD023 Guidance 4	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

เครื่องสาย, เครื่องเป่าลมไม้ และเครื่องเป่าทองเหลือง (Strings, woodwinds and brass)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.6 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๕	ภาษาอังกฤษ ๕	MSFL005 English 5	1(1-0-2)
ดศวท๐๐๒	เทคโนโลยีพื้นฐานเพื่อการดำรงชีพ	MSSC002 Basic Technology for Life	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศตน๐๐๕	ทฤษฎีดนตรี ๕	MSMS005 Music Theory 5	1(1-0-2)
ดศตน๐๑๑	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๕	MSMS011 Aural Skill and Sight Singing 5	1(1-0-2)
ดศตน๐๑๗	ทักษะคีย์บอร์ด ๓	MSMS017 Keyboard Skill 3	1(1-0-2)
ดศตน๐๒๑	ประวัติดนตรีไทย	MSMS021 Thai Music History	1(1-0-2)
ดศตน๐๒๔	รูปแบบของดนตรี	MSMS024 Form of Music	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศตน๐๓๐	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๕	MSMS030 Orchestral Skill 5	1(0-2-3)
ดศตน๐๓๖	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๕	MSMS036 Collaborative with Piano 5	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศตน๐๙๘	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕	MSMS098 Major Performance 5	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 5 (Second Lesson)	0
ดศตน๑๐๔	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๕	MSMS104 Large Ensemble 5	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศตน๑๑๐	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๕	MSMS110 Small Ensemble 5	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๕	พื้นฐานโยคะ ๑	MSHP005 Basic Yoga 1	1(0-2-3)
ดศตน๐๔๐	การอำนวยการวง ๑	MSMS040 Conducting 1	1(1-0-2)
ดศตน๐๔๒	คีตปฏิภาณเบื้องต้น ๑	MSMS042 Basic Improvisation 1	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๑	กิจกรรมเช้าแถว ๕	MSHP011 Morning Assembly 5	-
ดศพน๐๒๑	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๕	MSSD021 Concert Attendance 5	-
ดศพน๐๒๔	กิจกรรมแนะแนว ๕	MSSD024 Guidance 5	-
รวมหน่วยกิต (Total)			17

เครื่องสาย, เครื่องเป่าลมไม้ และเครื่องเป่าทองเหลือง (Strings, woodwinds and brass)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.6 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๖	ภาษาอังกฤษ ๖	MSFL006 English 6	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศตน๐๐๖	ทฤษฎีดนตรี ๖	MSMS006 Music Theory 6	1(1-0-2)
ดศตน๐๑๒	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๖	MSMS012 Aural Skill and Sight Singing 6	1(1-0-2)
ดศตน๐๑๘	ทักษะคีย์บอร์ด ๔	MSMS018 Keyboard Skill 4	1(1-0-2)
ดศตน๐๒๓	ดนตรีโลกและดนตรีเปรียบเทียบ	(MSMS023 World Music and Comparison	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศตน๐๓๑	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๖	MSMS031 Orchestral Skill 6	1(0-2-3)
ดศตน๐๓๗	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๖	MSMS037 Collaborative with Piano 6	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศตน๐๙๙	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๖	MSMS099 Major Performance 6	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๖ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 6 (Second Lesson)	0
ดศตน๑๐๕	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๖	MSMS105 Large Ensemble 6	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศตน๑๑๑	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๖	MSMS111 Small Ensemble 6	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๓	โครงการ ๓	MSSD003 Project 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๖	พื้นฐานโยคะ ๒	MSHP006 Basic Yoga 2	1(0-2-3)
ดศตน๐๔๑	การอำนวยการวง ๒	MSMS041 Conducting 2	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๒	กิจกรรมเช้าแถว ๖	MSHP012 Morning Assembly 6	-
ดศพน๐๒๒	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๖	MSSD022 Concert Attendance 6	-
ดศพน๐๒๕	กิจกรรมแนะแนว ๖	MSSD025 Guidance 6	-
ดศสศ๑๑๕	การแสดงเดี่ยว ๒๐ นาที	MSMS115 20 Minutes Recital	-
รวมหน่วยกิต (Total)			15

1.2 เครื่องระฆ (Percussion)

ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.4 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๑	ภาษาไทย	MSTH001 Thai Language	2(2-0-4)
ดศภต๐๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	MSFL001 English 1	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๑	สังคมศึกษา ๑	MSSS001 Social Study 1	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๑	ทฤษฎีดนตรี ๑	MSMS001 Music Theory 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๗	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๑	MSMS007 Aural Skill and Sight Singing 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๓	การขับร้องและการออกเสียง ๑	MSMS013 Voice Class and Diction 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๒๒	ฆ้องวงใหญ่ ๑	MSMS022 Thai Gong 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๒๕	เครื่องดนตรีสากล	MSMS025 Instrument Exploration	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๒๖	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๑	MSMS026 Orchestral Skill 1	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๔	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑	MSMS094 Major Performance 1	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 1 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๐	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๑	MSMS100 Large Ensemble 1	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๖	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๑	MSMS106 Small Ensemble 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๔	ความปลอดภัยบนท้องถนน	MSHP004 Road Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๗	กิจกรรมเช้าแถว ๑	MSHP007 Morning Assembly 1	-
ดศพน๐๑๗	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๑	MSSD017 Concert Attendance 1	-
ดศพน๐๑๔	กิจกรรมแนะแนว ๑	MSSD014 Guidance 1	-
รวมหน่วยกิต (Total)			17

เครื่องระฆ (Percussion)			
ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.4 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๒	ภาษาไทยเพื่อการดำรงชีพ	MSTH002 Thai for Life	1(1-0-2)
ดศภต๐๐๒	ภาษาอังกฤษ ๒	MSFL002 English 2	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๒	สังคมศึกษา ๒	MSSS002 Social Study 2	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๒	ทฤษฎีดนตรี ๒	MSMS002 Music Theory 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๘	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๒	MSMS008 Aural Skill and Sight Singing 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๔	การขับร้องและการออกเสียง ๒	MSMS014 Voice Class and Diction 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๒๗	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๒	MSMS027 Orchestral Skill 2	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๕	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๒	MSMS095 Major Performance 2	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๒ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 2 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๑	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๒	MSMS101 Large Ensemble 2	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๗	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๒	MSMS107 Small Ensemble 2	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๑	โครงการ ๑	MSSD001 Project 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศศป๐๐๑	ศิลปะ	MSCA001 Fine Arts and Craft	1(0-2-3)
ดศสพ๐๐๓	ความปลอดภัยในน้ำ	MSHP003 Water Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๘	กิจกรรมเช้าแถว ๒	MSHP008 Morning Assembly 2	-
ดศพน๐๑๘	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๒	MSSD018 Concert Attendance 2	-
ดศพน๐๑๕	กิจกรรมแนะแนว ๒	MSSD015 Guidance 2	-
รวมหน่วยกิต (Total)			15

เครื่องระฆ (Percussion)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.5 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๓	ภาษาอังกฤษ ๓	MSFL003 English 3	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๑	แอโรบิก	MSHP001 Aerobics	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๑	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	MSSC001 General Science	2(2-0-4)
ดศคศ๐๐๑	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	MSMA001 Basic Mathematics	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๓	ทฤษฎีดนตรี ๓	MSMS003 Music Theory 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๐๙	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๓	MSMS009 Aural Skill and Sight Singing 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๕	ทักษะคีย์บอร์ด ๑	MSMS015 Keyboard Skill 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๙	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๑	MSMS019 Western Music History 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๒๘	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๓	MSMS028 Orchestral Skill 3	1(0-2-3)
ดศศน๐๓๘	การเรียบเรียงเสียงประสาน ๑	MSMS038 Instrumentation 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๘๖	ดุริยวรรณกรรมเครื่องกระทบ ๑	MSMS086 Percussion Literature 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๖	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๓	MSMS096 Major Performance 3	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๓ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 3 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๒	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๓	MSMS102 Large Ensemble 3	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศศน๑๐๘	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๓	MSMS108 Small Ensemble 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
	เลือกอิสระ	Free Electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๙	กิจกรรมเช้าแถว ๓	MSHP009 Morning Assembly 3	-
ดศพน๐๑๙	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๓	MSSD019 Concert Attendance 3	-
ดศพน๐๑๖	กิจกรรมแนะแนว ๓	MSSD016 Guidance 3	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

เครื่องระฆ (Percussion)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.5 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๔	ภาษาอังกฤษ ๔	MSFL004 English 4	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๒	เทเบิลเทนนิส	MSHP002 Table Tennis	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๓	เสียงและอะคูสติก	MSSC003 Physic of Sound and Acoustic	1(1-0-2)
ดศคศ๐๐๒	คณิตศาสตร์เพื่ออาชีพนักดนตรี	MSMA002 Mathematics for Musicians	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศคต๐๐๔	ทฤษฎีดนตรี ๔	MSMS004 Music Theory 4	1(1-0-2)
ดศคต๐๑๐	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๔	MSMS010 Skill and Sight Singing 4	1(1-0-2)
ดศคต๐๑๖	ทักษะคีย์บอร์ด ๒	MSMS016 Keyboard Skill 2	1(1-0-2)
ดศคต๐๒๐	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๒	MSMS020 Western Music History 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศคต๐๒๙	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๔	MSMS029 Orchestral Skill 4	1(0-2-3)
ดศคต๐๓๕	การเรียบเรียงเสียงประสาน ๒	MSMS039 Instrumentation 2	1(1-0-2)
ดศคต๐๘๗	ดุริยวรรณกรรมเครื่องกระทบ ๒	MSMS087 Percussion Literature 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศคต๐๙๗	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔	MSMS097 Major Performance 4	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 4 (Second Lesson)	0
ดศคต๑๐๓	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๔	MSMS103 Large Ensemble 4	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศคต๑๐๙	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๔	MSMS109 Small Ensemble 4	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศคป๐๐๒	การเคลื่อนไหวสำหรับนักดนตรี	MSCA002 Movement for Musician	1(0-2-3)
ดศพน๐๐๒	โครงการ ๒	MSSD002 Project 2	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๐	กิจกรรมเช้าแถว ๔	MSHP010 Morning Assembly 4	-
ดศพน๐๒๐	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๔	MSSD020 Concert Attendance 4	-
ดศพน๐๒๓	กิจกรรมแนะแนว ๔	MSSD023 Guidance 4	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

เครื่องระฆ (Percussion)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.6 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๕	ภาษาอังกฤษ ๕	MSFL005 English 5	1(1-0-2)
ดศท๐๐๒	เทคโนโลยีพื้นฐานเพื่อการดำรงชีพ	MSSC002 Basic Technology for Life	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๕	ทฤษฎีดนตรี ๕	MSMS005 Music Theory 5	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๕	MSMS011 Aural Skill and Sight Singing 5	1(1-0-2)
ดศต๐๑๗	ทักษะคีย์บอร์ด ๓	MSMS017 Keyboard Skill 3	1(1-0-2)
ดศต๐๒๑	ประวัติดนตรีไทย	MSMS021 Thai Music History	1(1-0-2)
ดศต๐๒๔	รูปแบบของดนตรี	MSMS024 Form of Music	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๓๐	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๕	MSMS030 Orchestral Skill 5	1(0-2-3)
ดศต๐๔๐	การอ่านวงเพลง ๑	MSMS040 Conducting 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๙๘	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๕	MSMS098 Major Performance 5	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๕ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 5 (Second Lesson)	0
ดศต๑๐๔	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๕	MSMS104 Large Ensemble 5	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๑๑๐	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๕	MSMS110 Small Ensemble 5	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๕	พื้นฐานโยคะ ๑	MSHP005 Basic Yoga 1	1(0-2-3)
ดศต๐๔๒	คีตปฏิภาณเบื้องต้น ๑	MSMS042 Basic Improvisation 1	1(1-0-2)
ดศต๐๙๘	การดูแลรักษาเครื่องกระทบ	MSMS088 Percussion Repair and Maintenance	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๑	กิจกรรมเช้าแถว ๕	MSHP011 Morning Assembly 5	-
ดศพ๐๒๑	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๕	MSSD021 Concert Attendance 5	-
ดศพ๐๒๔	กิจกรรมแนะแนว ๕	MSSD024 Guidance 5	-
รวมหน่วยกิต (Total)			17

เครื่องระฆ (Percussion)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.6 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๖	ภาษาอังกฤษ ๖	MSFL006 English 6	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๖	ทฤษฎีดนตรี ๖	MSMS006 Music Theory 6	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑๒	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๖	MSMS012 Aural Skill and Sight Singing 6	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑๘	ทักษะคีย์บอร์ด ๔	MSMS018 Keyboard Skill 4	1(1-0-2)
ดศต๐๐๒๓	ดนตรีโลกและดนตรีเปรียบเทียบ	MSMS023 World Music and Comparison	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๐๓๑	ทักษะการเล่นวงออร์เคสตรา ๖	MSMS031 Orchestral Skill 6	1(0-2-3)
ดศต๐๐๔๑	การอ่านวงเพลง ๒	MSMS041 Conducting 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๐๙๙	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖	MSMS099 Major Performance 6	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 6 (Second Lesson)	0
ดศต๐๑๐๕	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๖	MSMS105 Large Ensemble 6	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๐๑๑๑	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๖	MSMS111 Small Ensemble 6	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพ๐๐๐๓	โครงการ ๓	MSSD003 Project 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๐๖	พื้นฐานโยคะ ๒	MSHP006 Basic Yoga 2	1(0-2-3)
ดศต๐๐๘๙	การเล่นและการฝึกซ้อมเครื่องกระทบ	MSMS089 Percussion Performance Practice	2(0-4-6)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๑๒	กิจกรรมเช้าแถว ๖	MSHP012 Morning Assembly 6	-
ดศพ๐๑๒๒	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๖	MSSD022 Concert Attendance 6	-
ดศพ๐๑๒๕	กิจกรรมแนะแนว ๖	MSSD025 Guidance 6	-
ดศสค๑๑๕	การแสดงเดี่ยว ๒๐ นาที	MSMS115 20 Minutes Recital	-
รวมหน่วยกิต (Total)			16

1.3 เปียโน (Piano)

ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.4 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๑	ภาษาไทย	MSTH001 Thai Language	2(2-0-4)
ดศภต๐๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	MSFL001 English 1	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๑	สังคมศึกษา ๑	MSSS001 Social Study 1	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๑	ทฤษฎีดนตรี ๑	MSMS001 Music Theory 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๗	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๑	MSMS007 Aural Skill and Sight Singing 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๓	การขับร้องและการออกเสียง ๑	MSMS013 Voice Class and Diction 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๒๒	ฆ้องวงใหญ่ ๑	MSMS022 Thai Gong 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๒๕	เครื่องดนตรีสากล	MSMS025 Instrument Exploration	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๔๔	ทักษะการเล่นเปียโนประกอบ ๑	MSMS044 Accompaniment Skill 1	1(0-2-3)
ดศदन๐๔๖	ลีลาการแสดงเปียโน ๑	MSMS046 Piano Performance Practice 1	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๔	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑	MSMS094 Major Performance 1	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 1 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๐	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๑	MSMS100 Large Ensemble 1	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๖	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๑	MSMS106 Small Ensemble 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๔	ความปลอดภัยบนท้องถนน	MSHP004 Road Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๗	กิจกรรมเช้าแถว ๑	MSHP007 Morning Assembly 1	-
ดศสพ๐๑๗	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๑	MSSD017 Concert Attendance 1	-
ดศสพ๐๑๔	กิจกรรมแนะแนว ๑	MSSD014 Guidance 1	-
รวมหน่วยกิต (Total)			18

เปียโน (Piano)			
ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.4 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๒	ภาษาไทยเพื่อการดำรงชีพ	MSTH002 Thai for Life	1(1-0-2)
ดศภต๐๐๒	ภาษาอังกฤษ ๒	MSFL002 English 2	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๒	สังคมศึกษา ๒	MSSS002 Social Study 2	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๒	ทฤษฎีดนตรี ๒	MSMS002 Music Theory 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๘	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๒	MSMS008 Aural Skill and Sight Singing 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๔	การขับร้องและการออกเสียง ๒	MSMS014 Voice Class and Diction 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๔๕	ทักษะการเล่นเปียโนประกอบ ๒	MSMS045 Accompaniment Skill 2	1(0-2-3)
ดศदन๐๔๗	ลีลาการแสดงเปียโน ๒	MSMS047 Piano Performance Practice 2	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๕	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๒	MSMS095 Major Performance 2	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๒ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 2 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๑	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๒	MSMS101 Large Ensemble 2	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๗	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๒	MSMS107 Small Ensemble 2	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๑	โครงการ ๑	MSSD001 Project 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสป๐๐๑	ศิลปะ	MSCA001 Fine Arts and Craft	1(0-2-3)
ดศสป๐๐๓	ความปลอดภัยในน้ำ	MSHP003 Water Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสป๐๐๘	กิจกรรมเช้าแถว ๒	MSHP008 Morning Assembly 2	-
ดศพน๐๑๘	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๒	MSSD018 Concert Attendance 2	-
ดศพน๐๑๕	กิจกรรมแนะแนว ๒	MSSD015 Guidance 2	-
รวมหน่วยกิต (Total)			16

เปียโน (Piano)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.5 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๓	ภาษาอังกฤษ ๓	MSFL003 English 3	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๑	แอโรบิก	MSHP001 Aerobics	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๑	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	MSSC001 General Science	2(2-0-4)
ดศคศ๐๐๑	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	MSMA001 Basic Mathematics	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๓	ทฤษฎีดนตรี ๓	MSMS003 Music Theory 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๐๙	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๓	MSMS009 Aural Skill and Sight Singing 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๕	ทักษะคีย์บอร์ด ๑	MSMS015 Keyboard Skill 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๙	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๑	MSMS019 Western Music History 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๔๘	ลีลาการแสดงเปียโน ๓	MSMS048 Piano Performance Practice 3	1(0-2-3)
ดศศน๐๓๘	การเรียบเรียงเสียงประสาน ๑	MSMS038 Instrumentation 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๖	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๓	MSMS096 Major Performance 3	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๓ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 3 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๒	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๓	MSMS102 Large Ensemble 3	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศศน๑๐๘	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๓	MSMS108 Small Ensemble 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศศน๐๘๒	ปฏิบัติเครื่องมือโท ๑	MSMS082 Minor Performance 1	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๙	กิจกรรมเช้าแถว ๓	MSHP009 Morning Assembly 3	-
ดศพน๐๑๙	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๓	MSSD019 Concert Attendance 3	-
ดศพน๐๑๖	กิจกรรมแนะแนว ๓	MSSD016 Guidance 3	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

เปียโน (Piano)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.5 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๔	ภาษาอังกฤษ ๔	MSFL004 English 4	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๒	เทเบิลเทนนิส	MSHP002 Table Tennis	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๓	เสียงและอะคูสติก	MSSC003 Physic of Sound and Acoustic	1(1-0-2)
ดศคศ๐๐๒	คณิตศาสตร์เพื่ออาชีพนักดนตรี	MSMA002 Mathematics for Musicians	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศคต๐๐๔	ทฤษฎีดนตรี ๔	MSMS004 Music Theory 4	1(1-0-2)
ดศคต๐๑๐	สอดทักษะและการอ่านโน้ต ๔	MSMS010 Skill and Sight Singing 4	1(1-0-2)
ดศคต๐๑๖	ทักษะคีย์บอร์ด ๒	MSMS016 Keyboard Skill 2	1(1-0-2)
ดศคต๐๒๐	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๒	MSMS020 Western Music History 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศคต๐๔๙	ลีลาการแสดงเปียโน ๔	MSMS049 Piano Performance Practice 3	1(0-2-3)
ดศคต๐๓๙	การเรียบเรียงเสียงประสาน ๒	MSMS039 Instrumentation 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศคต๐๙๗	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔	MSMS097 Major Performance 4	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 4 (Second Lesson)	0
ดศคต๑๐๓	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๔	MSMS103 Large Ensemble 4	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศคต๑๐๙	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๔	MSMS109 Small Ensemble 4	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศคป๐๐๒	การเคลื่อนไหวสำหรับนักดนตรี	MSCA002 Movement for Musician	1(0-2-3)
ดศคพ๐๐๒	โครงการ ๒	MSSD002 Project 2	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศคต๐๘๓	ปฏิบัติเครื่องมือโท ๒	MSMS083 Minor Performance 2	1(0-2-3)
	เลือกอิสระ	Free electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๐	กิจกรรมเช้าแถว ๔	MSHP010 Morning Assembly 4	-
ดศคพ๐๒๐	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๔	MSSD020 Concert Attendance 4	-
ดศคพ๐๒๓	กิจกรรมแนะแนว ๔	MSSD023 Guidance 4	-
รวมหน่วยกิต (Total)			20

เปียโน (Piano)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.6 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศกต๐๐๕	ภาษาอังกฤษ ๕	MSFL005 English 5	1(1-0-2)
ดศวท๐๐๒	เทคโนโลยีพื้นฐานเพื่อการดำรงชีพ	MSSC002 Basic Technology for Life	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๕	ทฤษฎีดนตรี ๕	MSMS005 Music Theory 5	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑๑	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๕	MSMS011 Aural Skill and Sight Singing 5	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑๗	ทักษะคีย์บอร์ด ๓	MSMS017 Keyboard Skill 3	1(1-0-2)
ดศต๐๐๒๑	ประวัติศาสตร์ดนตรีไทย	MSMS021 Thai Music History	1(1-0-2)
ดศต๐๐๒๔	รูปแบบของดนตรี	MSMS024 Form of Music	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๐๔๐	การอำนวยการเพลง ๑	MSMS040 Conducting 1	1(0-2-3)
ดศต๐๐๔๒	คีตปฏิภาณเบื้องต้น ๑	MSMS042 Basic Improvisation 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๐๙๘	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๕	MSMS098 Major Performance 5	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๕ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 5 (Second Lesson)	0
ดศต๐๑๐๔	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๕	MSMS104 Large Ensemble 5	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๐๑๑๐	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๕	MSMS110 Small Ensemble 5	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๕	พื้นฐานโยคะ ๑	MSHP005 Basic Yoga 1	1(0-2-3)
	เลือกอิสระ	Free electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๑๑	กิจกรรมเช้าแถว ๕	MSHP011 Morning Assembly 5	-
ดศพ๐๒๑๑	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๕	MSSD021 Concert Attendance 5	-
ดศพ๐๒๑๔	กิจกรรมแนะแนว ๕	MSSD024 Guidance 5	-
รวมหน่วยกิต (Total)			16

เปียโน (Piano)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.6 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๖	ภาษาอังกฤษ ๖	MSFL006 English 6	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๖	ทฤษฎีดนตรี ๖	MSMS006 Music Theory 6	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑๒	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๖	MSMS012 Aural Skill and Sight Singing 6	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑๘	ทักษะคีย์บอร์ด ๔	MSMS018 Keyboard Skill 4	1(1-0-2)
ดศต๐๐๒๓	ดนตรีโลกและดนตรีเปรียบเทียบ	MSMS023 World Music and Comparison	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๐๔๑	การอำนวยการวง ๒	MSMS041 Conducting 2	1(1-0-2)
ดศต๐๐๔๓	คีตปฏิภาณเบื้องต้น ๒	MSMS043 Basic Improvisation 2	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๐๙๙	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖	MSMS099 Major Performance 6	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 6 (Second Lesson)	0
ดศต๐๑๐๕	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๖	MSMS105 Large Ensemble 6	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๐๑๑๑	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๖	MSMS111 Small Ensemble 6	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพ๐๐๐๓	โครงการ ๓	MSSD003 Project 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๐๖	พื้นฐานโยคะ ๒	MSHP006 Basic Yoga 2	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๑๒	กิจกรรมเช้าแถว ๖	MSHP012 Morning Assembly 6	-
ดศพ๐๑๒๒	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๖	MSSD022 Concert Attendance 6	-
ดศพ๐๑๒๕	กิจกรรมแนะแนว ๖	MSSD025 Guidance 6	-
ดศสค๑๑๕	การแสดงเดี่ยว ๒๐ นาที	MSMS115 20 Minutes Recital	-
รวมหน่วยกิต (Total)			14

1.4 กีตาร์ (Guitar)

ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.4 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๑	ภาษาไทย	MSTH001 Thai Language	2(2-0-4)
ดศภต๐๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	MSFL001 English 1	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๑	สังคมศึกษา ๑	MSSS001 Social Study 1	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๑	ทฤษฎีดนตรี ๑	MSMS001 Music Theory 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๗	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๑	MSMS007 Aural Skill and Sight Singing 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๓	การขับร้องและการออกเสียง ๑	MSMS013 Voice Class and Diction 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๒๒	ฆ้องวงใหญ่ ๑	MSMS022 Thai Gong 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๒๕	เครื่องดนตรีสากล	MSMS025 Instrument Exploration	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๕๐	รวมวงกีตาร์ ๑	MSMS050 Guitar Orchestra 1	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๔	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๑	MSMS094 Major Performance 1	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๑ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 1 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๐	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๑	MSMS100 Large Ensemble 1	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๖	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๑	MSMS106 Small Ensemble 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๔	ความปลอดภัยบนท้องถนน	MSHP004 Road Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๗	กิจกรรมเช้าแถว ๑	MSHP007 Morning Assembly 1	-
ดศพน๐๑๗	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๑	MSSD017 Concert Attendance 1	-
ดศพน๐๑๔	กิจกรรมแนะแนว ๑	MSSD014 Guidance 1	-
รวมหน่วยกิต (Total)			17

กีตาร์ (Guitar)			
ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.4 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๒	ภาษาไทยเพื่อการดำรงชีพ	MSTH002 Thai for Life	1(1-0-2)
ดศภต๐๐๒	ภาษาอังกฤษ ๒	MSFL002 English 2	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๒	สังคมศึกษา ๒	MSSS002 Social Study 2	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๒	ทฤษฎีดนตรี ๒	MSMS002 Music Theory 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๘	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๒	MSMS008 Aural Skill and Sight Singing 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๔	การขับร้องและการออกเสียง ๒	MSMS014 Voice Class and Diction 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๕	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๒	MSMS095 Major Performance 2	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๒ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 2 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๑	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๒	MSMS101 Large Ensemble 2	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๗	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๒	MSMS107 Small Ensemble 2	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๑	โครงการ ๑	MSSD001 Project 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศศป๐๐๑	ศิลปะ	MSCA001 Fine Arts and Craft	1(0-2-3)
ดศสพ๐๐๓	ความปลอดภัยในน้ำ	MSHP003 Water Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๘	กิจกรรมเช้าแถว ๒	MSHP008 Morning Assembly 2	-
ดศพน๐๑๘	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๒	MSSD018 Concert Attendance 2	-
ดศพน๐๑๕	กิจกรรมแนะแนว ๒	MSSD015 Guidance 2	-
รวมหน่วยกิต (Total)			14

กีตาร์ (Guitar)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.5 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๓	ภาษาอังกฤษ ๓	MSFL003 English 3	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๑	แอโรบิก	MSHP001 Aerobics	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๑	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	MSSC001 General Science	2(2-0-4)
ดศคศ๐๐๑	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	MSMA001 Basic Mathematics	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๓	ทฤษฎีดนตรี ๓	MSMS003 Music Theory 3	1(1-0-2)
ดศต๐๐๙	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๓	MSMS009 Aural Skill and Sight Singing 3	1(1-0-2)
ดศต๐๑๕	ทักษะคีย์บอร์ด ๑	MSMS015 Keyboard Skill 1	1(1-0-2)
ดศต๐๑๙	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๑	MSMS019 Western Music History 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๕๑	รวมวงกีตาร์ ๒	MSMS051 Guitar Orchestra 2	1(0-2-3)
ดศต๐๕๓	ทักษะเฟรตบอร์ด ๑	MSMS053 Fret Board Skill 1	1(1-0-2)
ดศต๐๓๘	การเรียบเรียงเสียงประสาน ๑	MSMS038 Instrumentation 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๙๖	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๓	MSMS096 Major Performance 3	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๓ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 3 (Second Lesson)	0
ดศต๑๐๒	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๓	MSMS102 Large Ensemble 3	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๑๐๘	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๓	MSMS108 Small Ensemble 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
	เลือกอิสระ	Free electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๙	กิจกรรมเช้าแถว ๓	MSHP009 Morning Assembly 3	-
ดศพ๐๑๙	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๓	MSSD019 Concert Attendance 3	-
ดศพ๐๑๖	กิจกรรมแนะแนว ๓	MSSD016 Guidance 3	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

กีตาร์ (Guitar)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.5 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๔	ภาษาอังกฤษ ๔	MSFL004 English 4	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๒	เทเบิลเทนนิส	MSHP002 Table Tennis	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๓	เสียงและอะคูสติก	MSSC003 Physic of Sound and Acoustic	1(1-0-2)
ดศคศ๐๐๒	คณิตศาสตร์เพื่ออาชีพนักดนตรี	MSMA002 Mathematics for Musicians	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศคต๐๐๔	ทฤษฎีดนตรี ๔	MSMS004 Music Theory 4	1(1-0-2)
ดศคต๐๑๐	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๔	MSMS010 Skill and Sight Singing 4	1(1-0-2)
ดศคต๐๑๖	ทักษะคีย์บอร์ด ๒	MSMS016 Keyboard Skill 2	1(1-0-2)
ดศคต๐๒๐	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๒	MSMS020 Western Music History 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศคต๐๕๔	ทักษะเฟรตบอร์ด ๒	MSMS054 Fret Board Skill 2	1(1-0-2)
ดศคต๐๓๙	การเรียบเรียงเสียงประสาน ๒	MSMS039 Instrumentation 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศคต๐๙๗	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔	MSMS097 Major Performance 4	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 4 (Second Lesson)	0
ดศคต๑๐๓	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๔	MSMS103 Large Ensemble 4	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศคต๑๐๙	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๔	MSMS109 Small Ensemble 4	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศคป๐๐๒	การเคลื่อนไหวสำหรับนักดนตรี	MSCA002 Movement for Musician	1(0-2-3)
ดศคพ๐๐๒	โครงการ ๒	MSSD002 Project 2	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
	เลือกอิสระ	Free electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๐	กิจกรรมเช้าแถว ๔	MSHP010 Morning Assembly 4	-
ดศคพ๐๒๐	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๔	MSSD020 Concert Attendance 4	-
ดศคพ๐๒๓	กิจกรรมแนะแนว ๔	MSSD023 Guidance 4	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

กีตาร์ (Guitar)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.6 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศต๐๐๕	ภาษาอังกฤษ ๕	MSFL005 English 5	1(1-0-2)
ดศท๐๐๒	เทคโนโลยีพื้นฐานเพื่อการดำรงชีพ	MSSC002 Basic Technology for Life	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๕	ทฤษฎีดนตรี ๕	MSMS005 Music Theory 5	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๕	MSMS011 Aural Skill and Sight Singing 5	1(1-0-2)
ดศต๐๑๗	ทักษะคีย์บอร์ด ๓	MSMS017 Keyboard Skill 3	1(1-0-2)
ดศต๐๒๑	ประวัติศาสตร์ดนตรีไทย	MSMS021 Thai Music History	1(1-0-2)
ดศต๐๒๔	รูปแบบของดนตรี	MSMS024 Form of Music	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๕๒	รวมวงกีตาร์ ๓	(MSMS052 Guitar Orchestra 3)	1(0-2-3)
ดศต๐๕๕	ดุริยวรรณกรรมกีตาร์ ๑	(MSMS055 Guitar Literature 1)	2(2-0-4)
ดศต๐๔๐	การอำนวยการเพลง ๑	(MSMS040 Conducting 1)	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๙๘	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕	MSMS098 Major Performance 5	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 5 (Second Lesson)	0
ดศต๑๐๔	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๕	MSMS104 Large Ensemble 5	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๑๑๐	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๕	MSMS110 Small Ensemble 5	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๕	พื้นฐานโยคะ ๑	MSHP005 Basic Yoga 1	1(0-2-3)
ดศต๐๔๒	คีตปฏิภาณเบื้องต้น ๑	MSMS042 Basic Improvisation 1	1(1-0-2)
	เลือกอิสระ	Free electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๑	กิจกรรมเช้าแถว ๕	MSHP011 Morning Assembly 5	-
ดศพ๐๒๑	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๕	MSSD021 Concert Attendance 5	-
ดศพ๐๒๔	กิจกรรมแนะแนว ๕	MSSD024 Guidance 5	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

กีตาร์ (Guitar)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.6 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๖	ภาษาอังกฤษ ๖	MSFL006 English 6	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๖	ทฤษฎีดนตรี ๖	MSMS006 Music Theory 6	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑๒	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๖	MSMS012 Aural Skill and Sight Singing 6	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑๘	ทักษะคีย์บอร์ด ๔	MSMS018 Keyboard Skill 4	1(1-0-2)
ดศต๐๐๒๓	ดนตรีโลกและดนตรีเปรียบเทียบ	MSMS023 World Music and Comparison	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๐๕๖	ดุริยวรรณกรรมกีตาร์ ๒	MSMS056 Guitar Literature 2	2(2-0-4)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๐๙๙	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖	MSMS099 Major Performance 6	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 6 (Second Lesson)	0
ดศต๐๑๐๕	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๖	MSMS105 Large Ensemble 6	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๐๑๑๑	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๖	MSMS111 Small Ensemble 6	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพ๐๐๓	โครงการ ๓	MSSD003 Project 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๖	พื้นฐานโยคะ ๒	MSHP006 Basic Yoga 2	1(0-2-3)
ดศต๐๐๔๑	การอำนวยการเพลง ๒	MSMS041 Conducting 2	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๒	กิจกรรมเช้าแถว ๖	MSHP012 Morning Assembly 6	-
ดศพ๐๒๒	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๖	MSSD022 Concert Attendance 6	-
ดศพ๐๒๕	กิจกรรมแนะแนว ๖	MSSD025 Guidance 6	-
ดศสค๑๑๕	การแสดงเดี่ยว ๒๐ นาที	MSMS115 20 Minutes Recital	-
รวมหน่วยกิต (Total)			15

1.5 ขั้วร้อง (Voice)

ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.4 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๑	ภาษาไทย	MSTH001 Thai Language	2(2-0-4)
ดศภต๐๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	MSFL001 English 1	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๑	สังคมศึกษา ๑	MSSS001 Social Study 1	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๑	ทฤษฎีดนตรี ๑	MSMS001 Music Theory 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๗	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๑	MSMS007 Aural Skill and Sight Singing 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๓	การขับร้องและการออกเสียง ๑	MSMS013 Voice Class and Diction 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๒๒	ฆ้องวงใหญ่ ๑	MSMS022 Thai Gong 1	1(1-0-2)
ดศदन๐๒๕	เครื่องดนตรีสากล	MSMS025 Instrument Exploration	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๓๒	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๑	MSMS032 Collaborative with Piano 1	1(0-2-3)
ดศลค๐๐๑	การเต้นและเคลื่อนไหว ๑	MSDA001 Dance and Movement 1	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๔	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑	MSMS094 Major Performance 1	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 1 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๐	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๑	MSMS100 Large Ensemble 1	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๖	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๑	MSMS106 Small Ensemble 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๔	ความปลอดภัยบนท้องถนน	MSHP004 Road Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๗	กิจกรรมเช้าแถว ๑	MSHP007 Morning Assembly 1	-
ดศพน๐๑๗	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๑	MSSD017 Concert Attendance 1	-
ดศพน๐๑๔	กิจกรรมแนะแนว ๑	MSSD014 Guidance 1	-
รวมหน่วยกิต (Total)			18

ขับร้อง (Voice)			
ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.4 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๒	ภาษาไทยเพื่อการดำรงชีพ	MSTH002 Thai for Life	1(1-0-2)
ดศภต๐๐๒	ภาษาอังกฤษ ๒	MSFL002 English 2	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๒	สังคมศึกษา ๒	MSSS002 Social Study 2	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๒	ทฤษฎีดนตรี ๒	MSMS002 Music Theory 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๘	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๒	MSMS008 Aural Skill and Sight Singing 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๔	การขับร้องและการออกเสียง ๒	MSMS014 Voice Class and Diction 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๓๓	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๒	MSMS033 Collaborative with Piano 2	1(0-2-3)
ดศสค๐๐๒	การเต้นและเคลื่อนไหว ๒	MSDA002 Dance and Movement 2	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๕	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๒	MSMS095 Major Performance 2	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๒ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 2 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๑	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๒	MSMS101 Large Ensemble 2	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๗	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๒	MSMS107 Small Ensemble 2	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๑	โครงการ ๑	MSSD001 Project 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสป๐๐๑	ศิลปะ	MSCA001 Fine Arts and Craft	1(0-2-3)
ดศสพ๐๐๓	ความปลอดภัยในน้ำ	MSHP003 Water Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๘	กิจกรรมเช้าแถว ๒	MSHP008 Morning Assembly 2	-
ดศพน๐๑๘	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๒	MSSD018 Concert Attendance 2	-
ดศพน๐๑๕	กิจกรรมแนะแนว ๒	MSSD015 Guidance 2	-
รวมหน่วยกิต (Total)			16

ขับร้อง (Voice)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.5 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๓	ภาษาอังกฤษ ๓	MSFL003 English 3	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๑	แอโรบิก	MSHP001 Aerobics	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๑	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	MSSC001 General Science	2(2-0-4)
ดศคศ๐๐๑	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	MSMA001 Basic Mathematics	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๓	ทฤษฎีดนตรี ๓	MSMS003 Music Theory 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๐๙	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๓	MSMS009 Aural Skill and Sight Singing 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๕	ทักษะคีย์บอร์ด ๑	MSMS015 Keyboard Skill 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๙	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๑	MSMS019 Western Music History 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๓๔	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๓	MSMS034 Collaborative with Piano 3	1(1-0-2)
ดศลค๐๐๓	การละคร ๑	MSDA003 Acting 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๖	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๓	MSMS096 Major Performance 3	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๓ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 3 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๒	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๓	MSMS102 Large Ensemble 3	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศศน๑๐๘	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๓	MSMS108 Small Ensemble 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศภต๐๐๗	ภาษาอิตาเลียน	MSFL007 Italian Language 1	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๙	กิจกรรมเช้าแถว ๓	MSHP009 Morning Assembly 3	-
ดศพน๐๑๙	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๓	MSSD019 Concert Attendance 3	-
ดศพน๐๑๖	กิจกรรมแนะแนว ๓	MSSD016 Guidance 3	-
รวมหน่วยกิต (Total)			18

ขับร้อง (Voice)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.5 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๔	ภาษาอังกฤษ ๔	MSFL004 English 4	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๒	เทเบิลเทนนิส	MSHP002 Table Tennis	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๓	เสียงและอะคูสติก	MSSC003 Physic of Sound and Acoustic	1(1-0-2)
ดศคศ๐๐๒	คณิตศาสตร์เพื่ออาชีพนักดนตรี	MSMA002 Mathematics for Musicians	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๔	ทฤษฎีดนตรี ๔	MSMS004 Music Theory 4	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๐	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๔	MSMS010 Skill and Sight Singing 4	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๖	ทักษะคีย์บอร์ด ๒	MSMS016 Keyboard Skill 2	1(1-0-2)
ดศศน๐๒๐	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๒	MSMS020 Western Music History 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๓๕	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๔	MSMS035 Collaborative with Piano 4	1(0-2-3)
ดศลค๐๐๔	การละคร ๒	MSDA004 Acting 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๗	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๔	MSMS097 Major Performance 4	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๔ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 4 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๓	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๔	MSMS103 Large Ensemble 4	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศศน๑๐๙	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๔	MSMS109 Small Ensemble 4	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศศป๐๐๒	การเคลื่อนไหวสำหรับนักดนตรี	MSCA002 Movement for Musician	1(0-2-3)
ดศพน๐๐๒	โครงการ ๒	MSSD002 Project 2	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศภต๐๐๘	ภาษาเยอรมัน	MSFL008 German Language	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๐	กิจกรรมเช้าแถว ๔	MSHP010 Morning Assembly 4	-
ดศพน๐๒๐	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๔	MSSD020 Concert Attendance 4	-
ดศพน๐๒๓	กิจกรรมแนะแนว ๔	MSSD023 Guidance 4	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

ขับร้อง (Voice)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.6 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๕	ภาษาอังกฤษ ๕	MSFL005 English 5	1(1-0-2)
ดศวท๐๐๒	เทคโนโลยีพื้นฐานเพื่อการดำรงชีพ	MSSC002 Basic Technology for Life	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศตน๐๐๕	ทฤษฎีดนตรี ๕	MSMS005 Music Theory 5	1(1-0-2)
ดศตน๐๑๑	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๕	MSMS011 Aural Skill and Sight Singing 5	1(1-0-2)
ดศตน๐๑๗	ทักษะคีย์บอร์ด ๓	MSMS017 Keyboard Skill 3	1(1-0-2)
ดศตน๐๒๑	ประวัติดนตรีไทย	MSMS021 Thai Music History	1(1-0-2)
ดศตน๐๒๔	รูปแบบของดนตรี	MSMS024 Form of Music	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศตน๐๓๖	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๕	MSMS036 Collaborative with Piano 5	1(0-2-3)
ดศตน๐๕๗	เพลงร้องและการตีความหมาย ๑	MSMS057 Songs and Interpretation 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศตน๐๙๘	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕	MSMS098 Major Performance 5	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 5 (Second Lesson)	0
ดศตน๑๐๔	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๕	MSMS104 Large Ensemble 5	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศตน๑๑๐	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๕	MSMS110 Small Ensemble 5	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๕	พื้นฐานโยคะ ๑	MSHP005 Basic Yoga 1	1(0-2-3)
ดศภต๐๐๙	ภาษาฝรั่งเศส	MSFL009 French Language	1(1-0-2)
ดศตน๐๔๐	การอำนวยการวง ๑	MSMS040 Conducting 1	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๑	กิจกรรมเช้าแถว ๕	MSHP011 Morning Assembly 5	-
ดศพน๐๒๑	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๕	MSSD021 Concert Attendance 5	-
ดศพน๐๒๔	กิจกรรมแนะแนว ๕	MSSD024 Guidance 5	-
รวมหน่วยกิต (Total)			17

ขับร้อง (Voice)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.6 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๖	ภาษาอังกฤษ ๖	MSFL006 English 6	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศดน๐๐๖	ทฤษฎีดนตรี ๖	MSMS006 Music Theory 6	1(1-0-2)
ดศดน๐๑๒	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๖	MSMS012 Aural Skill and Sight Singing 6	1(1-0-2)
ดศดน๐๑๘	ทักษะคีย์บอร์ด ๔	MSMS018 Keyboard Skill 4	1(1-0-2)
ดศดน๐๒๓	ดนตรีโลกและดนตรีเปรียบเทียบ	MSMS023 World Music and Comparison	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศดน๐๓๗	การฝึกซ้อมกับเปียโน ๖	MSMS037 Collaborative with Piano 6	1(0-2-3)
ดศดน๐๕๘	เพลงร้องและการตีความหมาย ๒	MSMS058 Songs and Interpretation 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศดน๐๙๙	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖	MSMS099 Major Performance 6	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 6 (Second Lesson)	0
ดศดน๑๐๕	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๖	MSMS105 Large Ensemble 6	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศดน๑๑๑	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๖	MSMS111 Small Ensemble 6	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๓	โครงการ ๓	MSSD003 Project 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๖	พื้นฐานโยคะ ๒	MSHP006 Basic Yoga 2	1(0-2-3)
ดศดน๐๔๑	การอำนวยการเพลง ๒	MSMS041 Conducting 2	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๒	กิจกรรมเช้าแถว ๖	MSHP012 Morning Assembly 6	-
ดศพน๐๒๒	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๖	MSSD022 Concert Attendance 6	-
ดศพน๐๒๕	กิจกรรมแนะแนว ๖	MSSD025 Guidance 6	-
ดศสศ๑๑๕	การแสดงเดี่ยว ๒๐ นาที	MSMS115 20 Minutes Recital	-
รวมหน่วยกิต (Total)			15

2. วิชาเอกพื้นฐานดนตรีแจ๊ส (Jazz)

ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.4 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๑	ภาษาไทย	MSTH001 Thai Language	2(2-0-4)
ดศภต๐๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	MSFL001 English 1	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๑	สังคมศึกษา ๑	MSSS001 Social Study 1	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๑	ทฤษฎีดนตรี ๑	MSMS001 Music Theory 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๐๗	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๑	MSMS007 Aural Skill and Sight Singing 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๓	การขับร้องและการออกเสียง ๑	MSMS013 Voice Class and Diction 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๒๒	ฆ้องวงใหญ่ ๑	MSMS022 Thai Gong 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๒๕	เครื่องดนตรีสากล	MSMS025 Instrument Exploration	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๕๙	พื้นฐานดนตรีแจ๊ส ๑	(MSMS059 Jazz Introduction 1)	1(1-0-2)
ดศศน๐๖๑	ห้องปฏิบัติการการอ่านโน้ต ๑	(MSMS061 Reading Lab 1)	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๔	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑	MSMS094 Major Performance 1	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 1 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๐	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๑	MSMS100 Large Ensemble 1	2(0-4-6)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศศน๐๐๑	โครงการ ๑	MSSD001 Project 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๔	ความปลอดภัยบนท้องถนน	MSHP004 Road Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๗	กิจกรรมเช้าแถว ๑	MSHP007 Morning Assembly 1	-
ดศศน๐๑๗	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๑	MSSD017 Concert Attendance 1	-
ดศศน๐๑๔	กิจกรรมแนะแนว ๑	MSSD014 Guidance 1	-
รวมหน่วยกิต (Total)			18

พื้นฐานดนตรีแจ๊ส (Jazz)			
ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.4 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๒	ภาษาไทยเพื่อการดำรงชีพ	MSTH002 Thai for Life	1(1-0-2)
ดศภต๐๐๒	ภาษาอังกฤษ ๒	MSFL002 English 2	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๒	สังคมศึกษา ๒	MSSS002 Social Study 2	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๒	ทฤษฎีดนตรี ๒	MSMS002 Music Theory 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๘	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๒	MSMS008 Aural Skill and Sight Singing 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๔	การขับร้องและการออกเสียง ๒	MSMS014 Voice Class and Diction 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๖๐	พื้นฐานดนตรีแจ๊ส ๒	MSMS060 Jazz Introduction 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๖๒	ห้องปฏิบัติการการอ่านโน้ต ๒	MSMS062 Reading Lab 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๕	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๒	MSMS095 Major Performance 2	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๒ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 2 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๑	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๒	MSMS101 Large Ensemble 2	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๗	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๒	MSMS107 Small Ensemble 2	1(0-2-3)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๖	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๑	MSMS106 Small Ensemble 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศศป๐๐๑	ศิลปะ	MSCA001 Fine Arts and Craft	1(0-2-3)
ดศสพ๐๐๓	ความปลอดภัยในน้ำ	MSHP003 Water Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๘	กิจกรรมเช้าแถว ๒	MSHP008 Morning Assembly 2	-
ดศพน๐๑๘	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๒	MSSD018 Concert Attendance 2	-
ดศพน๐๑๕	กิจกรรมแนะแนว ๒	MSSD015 Guidance 2	-
รวมหน่วยกิต (Total)			16

พื้นฐานดนตรีแจ๊ส (Jazz)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.5 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๓	ภาษาอังกฤษ ๓	MSFL003 English 3	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๑	แอโรบิก	MSHP001 Aerobics	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๑	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	MSSC001 General Science	2(2-0-4)
ดศคศ๐๐๑	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	MSMA001 Basic Mathematics	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๓	ทฤษฎีดนตรี ๓	MSMS003 Music Theory 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๐๙	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๓	MSMS009 Aural Skill and Sight Singing 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๕	ทักษะคีย์บอร์ด ๑	MSMS015 Keyboard Skill 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๙	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๑	MSMS019 Western Music History 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๖๓	ภาษาพื้นฐานดนตรีแจ๊ส และการถอดเพลง ๑	MSMS063 Jazz Idioms and Transcription 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๖๗	พื้นฐานคีตปฏิภาณ ๑	(MSMS067 Improvisation Foundation 1)	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๖	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๓	MSMS096 Major Performance 3	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๓ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 3 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๒	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๓	MSMS102 Large Ensemble 3	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศศน๑๐๘	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๓	MSMS108 Small Ensemble 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
	เลือกอิสระ	Free Electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๙	กิจกรรมเช้าแถว ๓	MSHP009 Morning Assembly 3	-
ดศพน๐๑๙	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๓	MSSD019 Concert Attendance 3	-
ดศพน๐๑๖	กิจกรรมแนะแนว ๓	MSSD016 Guidance 3	-
รวมหน่วยกิต (Total)			18

พื้นฐานดนตรีแจ๊ส (Jazz)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.5 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๔	ภาษาอังกฤษ ๔	MSFL004 English 4	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๒	เทเบิลเทนนิส	MSHP002 Table Tennis	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๓	เสียงและอะคูสติก	MSSC003 Physic of Sound and Acoustic	1(1-0-2)
ดศคศ๐๐๒	คณิตศาสตร์เพื่ออาชีพนักดนตรี	MSMA002 Mathematics for Musicians	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๔	ทฤษฎีดนตรี ๔	MSMS004 Music Theory 4	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๐	สไตล์ทักษะและการอ่านโน้ต ๔	MSMS010 Skill and Sight Singing 4	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๖	ทักษะคีย์บอร์ด ๒	MSMS016 Keyboard Skill 2	1(1-0-2)
ดศศน๐๒๐	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๒	MSMS020 Western Music History 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๖๔	ภาษาพื้นฐานดนตรีแจ๊ส และการถอดเพลง ๒	MSMS064 Jazz Idioms and Transcription 2	1(1-0-2)
ดศศน๐๖๘	พื้นฐานคีตปฏิภาณ ๒	MSMS068 Improvisation Foundation 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๗	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๔	MSMS097 Major Performance 4	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๔ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 4 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๓	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๔	MSMS103 Large Ensemble 4	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศศน๑๐๙	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๔	MSMS109 Small Ensemble 4	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศศป๐๐๒	การเคลื่อนไหวสำหรับนักดนตรี	MSCA002 Movement for Musician	1(0-2-3)
ดศศพ๐๐๒	โครงการ ๒	MSSD002 Project 2	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
	เลือกอิสระ	Free Electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๐	กิจกรรมเช้าแถว ๔	MSHP010 Morning Assembly 4	-
ดศศพ๐๒๐	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๔	MSSD020 Concert Attendance 4	-
ดศศพ๐๒๓	กิจกรรมแนะแนว ๔	MSSD023 Guidance 4	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

พื้นฐานดนตรีแจ๊ส (Jazz)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.6 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๕	ภาษาอังกฤษ ๕	MSFL005 English 5	1(1-0-2)
ดศวท๐๐๒	เทคโนโลยีพื้นฐานเพื่อการดำรงชีพ	MSSC002 Basic Technology for Life	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศดน๐๐๕	ทฤษฎีดนตรี ๕	MSMS005 Music Theory 5	1(1-0-2)
ดศดน๐๑๑	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๕	MSMS011 Aural Skill and Sight Singing 5	1(1-0-2)
ดศดน๐๑๗	ทักษะคีย์บอร์ด ๓	MSMS017 Keyboard Skill 3	1(1-0-2)
ดศดน๐๒๑	ประวัติดนตรีไทย	MSMS021 Thai Music History	1(1-0-2)
ดศดน๐๒๔	รูปแบบของดนตรี	MSMS024 Form of Music	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศดน๐๖๕	ภาษาพื้นฐานดนตรีแจ๊ส และการถอดเพลง ๓	MSMS065 Jazz Idioms and Transcription 3	1(1-0-2)
ดศดน๐๔๐	การอำนวยการเพลง ๑	MSMS040 Conducting 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศดน๐๙๘	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕	MSMS098 Major Performance 5	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 5 (Second Lesson)	0
ดศดน๑๐๔	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๕	MSMS104 Large Ensemble 5	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศดน๑๑๐	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๕	MSMS110 Small Ensemble 5	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๕	พื้นฐานโยคะ ๑	MSHP005 Basic Yoga 1	1(0-2-3)
	เลือกอิสระ	Free Electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๑	กิจกรรมเช้าแถว ๕	MSHP011 Morning Assembly 5	-
ดศพน๐๒๑	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๕	MSSD021 Concert Attendance 5	-
ดศพน๐๒๔	กิจกรรมแนะแนว ๕	MSSD024 Guidance 5	-
รวมหน่วยกิต (Total)			16

พื้นฐานดนตรีแจ๊ส (Jazz)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.6 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๖	ภาษาอังกฤษ ๖	MSFL006 English 6	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศดน๐๐๖	ทฤษฎีดนตรี ๖	MSMS006 Music Theory 6	1(1-0-2)
ดศดน๐๑๒	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๖	MSMS012 Aural Skill and Sight Singing 6	1(1-0-2)
ดศดน๐๑๘	ทักษะคีย์บอร์ด ๔	MSMS018 Keyboard Skill 4	1(1-0-2)
ดศดน๐๒๓	ดนตรีโลกและดนตรีเปรียบเทียบ	MSMS023 World Music and Comparison	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศดน๐๖๖	ภาษาพื้นฐานดนตรีแจ๊ส และการถอดเพลง ๔	MSMS066 Jazz Idioms and Transcription 4	1(1-0-2)
ดศดน๐๖๙	การประพันธ์เพลงพื้นฐานดนตรีแจ๊ส	MSMS069 Jazz Composition	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศดน๐๙๙	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖	MSMS099 Major Performance 6	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 6 (Second Lesson)	0
ดศดน๑๐๕	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๖	MSMS105 Large Ensemble 6	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศดน๑๑๑	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๖	MSMS111 Small Ensemble 6	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๓	โครงการ ๓	MSSD003 Project 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๖	พื้นฐานโยคะ ๒	MSHP006 Basic Yoga 2	1(0-2-3)
ดศดน๐๔๑	การอำนวยการวง ๒	MSMS041 Conducting 2	1(1-0-2)
	เลือกอิสระ	Free Electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๒	กิจกรรมเช้าแถว ๖	MSHP012 Morning Assembly 6	-
ดศพน๐๒๒	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๖	MSSD022 Concert Attendance 6	-
ดศพน๐๒๕	กิจกรรมแนะแนว ๖	MSSD025 Guidance 6	-
ดศสค๑๑๕	การแสดงเดี่ยว ๒๐ นาที	MSMS115 20 Minutes Recital	-
รวมหน่วยกิต (Total)			16

3. วิชาเอกดนตรีไทย (Thai Music)

ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.4 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๑	ภาษาไทย	MSTH001 Thai Language	2(2-0-4)
ดศภต๐๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	MSFL001 English 1	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๑	สังคมศึกษา ๑	MSSS001 Social Study 1	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๑	ทฤษฎีดนตรี ๑	MSMS001 Music Theory 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๐๗	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๑	MSMS007 Aural Skill and Sight Singing 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๓	การขับร้องและการออกเสียง ๑	MSMS013 Voice Class and Diction 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๒๒	ฆ้องวงใหญ่ ๑	MSMS022 Thai Gong 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๒๕	เครื่องดนตรีสากล	MSMS025 Instrument Exploration	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๗๐	เครื่องกระทบไทย ๑	MSMS070 Thai Percussion 1	1(0-2-3)
ดศศน๐๗๖	บุคคลสำคัญของดนตรีไทย	MSMS076 Thai Musicians	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๔	ปฏิบัติเครื่องมืองเอก ๑	MSMS094 Major Performance 1	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมืองเอก ๑ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 1 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๐	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๑	MSMS100 Large Ensemble 1	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศศน๑๐๖	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๑	MSMS106 Small Ensemble 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๔	ความปลอดภัยบนท้องถนน	MSHP004 Road Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๗	กิจกรรมเช้าแถว ๑	MSHP007 Morning Assembly 1	-
ดศสพ๐๑๗	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๑	MSSD017 Concert Attendance 1	-
ดศสพ๐๑๔	กิจกรรมแนะแนว ๑	MSSD014 Guidance 1	-
รวมหน่วยกิต (Total)			18

ดนตรีไทย (Thai music)			
ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.4 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๒	ภาษาไทยเพื่อการดำรงชีพ	MSTH002 Thai for Life	1(1-0-2)
ดศภต๐๐๒	ภาษาอังกฤษ ๒	MSFL002 English 2	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๒	สังคมศึกษา ๒	MSSS002 Social Study 2	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๒	ทฤษฎีดนตรี ๒	MSMS002 Music Theory 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๘	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๒	MSMS008 Aural Skill and Sight Singing 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๔	การขับร้องและการออกเสียง ๒	MSMS014 Voice Class and Diction 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๗๑	เครื่องกระทบไทย ๒	MSMS071 Thai Percussion 2	1(0-2-3)
ดศदन๐๗๒	ฆ้องวงใหญ่ ๒	MSMS072 Thai Gong 2	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๕	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๒	MSMS095 Major Performance 2	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๒ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 2 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๑	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๒	MSMS101 Large Ensemble 2	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๗	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๒	MSMS107 Small Ensemble 2	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๑	โครงการ ๑	MSSD001 Project 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสป๐๐๑	ศิลปะ	MSCA001 Fine Arts and Craft	1(0-2-3)
ดศสพ๐๐๓	ความปลอดภัยในน้ำ	MSHP003 Water Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๘	กิจกรรมเช้าแถว ๒	MSHP008 Morning Assembly 2	-
ดศพน๐๑๘	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๒	MSSD018 Concert Attendance 2	-
ดศพน๐๑๕	กิจกรรมแนะแนว ๒	MSSD015 Guidance 2	-
รวมหน่วยกิต (Total)			16

ดนตรีไทย (Thai music)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.5 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๓	ภาษาอังกฤษ ๓	MSFL003 English 3	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๑	แอโรบิก	MSHP001 Aerobics	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๑	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	MSSC001 General Science	2(2-0-4)
ดศคศ๐๐๑	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	MSMA001 Basic Mathematics	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๓	ทฤษฎีดนตรี ๓	MSMS003 Music Theory 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๐๙	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๓	MSMS009 Aural Skill and Sight Singing 3	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๕	ทักษะคีย์บอร์ด ๑	MSMS015 Keyboard Skill 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๙	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๑	MSMS019 Western Music History 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๗๔	เครื่องเป่าไทย	MSMS074 Thai Winds	1(0-2-3)
ดศศน๐๗๗	ดนตรีไทย	MSMS077 Thai Music Theory	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๖	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๓	MSMS096 Major Performance 3	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๓ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 3 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๒	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๓	MSMS102 Large Ensemble 3	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศศน๑๐๘	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๓	MSMS108 Small Ensemble 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศศน๐๘๒	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑	MSMS082 Minor Performance 1	1(0-2-3)
	เลือกอิสระ	Free Electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๙	กิจกรรมเช้าแถว ๓	MSHP009 Morning Assembly 3	-
ดศพน๐๑๙	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๓	MSSD019 Concert Attendance 3	-
ดศพน๐๑๖	กิจกรรมแนะแนว ๓	MSSD016 Guidance 3	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

ดนตรีไทย (Thai music)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.5 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๔	ภาษาอังกฤษ ๔	MSFL004 English 4	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๒	เทเบิลเทนนิส	MSHP002 Table Tennis	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๓	เสียงและอะคูสติก	MSSC003 Physic of Sound and Acoustic	1(1-0-2)
ดศคศ๐๐๒	คณิตศาสตร์เพื่ออาชีพนักดนตรี	MSMA002 Mathematics for Musicians	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๔	ทฤษฎีดนตรี ๔	MSMS004 Music Theory 4	1(1-0-2)
ดศต๐๑๐	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๔	MSMS010 Skill and Sight Singing 4	1(1-0-2)
ดศต๐๑๖	ทักษะคีย์บอร์ด ๒	MSMS016 Keyboard Skill 2	1(1-0-2)
ดศต๐๒๐	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๒	MSMS020 Western Music History 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๗๓	เครื่องสายไทย	(MSMS073 Thai Strings)	1(1-0-2)
ดศต๐๗๘	การบันทึกโน้ตเพลงไทย	(MSMS078 Thai Music Notation)	1(1-0-2)
ดศต๐๘๐	ดุริยวรรณกรรมดนตรีไทย	(MSMS080 Thai Music Literature)	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๙๗	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔	MSMS097 Major Performance 4	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 4 (Second Lesson)	0
ดศต๑๐๓	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๔	MSMS103 Large Ensemble 4	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๑๐๙	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๔	MSMS109 Small Ensemble 4	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศศป๐๐๒	การเคลื่อนไหวสำหรับนักดนตรี	MSCA002 Movement for Musician	1(0-2-3)
ดศพน๐๐๒	โครงการ ๒	MSSD002 Project 2	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศต๐๘๓	ปฏิบัติเครื่องมือโท ๒	MSMS083 Minor Performance 2	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๐	กิจกรรมเช้าแถว ๔	MSHP010 Morning Assembly 4	-
ดศพน๐๒๐	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๔	MSSD020 Concert Attendance 4	-
ดศพน๐๒๓	กิจกรรมแนะแนว ๔	MSSD023 Guidance 4	-
รวมหน่วยกิต (Total)			20

ดนตรีไทย (Thai music)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.6 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๕	ภาษาอังกฤษ ๕	MSFL005 English 5	1(1-0-2)
ดศท๐๐๒	เทคโนโลยีพื้นฐานเพื่อการดำรงชีพ	MSSC002 Basic Technology for Life	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศตน๐๐๕	ทฤษฎีดนตรี ๕	MSMS005 Music Theory 5	1(1-0-2)
ดศตน๐๑๑	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๕	MSMS011 Aural Skill and Sight Singing 5	1(1-0-2)
ดศตน๐๑๗	ทักษะคีย์บอร์ด ๓	MSMS017 Keyboard Skill 3	1(1-0-2)
ดศตน๐๒๑	ประวัติดนตรีไทย	MSMS021 Thai Music History	1(1-0-2)
ดศตน๐๒๔	รูปแบบของดนตรี	MSMS024 Form of Music	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศตน๐๗๕	การขับร้องไทยเดิม	MSMS075 Thai Singing	1(1-0-2)
ดศตน๐๗๙	ดนตรีไทยร่วมสมัย	MSMS079 Thai Contemporary Music	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศตน๐๙๘	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕	MSMS098 Major Performance 5	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 5 (Second Lesson)	0
ดศตน๑๐๔	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๕	MSMS104 Large Ensemble 5	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศตน๑๑๐	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๕	MSMS110 Small Ensemble 5	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๕	พื้นฐานโยคะ ๑	MSHP005 Basic Yoga 1	1(0-2-3)
ดศตน๐๔๐	การอำนวยการเพลง ๑	MSMS040 Conducting 1	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๑	กิจกรรมเช้าแถว ๕	MSHP011 Morning Assembly 5	-
ดศพน๐๒๑	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๕	MSSD021 Concert Attendance 5	-
ดศพน๐๒๔	กิจกรรมแนะแนว ๕	MSSD024 Guidance 5	-
รวมหน่วยกิต (Total)			16

ดนตรีไทย (Thai music)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.6 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๖	ภาษาอังกฤษ ๖	MSFL006 English 6	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศตน๐๐๖	ทฤษฎีดนตรี ๖	MSMS006 Music Theory 6	1(1-0-2)
ดศตน๐๑๒	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๖	MSMS012 Aural Skill and Sight Singing 6	1(1-0-2)
ดศตน๐๑๘	ทักษะคีย์บอร์ด ๔	MSMS018 Keyboard Skill 4	1(1-0-2)
ดศตน๐๒๓	ดนตรีโลกและดนตรีเปรียบเทียบ	MSMS023 World Music and Comparison	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศตน๐๘๑	ดนตรีประกอบพิธีกรรม	MSMS081 Thai Ceremony Music	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศตน๐๙๙	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖	MSMS099 Major Performance 6	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 6 (Second Lesson)	0
ดศตน๑๐๕	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๖	MSMS105 Large Ensemble 6	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศตน๑๑๑	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๖	MSMS111 Small Ensemble 6	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๓	โครงการ ๓	MSSD003 Project 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๖	พื้นฐานโยคะ ๒	MSHP006 Basic Yoga 2	1(0-2-3)
ดศตน๐๔๑	การอำนวยการวง ๒	MSMS041 Conducting 2	1(1-0-2)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๒	กิจกรรมเช้าแถว ๖	MSHP012 Morning Assembly 6	-
ดศพน๐๒๒	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๖	MSSD022 Concert Attendance 6	-
ดศพน๐๒๕	กิจกรรมแนะแนว ๖	MSSD025 Guidance 6	-
ดศสศ๑๑๕	การแสดงเดี่ยว ๒๐ นาที	MSMS115 20 Minutes Recital	-
รวมหน่วยกิต (Total)			14

4. วิชาเอกการประพันธ์ดนตรี (Composition)

ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.4 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๑	ภาษาไทย	MSTH001 Thai Language	2(2-0-4)
ดศภต๐๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	MSFL001 English 1	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๑	สังคมศึกษา ๑	MSSS001 Social Study 1	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศศน๐๐๑	ทฤษฎีดนตรี ๑	MSMS001 Music Theory 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๐๗	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๑	MSMS007 Aural Skill and Sight Singing 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๑๓	การขับร้องและการออกเสียง ๑	MSMS013 Voice Class and Diction 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๒๒	ฆ้องวงใหญ่ ๑	MSMS022 Thai Gong 1	1(1-0-2)
ดศศน๐๒๕	เครื่องดนตรีสากล	MSMS025 Instrument Exploration	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศศน๐๘๒	ปฏิบัติเครื่องมือน้อย ๑	MSMS082 Minor Performance 1	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศศน๐๙๔	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑	MSMS094 Major Performance 1	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๑ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 1 (Second Lesson)	0
ดศศน๑๐๐	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๑	MSMS100 Large Ensemble 1	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศศน๑๐๖	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๑	MSMS106 Small Ensemble 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๔	ความปลอดภัยบนท้องถนน	MSHP004 Road Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๗	กิจกรรมเช้าแถว ๑	MSHP007 Morning Assembly 1	-
ดศสพ๐๑๗	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๑	MSSD017 Concert Attendance 1	-
ดศสพ๐๑๔	กิจกรรมแนะแนว ๑	MSSD014 Guidance 1	-
รวมหน่วยกิต (Total)			17

การประพันธ์ดนตรี (Composition)			
ชั้น ม.4 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.4 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภท๐๐๒	ภาษาไทยเพื่อการดำรงชีพ	MSTH002 Thai for Life	1(1-0-2)
ดศภต๐๐๒	ภาษาอังกฤษ ๒	MSFL002 English 2	1(1-0-2)
ดศสศ๐๐๒	สังคมศึกษา ๒	MSSS002 Social Study 2	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศदन๐๐๒	ทฤษฎีดนตรี ๒	MSMS002 Music Theory 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๐๘	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๒	MSMS008 Aural Skill and Sight Singing 2	1(1-0-2)
ดศदन๐๑๔	การขับร้องและการออกเสียง ๒	MSMS014 Voice Class and Diction 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศदन๐๘๓	ปฏิบัติเครื่องมือน้อย ๒	MSMS083 Minor Performance 2	1(0-2-3)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศदन๐๙๕	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๒	MSMS095 Major Performance 2	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๒ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 2 (Second Lesson)	0
ดศदन๑๐๑	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๒	MSMS101 Large Ensemble 2	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศदन๑๐๗	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๒	MSMS107 Small Ensemble 2	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๑	โครงการ ๑	MSSD001 Project 1	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศศป๐๐๑	ศิลปะ	MSCA001 Fine Arts and Craft	1(0-2-3)
ดศสพ๐๐๓	ความปลอดภัยในน้ำ	MSHP003 Water Safety	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๘	กิจกรรมเช้าแถว ๒	MSHP008 Morning Assembly 2	-
ดศพน๐๑๘	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๒	MSSD018 Concert Attendance 2	-
ดศพน๐๑๕	กิจกรรมแนะแนว ๒	MSSD015 Guidance 2	-
รวมหน่วยกิต (Total)			15

การประเมินดนตรี (Composition)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.5 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๓	ภาษาอังกฤษ ๓	MSFL003 English 3	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๑	แอโรบิก	MSHP001 Aerobics	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๑	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	MSSC001 General Science	2(2-0-4)
ดศคศ๐๐๑	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	MSMA001 Basic Mathematics	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๓	ทฤษฎีดนตรี ๓	MSMS003 Music Theory 3	1(1-0-2)
ดศต๐๐๙	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๓	MSMS009 Aural Skill and Sight Singing 3	1(1-0-2)
ดศต๐๑๕	ทักษะคีย์บอร์ด ๑	MSMS015 Keyboard Skill 1	1(1-0-2)
ดศต๐๑๙	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๑	MSMS019 Western Music History 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๓๘	การเรียบเรียงเสียงประสาน ๑	MSMS038 Instrumentation 1	1(1-0-2)
ดศต๐๘๔	ปฏิบัติเครื่องมือน้อย ๓	MSMS084 Minor Performance 3	1(0-2-3)
ดศต๐๙๐	การเรียบเรียงเสียงประสานหมู่ ๑	MSMS090 Choral Arrangement 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๙๖	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๓	MSMS096 Major Performance 3	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๓ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 3 (Second Lesson)	0
ดศต๑๐๒	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๓	MSMS102 Large Ensemble 3	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๑๐๘	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๓	MSMS108 Small Ensemble 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
	เลือกอิสระ	Free Electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๐๙	กิจกรรมเช้าแถว ๓	MSHP009 Morning Assembly 3	-
ดศพ๐๑๙	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๓	MSSD019 Concert Attendance 3	-
ดศพ๐๑๖	กิจกรรมแนะแนว ๓	MSSD016 Guidance 3	-
รวมหน่วยกิต (Total)			19

การประพันธ์ดนตรี (Composition)			
ชั้น ม.5 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.5 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๔	ภาษาอังกฤษ ๔	MSFL004 English 4	1(1-0-2)
ดศสพ๐๐๒	เทเบิลเทนนิส	MSHP002 Table Tennis	1(0-2-3)
ดศวท๐๐๓	เสียงและอะคูสติก	MSSC003 Physic of Sound and Acoustic	1(1-0-2)
ดศคศ๐๐๒	คณิตศาสตร์เพื่ออาชีพนักดนตรี	MSMA002 Mathematics for Musicians	2(2-0-4)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศคต๐๐๔	ทฤษฎีดนตรี ๔	MSMS004 Music Theory 4	1(1-0-2)
ดศคต๐๑๐	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๔	MSMS010 Skill and Sight Singing 4	1(1-0-2)
ดศคต๐๑๖	ทักษะคีย์บอร์ด ๒	MSMS016 Keyboard Skill 2	1(1-0-2)
ดศคต๐๒๐	ประวัติศาสตร์ตะวันตก ๒	MSMS020 Western Music History 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศคต๐๓๙	การเรียบเรียงเสียงประสาน ๒	MSMS039 Instrumentation 2	1(1-0-2)
ดศคต๐๘๕	ปฏิบัติเครื่องมือโท ๔	MSMS085 Minor Performance 4	1(0-2-3)
ดศคต๐๙๑	การเรียบเรียงเสียงประสานหมู่ ๒	MSMS091 Choral Arrangement 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศคต๐๙๗	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔	MSMS097 Major Performance 4	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือเอก ๔ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 4 (Second Lesson)	0
ดศคต๑๐๓	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๔	MSMS103 Large Ensemble 4	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศคต๑๐๙	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๔	MSMS109 Small Ensemble 4	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศคป๐๐๒	การเคลื่อนไหวสำหรับนักดนตรี	MSCA002 Movement for Musician	1(0-2-3)
ดศพน๐๐๒	โครงการ ๒	MSSD002 Project 2	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
	เลือกอิสระ	Free Electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๐	กิจกรรมเช้าแถว ๔	MSHP010 Morning Assembly 4	-
ดศพน๐๒๐	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๔	MSSD020 Concert Attendance 4	-
ดศพน๐๒๓	กิจกรรมแนะแนว ๔	MSSD023 Guidance 4	-
รวมหน่วยกิต (Total)			20

การประพันธ์ดนตรี (Composition)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 1 (M.6 Semester 1)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศกต๐๐๕	ภาษาอังกฤษ ๕	MSFL005 English 5	1(1-0-2)
ดศวท๐๐๒	เทคโนโลยีพื้นฐานเพื่อการดำรงชีพ	MSSC002 Basic Technology for Life	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศต๐๐๕	ทฤษฎีดนตรี ๕	MSMS005 Music Theory 5	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑๑	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๕	MSMS011 Aural Skill and Sight Singing 5	1(1-0-2)
ดศต๐๐๑๗	ทักษะคีย์บอร์ด ๓	MSMS017 Keyboard Skill 3	1(1-0-2)
ดศต๐๐๒๑	ประวัติดนตรีไทย	MSMS021 Thai Music History	1(1-0-2)
ดศต๐๐๒๔	รูปแบบของดนตรี	MSMS024 Form of Music	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศต๐๐๔๐	การอำนวยการเพลง ๑	MSMS040 Conducting 1	1(1-0-2)
ดศต๐๐๙๒	ทำนองสอดประสาน ๑	MSMS092 Counterpoint 1	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศต๐๐๙๘	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕	MSMS098 Major Performance 5	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 5 (Second Lesson)	0
ดศต๐๑๐๔	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๕	MSMS104 Large Ensemble 5	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศต๐๑๑๐	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๕	MSMS110 Small Ensemble 5	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๕	พื้นฐานโยคะ ๑	MSHP005 Basic Yoga 1	1(0-2-3)
ดศต๐๑๑๒	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๕	MSMS112 Minor Performance 5	1(0-2-3)
	เลือกอิสระ	Free Electives	1
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๑๑	กิจกรรมเช้าแถว ๕	MSHP011 Morning Assembly 5	-
ดศพ๐๑๒๑	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๕	MSSD021 Concert Attendance 5	-
ดศพ๐๑๒๔	กิจกรรมแนะแนว ๕	MSSD024 Guidance 5	-
รวมหน่วยกิต (Total)			17

การประพันธ์ดนตรี (Composition)			
ชั้น ม.6 ภาคการศึกษาที่ 2 (M.6 Semester 2)			
หมวดทักษะชีวิต (Social and Life Skills Courses)			
ดศภต๐๐๖	ภาษาอังกฤษ ๖	MSFL006 English 6	1(1-0-2)
หมวดทักษะวิชาชีพ (Professional Skills Courses)			
• กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (Fundamental Professional Skills)			
ดศดน๐๐๖	ทฤษฎีดนตรี ๖	MSMS006 Music Theory 6	1(1-0-2)
ดศดน๐๑๒	โสตทักษะและการอ่านโน้ต ๖	MSMS012 Aural Skill and Sight Singing 6	1(1-0-2)
ดศดน๐๑๘	ทักษะคีย์บอร์ด ๔	MSMS018 Keyboard Skill 4	1(1-0-2)
ดศดน๐๒๓	ดนตรีโลกและดนตรีเปรียบเทียบ	MSMS023 World Music and Comparison	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (Proficiency-Based Professional Skills)			
ดศดน๐๔๑	การอำนวยการเพลง ๒	MSMS041 Conducting 2	1(1-0-2)
ดศดน๐๙๓	ทำนองสอดประสาน ๒	MSMS093 Counterpoint 2	1(1-0-2)
• กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (Professional Training Skills Elective Courses)			
ดศดน๐๙๙	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖	MSMS099 Major Performance 6	2(0-4-6)
	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖ (ชั่วโมงที่ ๒)	Major Performance 6 (Second Lesson)	0
ดศดน๑๐๕	ปฏิบัติรวมวงใหญ่ ๖	MSMS105 Large Ensemble 6	2(0-4-6)
• ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (Professional Training Skills Activity)			
ดศดน๑๑๑	ปฏิบัติรวมวงเล็ก ๖	MSMS111 Small Ensemble 6	1(0-2-3)
• โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (Professional Development Skills)			
ดศพน๐๐๓	โครงการ ๓	MSSD003 Project 3	1(0-2-3)
หมวดวิชาเลือกเสรี (Elective Courses)			
ดศสพ๐๐๖	พื้นฐานโยคะ ๒	MSHP006 Basic Yoga 2	1(0-2-3)
ดศดน๑๑๓	ปฏิบัติเครื่องมือนอก ๖	MSMS113 Minor Performance 6	1(0-2-3)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (Activity)			
ดศสพ๐๑๒	กิจกรรมเช้าแถว ๖	MSHP012 Morning Assembly 6	-
ดศพน๐๒๒	กิจกรรมเข้าฟังดนตรี ๖	MSSD022 Concert Attendance 6	-
ดศพน๐๒๕	กิจกรรมแนะแนว ๖	MSSD025 Guidance 6	-
ดศสศ๑๑๕	การแสดงเดี่ยว ๒๐ นาที	MSMS115 20 Minutes Recital	-
รวมหน่วยกิต (Total)			15

2 | งานทะเบียน

ระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (COMMAS)

ระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (COMMAS) เป็นระบบที่อำนวยความสะดวกให้แก่ นักเรียนและผู้ปกครอง ในเรื่อง การเรียนการสอน เช่น การลงทะเบียน ตารางสอน ตารางสอบ ปฏิทินการศึกษา หลักสูตร ประวัตินักเรียน การขอหนังสือรับรอง ประกาศต่าง ๆ ซึ่งนักเรียนและผู้ปกครองจะได้รับ User name และ Password ในวันปฐมนิเทศ โดยนักเรียนและผู้ปกครอง สามารถเข้าใช้งานระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (COMMAS) ได้ที่ <https://commas.music.mahidol.ac.th>

การลงทะเบียนเรียน

นักเรียนสามารถลงทะเบียนและตรวจสอบตารางสอนได้ในระบบ COMMAS โดยนักเรียนสามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิตต่อภาคเรียน หากนักเรียนต้องการลงทะเบียนมากกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด นักเรียนต้องยื่น “คำร้องขอลงทะเบียนเกิน-ต่ำกว่าเกณฑ์” ในระบบ COMMAS

ขั้นตอนการลงทะเบียนปกติ

1. วิทยาลัยจัดทำรายวิชาที่นักเรียนต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน
2. นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ลงทะเบียน/เพิ่ม-ลดรายวิชา” >> “ลงทะเบียน” >> “ยืนยันการลงทะเบียน”
3. จัดพิมพ์ใบ Invoice และนำไปชำระเงินได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา
4. นักเรียนสามารถตรวจสอบตารางสอนได้ในระบบ COMMAS เมนู “ลงทะเบียน/เพิ่ม-ลดรายวิชา” >> “สถานะการลงทะเบียน” >> “ดูตารางสอน” หรือ เมนู “ตารางสอน/ตารางสอบ” >> “ตารางสอน”

ขั้นตอนการลงทะเบียนล่าช้า

1. วิทยาลัยจัดทำรายวิชาที่นักเรียนต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน
2. นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ลงทะเบียน/เพิ่ม-ลดรายวิชา” >> “ลงทะเบียนล่าช้า” >> “ยืนยันการลงทะเบียน”
3. จัดพิมพ์ใบ Invoice และนำไปชำระเงินได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา
4. นักเรียนสามารถตรวจสอบตารางสอนได้ในระบบ COMMAS เมนู “ลงทะเบียน/เพิ่ม-ลดรายวิชา” >> “สถานะการลงทะเบียน” >> “ดูตารางสอน” หรือเมนู “ตารางสอน/ตารางสอบ” >> “ตารางสอน”

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเกิน-ต่ำกว่าเกณฑ์

นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ลงทะเบียน/เพิ่ม-ลดรายวิชา” >> “คำขอลงเกิน-ต่ำกว่าเกณฑ์”

การลงทะเบียนเรียนวิชาปฏิบัติเครื่องดนตรีโท

นักเรียนสามารถยื่นคำร้องขอลงเรียนวิชาปฏิบัติเครื่องดนตรีโท (Minor) ได้ที่ระบบ COMMAS ระบบจะเปิดให้นักเรียนเริ่มยื่นคำร้องได้ในช่วงลงทะเบียนปกติ โดยนักเรียนจะสามารถเรียนวิชาปฏิบัติเครื่องมือโทได้หรือไม่หรือเรียนกับอาจารย์ท่านใด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้าสาขาวิชาที่นักเรียนเลือกเรียน โดยรายวิชาปฏิบัติเครื่องมือโท 1 และ ปฏิบัติเครื่องมือโท 2 นักเรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้โดยไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนเพิ่ม ส่วนรายวิชาปฏิบัติเครื่องมือโท 3 – 6 นักเรียนต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนเพิ่ม รายวิชาละ 8,000 บาท

ขั้นตอนการลงทะเบียนวิชาปฏิบัติเครื่องดนตรีโท

1. นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ลงทะเบียน/เพิ่ม-ลดรายวิชา” >> “คำขอลงวิชาปฏิบัติโท”
2. หัวหน้าสาขาอนุมัติการเรียนวิชาปฏิบัติเครื่องดนตรีโทและจัดอาจารย์ผู้สอนให้
3. นักเรียนตรวจสอบผลการอนุมัติของหัวหน้าสาขาและชื่ออาจารย์ผู้สอน ที่เมนู “ลงทะเบียน/เพิ่ม-ลดรายวิชา” >> “คำขอลงวิชาปฏิบัติโท”
4. นักเรียนลงทะเบียนเพิ่มรายวิชา ที่เมนู “ลงทะเบียน/เพิ่ม-ลดรายวิชา” >> “ลงทะเบียนเพิ่ม-ลดรายวิชา” >> เลือกรายวิชาที่ต้องการเพิ่ม-ลด >> “ลงทะเบียน” >> “ยืนยันการลงทะเบียน”
5. จัดพิมพ์ใบ Invoice และนำไปชำระเงินได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา

การเรียนวิชารวมวงเล็ก

วิชารวมวงเล็ก คือ การเรียนปฏิบัติดนตรีกลุ่มเล็ก โดยการจับกลุ่มด้วยตนเองหรืออาจารย์ผู้สอนกำหนดให้ โดยมีจำนวนผู้เล่น 2-9 คนในแต่ละกลุ่ม โดยนักเรียน 1 คน (ยกเว้นสาขาดนตรีไทย เครื่องกระทบ และขับร้อง นักเรียนสามารถจัดกลุ่มได้ตามความเห็นของ อาจารย์ นักเรียนสามารถลงทะเบียนเรียนวิชารวมวงเล็กได้ เพียง 1 วงเท่านั้นในแต่ละภาคเรียน

ขั้นตอนการลงทะเบียนวิชารวมวงเล็ก

1. ตรวจสอบข้อกำหนดวิชารวมวงเล็กในจากอาจารย์ผู้สอนเครื่องดนตรีปฏิบัติ หนึ่งสัปดาห์ก่อนเปิดภาคเรียน
2. ขอคำปรึกษาจากอาจารย์ผู้สอนเครื่องมือเดี่ยวของตนเองหรืออาจารย์ผู้ประสานงานของแต่ละภาควิชา เพื่อขอคำแนะนำในการจัดกลุ่มรวมวงเล็กที่เหมาะสม
3. จัดรวมกลุ่มสำหรับการเรียนวิชารวมวงเล็กด้วยตนเองตามข้อกำหนดของสาขา โดยมีจำนวนผู้เล่น 2-9 คนในแต่ละกลุ่ม และแต่ละภาคเรียนนักเรียน 1 คน สามารถลงทะเบียนเรียนได้เพียง 1 วงเท่านั้น
4. ให้ตัวแทนในแต่ละกลุ่มดำเนินการติดต่อกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อกำหนดหมายเวลาเรียน
5. ดำเนินการแจ้งรายชื่อกลุ่มกับอาจารย์ผู้ประสานงานสาขา
6. อาจารย์ผู้ประสานงานสาขา ส่งรายชื่อนักเรียนที่งานทะเบียนและประมวลผล (ระดับเตรียมอุดมดนตรี) และหัวหน้าภาค ภายในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน
7. ประกาศรายชื่อวง อาจารย์ผู้สอน วันและเวลาเรียน ในระบบ COMMAS

การสอบกลางภาคและการสอบปลายภาควิชารวมวงเล็ก

การสอบกลางภาคและการสอบปลายภาควิชารวมวงเล็ก การจัดสอบจะขึ้นอยู่กับภาควิชาและอาจารย์ผู้สอน เป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสม

การเรียนรวมวงใหญ่

1. นักเรียนที่มีเครื่องมือเอก อยู่ในกลุ่ม เครื่องสายตะวันตก เครื่องเป่าสากล และเครื่องกระทบสากล ต้องผ่านการทดสอบความสามารถให้ผ่าน จึงจะเข้าร่วมในวิชารวมวงใหญ่กับวงดุริยางค์เครื่องสายตะวันตก (YAMP Orchestra) หรือวงดุริยางค์เครื่องเป่า (YAMP Concert Band) นักเรียนที่ไม่ผ่านการทดสอบ ต้องเข้าเรียนวิชารวมวงใหญ่ในกลุ่มขับร้องประสานเสียง (Choir)
2. นักเรียนที่มีเครื่องมือเอก อยู่ในกลุ่ม เปียโนคลาสสิก ขับร้องสากล และกีตาร์คลาสสิก ต้องเข้าเรียนวิชารวมวงใหญ่ในกลุ่มขับร้องประสานเสียง (Choir)
3. นักเรียนที่มีเครื่องมือเอก อยู่ในกลุ่มแจ๊ส ต้องผ่านการทดสอบความสามารถให้ผ่าน จึงจะเข้าร่วมในวิชารวมวงใหญ่กับ วง Jazz Stage Band วง Big Band หรือ วง Jazz Orchestra นักเรียนที่ไม่ผ่านการทดสอบ ต้องเข้าเรียนวิชารวมวงใหญ่ในกลุ่มขับร้องประสานเสียง (Choir)
4. นักเรียนที่มีเครื่องมือเอก อยู่ในกลุ่มดนตรีไทย ต้องเข้าเรียนรวมวงใหญ่ในกลุ่มวงมโหรี
5. สำหรับนักเรียนที่มีเครื่องมือเอก อยู่ในกลุ่ม เปียโนคลาสสิก ขับร้องสากล กีตาร์คลาสสิก และแจ๊ส แต่มีความสามารถเล่นเครื่องดนตรีประเภทเครื่องสายตะวันตก เครื่องเป่าสากล หรือเครื่องกระทบสากล ได้ สามารถเข้าร่วมทดสอบความสามารถ เพื่อเข้าร่วมวิชารวมวงใหญ่ กับวง ดุริยางค์เครื่องสายตะวันตก (YAMP Orchestra) หรือวงดุริยางค์เครื่องลม (YAMP Concert Band) ได้
6. การทดสอบของวงต่างๆ จะมีการทดสอบในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ประมาณ 1 สัปดาห์ โดยขึ้นอยู่กับภาควิชากำหนด

ผู้บรรเลงเปียโนประกอบ

1. วิทยาลัยจัดให้มีผู้บรรเลงเปียโนประกอบสำหรับนักเรียนวิชาเอกดนตรีสากล ที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาปฏิบัติเครื่องมือเอกในเครื่องดนตรีดังต่อไปนี้
 - เครื่องสายสากล ได้แก่ ไวโอลิน วิโอล่า เชลโล่ และดับเบิลเบส (ไม่รวมฮาร์พ)
 - ขับร้องสากล ได้แก่ ขับร้องคลาสสิก
 - เครื่องเป่าลมไม้ ได้แก่ โอโบ บาสซูน ฟลูท คลาริเน็ต แซกโซโฟน เป็นต้น
 - เครื่องเป่าทองเหลือง ได้แก่ ทรัมเป็ต ทรอมโบน ยูโฟเนียม ทูบา เฟรนช์ฮอร์น เป็นต้น
2. นักเรียนสามารถใช้บริการผู้บรรเลงเปียโนประกอบได้ 16 ครั้ง (ครั้งละ 30 นาที) หรือ 8 ชั่วโมง ต่อภาคเรียน โดยนับรวมการเรียนปฏิบัติเครื่องมือเอก สตูดิโอคลาส การซ้อมต่าง ๆ การสอบต่าง ๆ
3. Piano Accompaniment Center จะประกาศรายชื่อผู้บรรเลงเปียโนประกอบในสัปดาห์ที่ 4 หลังเปิดภาคเรียน ในหน้าแรกของระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (COMMAS)
4. หลังจากได้รับทราบชื่อนักเปียโนประกอบแล้ว กรุณาติดต่อนักเปียโนภายในอาทิตย์แรกหลังจากการประกาศชื่อแจ้งให้นักเปียโนได้ทราบว่านักเรียนจะสอบจูริหรือรีไซเทอลในภาคการศึกษานั้น และส่งโน้ตให้นักเปียโนที่จะใช้ในการสอบรวมถึงแผนการซ้อมและการแสดงทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น
5. นักเรียนนัดหมายเวลากับผู้บรรเลงเปียโนประกอบภายใต้การดูแลของอาจารย์ผู้สอนวิชาปฏิบัติเครื่องมือเอก โดยนัดหมายเป็นรายสัปดาห์หรือขึ้นอยู่กับภาระนัดหมาย
6. นักเรียนสามารถฝึกซ้อมได้ที่ห้องของผู้บรรเลงเปียโนประกอบ ห้องเรียนปฏิบัติเครื่องมือเอก หรือห้องซ้อมขึ้นอยู่กับภาระนัดหมาย
7. คณะกรรมการจัดสรรผู้บรรเลงเปียโนประกอบจะเป็นผู้จัดผู้บรรเลงเปียโนประกอบ ให้กับนักเรียนแต่ละคน

การสอบกลางภาควิชาบรรยาย

การสอบกลางภาควิชาบรรยาย จะจัดสอบในสัปดาห์ที่ 8 ของแต่ละภาคเรียน โดยนับจากสัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสาขาวิชาและ/หรืออาจารย์ประจำวิชา จะเป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสม และแจ้งให้นักเรียนทราบ

การสอบกลางภาควิชาปฏิบัติดนตรี

การสอบกลางภาควิชาปฏิบัติดนตรี จะจัดสอบในศุกร์ของสัปดาห์ที่ 7 ของแต่ละภาคเรียน โดยนับจากสัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสาขาวิชาจะเป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสม และแจ้งให้นักเรียนทราบ

การสอบปลายภาควิชาบรรยาย

การสอบปลายภาควิชาบรรยายจะจัดสอบในสัปดาห์ที่ 16 ของแต่ละภาคเรียน โดยนับจากสัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน ทั้งนี้ นักเรียนสามารถตรวจสอบตารางสอบได้ในระบบ COMMAS เมนู “ตารางสอน/ตารางสอบ” >> “ตารางสอบทั่วไป”

การสอบปลายภาควิชาปฏิบัติดนตรี

การสอบปลายภาควิชาปฏิบัติดนตรีจะจัดสอบในสัปดาห์ที่ 17 ของแต่ละภาคเรียน โดยนับจากสัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน ทั้งนี้ นักเรียนสามารถตรวจสอบตารางสอบได้ในระบบ COMMAS เมนู “ตารางสอน/ตารางสอบ” >> “การสอบ Jury”

การสอบการแสดงเดี่ยว 20 นาที

การแสดงเดี่ยว 20 นาที เป็นรายวิชาสำหรับนักเรียนชั้น ม.6 จะต้องลงทะเบียนรายวิชานี้ควบคู่กับรายวิชาปฏิบัติเครื่องมือนอก 6 และจะต้องการแสดงเดี่ยว เพื่อจบการศึกษา โดยมีระยะเวลาการแสดงไม่น้อยกว่า 20 นาที

ขั้นตอนการขอสอบการแสดงเดี่ยว 20 นาที

- ยื่นใบคำร้องขอสอบการแสดงเดี่ยว เพื่อขออนุมัติการสอบการแสดงเดี่ยว
 - 1.1 นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ใบคำร้อง” >> “ใบคำร้องขอสอบการแสดงเดี่ยว”
 - 1.2 หัวหน้าสาขาวิชาอนุมัติการสอบการแสดงเดี่ยว
- หลังจากได้รับอนุมัติการสอบการแสดงเดี่ยวจากหัวหน้าสาขาวิชาแล้ว ให้ยื่นคำร้องจองใช้ห้อง/สถานที่ เพื่อจองสถานที่แสดง
 - 2.1 นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “จองใช้ห้อง/สถานที่” >> เลือกห้องและวันที่ ตามที่ได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าสาขา
 - 2.2 ผู้บริหารอนุมัติการจองใช้ห้อง

นโยบายการเข้าชมการแสดงดนตรี

1. นักเรียนทุกคนจะต้องเข้าชมการแสดงดนตรี ภาคเรียนละ 10 ครั้ง
2. การนับจำนวนครั้งในการเข้าชมการแสดงดนตรีต่อภาคศึกษา
 - รายการแสดงของวง TPO ไม่ต่ำกว่า 4 รายการแสดง
 - การเข้าร่วมกิจกรรมทางดนตรีของวิทยาลัยหรือสาขาวิชา ไม่เกิน 3 กิจกรรม (1 กิจกรรม เทียบเท่า 1 ครั้ง)
 - รายการแสดงดนตรีอื่น ๆ จนครบ 10 ครั้ง
 - 1 รายการแสดง = 1 ครั้ง
3. นักเรียนจะได้รับเกรดในวิชา “กิจกรรมการเข้าฟังดนตรี” โดยเกรดที่ได้รับจะเป็น
S เมื่อครบ 10 ครั้ง
U กรณีไม่ครบ 10 ครั้ง
ต้องทบทวนที่ขาดในภาคการศึกษาต่อไป จึงสามารถปรับเปลี่ยนเกรดเป็น S
กรณีเกรดเป็น U จะมีผลให้ไม่จบการศึกษา
4. นักเรียนจะต้องส่งแบบฟอร์มการเข้าชมการแสดงดนตรี พร้อมหลักฐาน
เพื่อการพิจารณาเกรดไปยังอาจารย์ประจำชั้น

การประกาศผลสอบ

นักเรียนสามารถตรวจสอบผลการเรียนได้ตั้งแต่อาจารย์ผู้สอนส่งเกรดหลังจากการสอบเสร็จสิ้น และวิทยาลัยจะประกาศผลสอบพร้อมเกรดเฉลี่ยหลังจากสอบ Jury เสร็จสิ้น ประมาณ 1 สัปดาห์ (สามารถตรวจสอบกำหนดการประกาศผลสอบได้ในปฏิทินการศึกษาของแต่ละปี)

นักเรียนสามารถตรวจสอบผลการเรียนได้ในระบบ COMMAS เมนู “เกรด” >> “ตรวจสอบผลการเรียน”

สัญลักษณ์แสดงผลการเรียน

1. สัญลักษณ์ซึ่งมีแต้มประจำ

ผลการเรียนของแต่ละวิชาอาจจะแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่างๆ ซึ่งมีแต้มประจำดังนี้

สัญลักษณ์	แต้มประจำ	ความหมาย
A	4.00	ดีเลิศ
B+	3.50	ดีมาก
B	3.00	ดี
C+	2.50	ค่อนข้างดี
C	2.00	พอใช้
D+	1.50	อ่อน
D	1.00	อ่อนมาก
F1	0.00	ตก : คะแนนไม่ถึงเกณฑ์
F2	0.00	ตก : มีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์-มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 80%
F3	0.00	ตก : อื่น ๆ เนื่องจาก.....

2. สัญลักษณ์ซึ่งไม่มีแต้มประจำ

ผลการเรียนของแต่ละวิชาแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่างๆ ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
AU	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต
I1	รอการประเมิน : - ส่งงานไม่ครบ
I2	รอการประเมิน : - ไม่เข้าสอบ
I3	รอการประเมิน : - อื่น ๆ เนื่องจาก.....
P	การศึกษาไม่สิ้นสุด
S	พอใจ
T	การโอนหน่วยกิต
U	ไม่พอใจ
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน

การได้รับเกรด F อาจเกิดจากปัจจัยใดต่อไปนี้

1. นักเรียนได้รับการประเมินผลสอบไม่ผ่านเกณฑ์
2. นักเรียนขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ประจำรายวิชา
3. นักเรียนทำผิดระเบียบการสอบ และได้รับการตัดสินให้สอบตก
4. นักเรียนที่ไม่สอบแก้ตัว/ไม่ปฏิบัติงานแก้ตัวหรือสอบแก้ตัว/ปฏิบัติงานแก้ตัวแล้ว แต่ยังไม่ได้รับผลการประเมินว่าไม่ได้ หรือไม่ผ่าน

การได้รับเกรด I อาจเกิดจากปัจจัยใดต่อไปนี้

1. นักเรียนไม่เข้าสอบและ/หรือไม่ส่งผลงาน เพราะป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำรายวิชา
2. นักเรียนไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด เนื่องจากป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำรายวิชา
3. นักเรียนไม่เข้าสอบและ/หรือไม่ส่งผลงานด้วยเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำรายวิชา

เกรด S หรือ U จะเป็นผลการเรียนสำหรับรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต หรือมีหน่วยกิต แต่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรีเห็นว่า ไม่ควรจำแนกผลการเรียนออกเป็นระดับคะแนน โดย

- S คือ การประเมินผลเป็นที่พอใจ
- U คือ การประเมินผลไม่เป็นที่พอใจ

เกรด X จะเป็นผลการเรียนสำหรับรายวิชาที่วิทยาลัยยังไม่ได้รับรายงานผลการเรียนของรายวิชานั้นจากอาจารย์ผู้สอนตามเวลาที่กำหนด

เกรด AU จะเป็นผลการเรียนสำหรับรายวิชาที่นักเรียนขอเข้าร่วมศึกษา โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีเวลาเรียนหรือปฏิบัติการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

การแก้ไขเกรด F / I / U

นักเรียนต้องดำเนินการติดต่ออาจารย์ผู้สอน เพื่อแก้ไขเกรด F / I / U ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่วิทยาลัยกำหนด ซึ่งจะประกาศให้ทราบในปฏิทินการศึกษา

ขั้นตอนการแก้ไขเกรด F

- นักเรียนติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอแก้ไขเกรด
- นักเรียนชำระเงินค่าธรรมเนียมการแก้ไขเกรด F รายวิชาละ 2,000 บาท
- ดำเนินการแก้ไขเกรดตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
- หากนักเรียนแก้ไขเกรดได้ผ่านเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด นักเรียนจะได้รับเกรด D
- อาจารย์ผู้สอนส่งเกรดในระบบ COMMAS

ขั้นตอนการแก้ไขเกรด I

- นักเรียนติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอแก้ไขเกรด
- ดำเนินการแก้ไขเกรดตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
- หากนักเรียนแก้ไขเกรดได้ผ่านเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด นักเรียนจะได้รับเกรด ตั้งแต่ A, B+, B, C+, C, D+ หรือ D
- อาจารย์ผู้สอนส่งเกรดในระบบ COMMAS

ขั้นตอนการแก้ไขเกรด U

- นักเรียนติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอแก้ไขเกรด
- ดำเนินการแก้ไขเกรดตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
- หากนักเรียนแก้ไขเกรดได้ผ่านเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด นักเรียนจะได้รับเกรด S
- อาจารย์ผู้สอนส่งเกรดในระบบ COMMAS

การแก้ไขเกรด X

- นักเรียนติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอแก้ไขเกรด
- ดำเนินการแก้ไขเกรดตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
- หากนักเรียนแก้ไขเกรดได้ผ่านเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด นักเรียนจะได้รับเกรด ตั้งแต่ A, B+, B, C+, C, D+ หรือ D
- อาจารย์ผู้สอนส่งเกรดในระบบ COMMAS

หมายเหตุ :

หากนักเรียนแก้ไขเกรดไม่ผ่านภายในช่วงเวลาที่กำหนด นักเรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในปีการศึกษาถัดไป ซึ่งจะทำให้นักเรียนไม่สามารถจบการศึกษาภายในระยะเวลา 3 ปีตามหลักสูตร

การคิดแต้มเฉลี่ย (GPA)

แต้มเฉลี่ยมี 2 ประเภท คือ

1. แต้มเฉลี่ยประจำภาค (SEM-GPA) หมายถึง ค่าเฉลี่ยของผลการเรียนในแต่ละภาคเรียน
2. แต้มเฉลี่ยสะสม (CUM-GPA) หมายถึง ค่าเฉลี่ยของผลการเรียนตั้งแต่ภาคเรียนแรก จนถึงภาคเรียนหลังสุดที่ทราบผลสอบ

1. วิธีคิดแต้มเฉลี่ยประจำภาค (SEM-GPA)

- 1) แต้มเฉลี่ยประจำภาค (SEM-GPA) วิธีแต้มเฉลี่ยประจำภาคทำได้ตามขั้นตอนต่อไปนี้

แทนค่าเกรดที่ได้ในแต่ละรายวิชาเท่ากับแต้มประจำ ดังนี้

A	แต้มประจำเท่ากับ 4	AU	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
B+	แต้มประจำเท่ากับ 3.5	I1, I2, I3	รอการประเมิน (Incomplete)
B	แต้มประจำเท่ากับ 3	P	การศึกษาไม่สิ้นสุด (In Progress)
C+	แต้มประจำเท่ากับ 2.5	S	พอใจ (Satisfactory)
C	แต้มประจำเท่ากับ 2	T	การโอนหน่วยกิต (Transfer of Credit)
D+	แต้มประจำเท่ากับ 1.5	U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
D	แต้มประจำเท่ากับ 1	X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No Report)
F1, F2, F3	แต้มประจำเท่ากับ 0		

- หมายเหตุ : - ไม่นำจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่ผลการเรียนเป็น AU, I1, I2, I3, P, S, T, U, X
ไปคิดคะแนนเฉลี่ยทั้ง 2 ประเภท
- ไม่มีการถอนรายวิชา (Withdraw)

สำหรับนักเรียนหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี

- นำแต้มประจำเกรดคูณกับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นๆ
- นำค่าที่คุณได้จากข้อ 2 ของทุกรายวิชารวมกัน
- นำผลรวมข้อ 3 หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมในภาคนั้น ให้มีทศนิยมสองตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษจากตำแหน่งที่สาม

ตัวอย่างวิธีคิดแต้มเฉลี่ยประจำภาค (SEM-GPA)

ภาคการศึกษาที่ 1

รายวิชา	หน่วยกิต (A)	เกรด (B)	แต้มประจำ (C)	แต้มประจำ (A) × (C)
MSAD001 จิตรกรรม	1	A	4	1 × 4 = 4
MSPE001 จักรยาน	0.5	B	3	0.5 × 3 = 1.5
MSMS031 ปฏิบัติเครื่องมือเอก 2	1	A	4	1 × 4 = 4
MSMS053 ฆ้องวงใหญ่ 2	1	F	0	1 × 0 = 0
MSMS094 เครื่องดนตรีของไทย	1	C+	2.5	1 × 2.5 = 2.5
กิจกรรม	-	S	-	0
รวม	4.5			12.00

$$\text{แต้มเฉลี่ยประจำภาค (SEM-GPA)} = 12.00 \div 4.5 = 2.66$$

2. วิธีคิดแต้มเฉลี่ยสะสม (CUM-GPA)

ตัวอย่างวิธีคิดแต้มเฉลี่ยสะสม (CUM-GPA)

ภาคการศึกษาที่ 1

รายวิชา	หน่วยกิต (A)	เกรด (B)	แต้มประจำ (C)	แต้มประจำ (A) × (C)
MSAD001 จิตรกรรม	1	A	4	1 × 4 = 4
MSPE001 จักรยาน	0.5	B	3	0.5 × 3 = 1.5
MSMS030 ปฏิบัติเครื่องมือเอก 1	1	A	4	1 × 4 = 4
MSMS017 เปียโน 1	1	F	0	1 × 0 = 0
MSMS094 เครื่องดนตรีของไทย	1	C+	2.5	1 × 2.5 = 2.5
กิจกรรม	-	S	-	0
รวม	4.5			12.00

จำนวนหน่วยกิตที่ผ่านทั้งหมด 3.5 แต้มเฉลี่ยประจำภาค (SEM-GPA) $12.00 \div 4.5 = 2.66$
 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนทั้งหมด 4.5 แต้มเฉลี่ยสะสม (CUM-GPA) $12.00 \div 4.5 = 2.66$

ภาคการศึกษาที่ 2

รายวิชา	หน่วยกิต (A)	เกรด (B)	แต้มประจำ (C)	แต้มประจำ (A) × (C)
MSAD002 วาดเส้น	1	B+	3.5	1 × 3.5 = 3.5
MSPE007 แอโรบิก	0.5	C+	2.5	0.5 × 2.5 = 1.25
MSMS031 ปฏิบัติเครื่องมือเอก 2	1	A	4	1 × 4 = 4
MSMS019 ชั้บร้อง	1	D	1	1 × 1 = 1
MSMS082 การประสมเครื่องดนตรี	1	B	3	1 × 3 = 3
กิจกรรม	-	S	-	0
รวม	4.5			12.75

จำนวนหน่วยกิตที่ผ่านทั้งหมด 8 แต้มเฉลี่ยประจำภาค (SEM-GPA) $12.75 \div 4.5 = 2.83$
 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนทั้งหมด 9 แต้มเฉลี่ยสะสม (CUM-GPA) $(12.00 + 12.75) \div 9 = 2.75$

การจำแนกสภาพนักเรียน

1. นักเรียน ชั้น ม.4 จะจำแนกสภาพเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2
2. นักเรียน ชั้น ม.5 เป็นต้นไป จะจำแนกสภาพเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติของแต่ละภาค

ประเภทนักเรียน	หลักเกณฑ์
ปกติ	1. นักเรียนชั้น ม.4 ที่ลงทะเบียนเป็นภาคเรียนแรก 2. นักเรียนที่ได้แต้มเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ในแต่ละภาคเรียน
วิทยาทัศน์ 1	นักเรียนที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระหว่าง 2.0 - 2.5 จะต้องรายงานตัวกับอาจารย์หัวหน้าชั้นเรียน และผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายกิจการนักเรียน
วิทยาทัศน์ 2	นักเรียนที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระหว่าง 1.50 – 1.99 จะต้องรายงานตัวกับอาจารย์ใหญ่
การฟื้นฟูสภาพตามผลการเรียน	1. มีแต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 2. มีแต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 เป็นเวลา 3 ภาคเรียนติดต่อกัน

การฟื้นฟูสภาพนักเรียน

นักเรียนจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักเรียนในกรณีดังต่อไปนี้

1. ศึกษาครบตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้ได้รับประกาศนียบัตร
2. ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออก
3. คณบดีสั่งให้พ้นจากสภาพการเป็นนักเรียนในกรณีดังต่อไปนี้
 - 3.1 เมื่อมีการจำแนกสภาพนักเรียนและมีแต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50
 - 3.2 นักเรียนสภาพวิทยาทัศน์ประเภทที่ 1 ที่มีแต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เป็นเวลา 1 ภาคเรียนติดต่อกัน
 - 3.3 นักเรียนสภาพวิทยาทัศน์ประเภทที่ 2 ที่มีแต้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 เป็นเวลา 2 ภาคเรียนติดต่อกัน
 - 3.4 ใช้เวลาเรียนเกิน 4 ปีการศึกษา
 - 3.5 ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาบังคับจำนวน 3 ครั้งแล้ว ผลการเรียนหรือผลการสอบยังคง “ไม่ได้” หรือ “ไม่ผ่าน”
 - 3.6 เมื่อพ้นกำหนดเวลา 2 สัปดาห์แรกของภาคเรียนแล้ว ยังไม่ลงทะเบียนเรียน หรือยังไม่ได้ดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักเรียน โดยขาดการติดต่อหรือโดยไม่มีเหตุผลสมควร
 - 3.7 นักเรียนประพฤติผิดวินัยตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักเรียนของมหาวิทยาลัย หรือวิทยาลัย
 - 3.8 มีปัญหาทางจิตจนเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และ/หรือจะเป็นอุปสรรคต่อการประกอบอาชีพ
 - 3.9 ถูกลงโทษจากการทุจริตในการสอบ
 - 3.10 เสียชีวิต

ตัวอย่างการพ้นสภาพนักเรียน

การพ้นสภาพนักเรียน กรณี แด้มเฉลี่ยสะสม

รายการ	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7
1. เมื่อมีแด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 (<1.50)	< 1.50						
2. เมื่อมีแด้มเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 (<2.00)	<2.00	<2.00	<2.00				
	<2.00	<1.50					
หมายเหตุ : - ภาคการศึกษาปกติ (ไม่นับรวมภาคการศึกษาฤดูร้อน) - S คือ ภาคเรียนที่ได้แด้มเฉลี่ยสะสม							

การพ้นสภาพนักเรียน กรณี การลงทะเบียนซ้ำในรายวิชาบังคับ

ครั้งที่	1	2	3
รายวิชาที่มีผลการเรียน “ไม่ได้” หรือ “ไม่ผ่าน”	F	F	F

**เครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ (EXIT EXAM)
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2560**

**ตารางวิเคราะห์สมรรถนะวิชาชีพ หลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2560 สาขาวิชาดุริยางคศิลป์**

รายวิชา/กลุ่มวิชา	สมรรถนะวิชาชีพ	สมรรถนะงาน
ดศคน001 ทฤษฎีดนตรี 1 1(1-0-2) ดศคน002 ทฤษฎีดนตรี 2 1(1-0-2) ดศคน003 ทฤษฎีดนตรี 3 1(1-0-2) ดศคน004 ทฤษฎีดนตรี 4 1(1-0-2) ดศคน005 ทฤษฎีดนตรี 5 1(1-0-2) ดศคน006 ทฤษฎีดนตรี 6 1(1-0-2)	ศึกษาและพัฒนาทักษะด้านการเขียนโน้ตสากลและสัญลักษณ์ต่างๆ ลงในบรรทัดห้าเส้นศึกษาภาษาดนตรีสัญลักษณ์ ทั้งการเขียนและ การอ่าน รวมทั้งศึกษาเกี่ยวกับ โครงสร้างของบันไดเสียงรวมทั้งเสียงประสานในรูปแบบต่างๆ	1. การร้อง อ่านและเขียนโน้ตสากลวิเคราะห์ห้องค์ประกอบทางดนตรี เข้าใจภาษาดนตรี 2. ผลิตผลงานทางดนตรีออกมาในรูปแบบแฟ้มข้อมูลmidi (MIDI File) และแฟ้มข้อมูลเสียง (Audio File) 3. แสดงดนตรี ที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านทักษะการบรรเลงและองค์ความรู้
ดศคน007 โสตทักษะและการอ่านโน้ต 1 1(1-0-2) ดศคน008 โสตทักษะและการอ่านโน้ต 2 1(1-0-2) ดศคน009 โสตทักษะและการอ่านโน้ต 3 1(1-0-2) ดศคน010 โสตทักษะและการอ่านโน้ต 4 1(1-0-2) ดศคน011 โสตทักษะและการอ่านโน้ต 5 1(1-0-2) ดศคน012 โสตทักษะและการอ่านโน้ต 6 1(1-0-2)	พัฒนาการรับรู้ดนตรีผ่านกระบวนการร้อง ฟังปรบมือวิเคราะห์ผ่านเสียงดนตรีและโน้ตดนตรี และสามารถบันทึกเสียงที่ได้ฟังลงในบรรทัดห้าเส้นได้	
ดศท002 เทคโนโลยีพื้นฐานเพื่อการการดำรงชีพ 1(1-0-2)	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ดนตรีให้เข้ามามีส่วนในกระบวนการสร้างสรรค์และพัฒนาคุณภาพผลงานทางดนตรี	
ดศคน094 ปฏิบัติเครื่องมือเอก 1 2(0-4-6) ดศคน095 ปฏิบัติเครื่องมือเอก 2 2(0-4-6) ดศคน096 ปฏิบัติเครื่องมือเอก 3 2(0-4-6) ดศคน097 ปฏิบัติเครื่องมือเอก 4 2(0-4-6) ดศคน098 ปฏิบัติเครื่องมือเอก 5 2(0-4-6) ดศคน099 ปฏิบัติเครื่องมือเอก 6 2(0-4-6)	ศึกษาและพัฒนาทักษะการเล่นดนตรีให้เป็นไปในแนวทางของดนตรีแต่ละประเภท เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ทางดนตรีอย่างแท้จริง	

ตารางวิเคราะห์สมรรถนะงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กรอบการประเมิน

สมรรถนะงาน ที่ 1 การร้อง อ่านและเขียนโน้ตสากล วิเคราะห์องค์ประกอบทางดนตรี เข้าใจภาษาดนตรี

ขั้นตอนปฏิบัติงาน	เกณฑ์ปฏิบัติงาน	ขอบเขต	หลักฐานด้านทักษะ	หลักฐานด้านความรู้
1.วิเคราะห์หีบเพลง	ระบุงค์ประกอบต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามหลักทฤษฎีดนตรี	1. กณแจซอล กณแจ ฟากณแจอัลโตกณแจ เทเนอร์ 2. บันไดเสียงเมเจอร์ และบันไดเสียงไมเนอร์ ทั้ง 3 แบบ 3. กณแจเสียง 7#, 7b 4. ชั้นคู่ภายใน 1 ช่วง คู่แปด 5. คอร์ด 6. สัดส่วนโน้ตไม่เกิน เซปต์ 2 ชั้น 7. อัตราจังหวะธรรมดา และ ผสม	เขียนคำตอบและโน้ตสากลตามหลักทฤษฎีดนตรี	การร้อง อ่านและ เขียนโน้ตสากลวิเคราะห์องค์ประกอบทางดนตรีเข้าใจภาษาดนตรี หมายความว่า ของสัญลักษณ์ต่าง ๆ ทางดนตรีวิเคราะห์เสียงประสานในรูปแบบต่าง ๆ
2. เขียนโน้ตสากลตามระดับเสียง สัดส่วนตัวโน้ต และอัตราจังหวะที่ได้ฟัง	เขียนโน้ตสากลได้ถูกต้อง ตรงตาม รูปแบบของจังหวะ และระดับเสียงตามเสียงที่ได้ฟัง	1. โน้ตในบันไดเสียงMajor /Minor ไม่เกิน 1#, 1b 2. สัดส่วนโน้ตไม่เกิน เซปต์ 2 ชั้น 3. อัตราจังหวะธรรมดา ความเร็วไม่เกิน 70 bpm	เขียนโน้ตสากลตามระดับเสียงสัดส่วน ตัวโน้ตและอัตราจังหวะที่ได้ฟัง	การบันทึกโน้ตโดยใช้สัญลักษณ์ทางดนตรีลงบนบรรทัดห้าเส้น
3. ร้อง/ปรบมือโน้ตสากล ตามระดับเสียง สัดส่วนตัวโน้ตและอัตราจังหวะที่กำหนด	ร้อง/ปรบมืออ่านโน้ตสากลตามระดับเสียง และอัตราจังหวะที่กำหนด		ร้อง/ปรบมือ ตามระดับเสียงและจังหวะ ตามสัดส่วนในอัตรา จังหวะ	ร้อง/ปรบมือตรงตามระดับเสียงและมีจังหวะที่สม่ำเสมอ

สมรรถนะงาน ที่ 2 ผลิตผลงานทางดนตรีในรูปแบบแฟ้มข้อมูลmidi (MIDI File) และแฟ้มข้อมูลเสียง (Audio File)

ขั้นตอนปฏิบัติงาน	เกณฑ์ปฏิบัติงาน	ขอบเขต	หลักฐานด้านทักษะ	หลักฐานด้านความรู้
1. จัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ดนตรี สำหรับใช้ในการผลิตผลงานดนตรี	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ดนตรี ทั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรีถูกจัดเตรียมอย่างเรียบร้อย	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรี	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ดนตรี ถูกจัดเตรียมในลักษณะพร้อมใช้งาน	เข้าใจวิธีการจัด เตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ดนตรี
2. สร้างแฟ้มข้อมูลและนำเข้าข้อมูลโน้ตดนตรีในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรี	แฟ้มข้อมูลถูกสร้างและโน้ตดนตรีถูกนำเข้าในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรีอย่างถูกต้อง	แฟ้มข้อมูลสำหรับนำเข้าโน้ต ดนตรีทำนองเดี่ยวความยาวไม่เกิน 8 ห้องเพลง	ข้อมูลโน้ตดนตรีในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรี มีความถูกต้องตรงตามต้นฉบับ	เข้าใจวิธีการในการสร้างแฟ้มข้อมูลและวิธีการในการนำเข้าข้อมูลโน้ตดนตรีในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรี
3. บันทึกผลงานในรูปแบบของแฟ้มข้อมูลmidi (MIDI File) และ แฟ้มข้อมูลเสียง (Audio File)	แฟ้มข้อมูลmidiและแฟ้มข้อมูลเสียงถูก ผลิตออกมาอย่างสมบูรณ์	แฟ้มข้อมูลmidi .mid และแฟ้มข้อมูลเสียง .wav	ข้อมูลmidiและข้อมูลเสียงมีลักษณะตรงตามต้นฉบับโน้ตดนตรี	เข้าใจวิธีการในการบันทึกผลงานในรูปแบบของแฟ้มข้อมูลmidiและแฟ้มข้อมูลเสียง

สมรรถนะงาน ที่ 3 แสดงดนตรีที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านทักษะการบรรเลงและองค์ความรู้

ขั้นตอนปฏิบัติงาน	เกณฑ์ปฏิบัติงาน	ขอบเขต	หลักฐานด้านทักษะ	หลักฐานด้านความรู้
1. จัดหาบทเพลงที่เหมาะสม	ประเมินทักษะของตนเองเพื่อที่จะเลือกบทเพลงได้อย่างเหมาะสม	เลือกบทเพลงที่เหมาะสมกับผู้แสดงโดยปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา	บทเพลงที่เลือกมานั้นมีความเหมาะสมกับนักเรียน	มีความเข้าใจกับเพลงที่เลือก ว่าในบทเพลงนั้นต้องบรรเลงด้วยเทคนิคใดและต้องใช้อองค์ความรู้ใดบ้างในการบรรเลง
2. วางแผนการฝึกซ้อม	ประเมินเวลาการฝึกซ้อมบทเพลงให้สมบูรณ์ก่อนที่จะนำผลงานออกแสดง	เลือกบทเพลงที่เหมาะสมกับผู้แสดงโดยปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา	สามารถบรรเลงเป้าหมายในการฝึกซ้อมได้ตามกรอบเวลา	มีผลการฝึกซ้อมบทเพลงภายในระยะเวลาที่วางแผนไว้
3. แสดงผลงานต่อสาธารณชน	จัดการแสดงได้อย่างเหมาะสมเป็นมืออาชีพ	เลือกบทเพลงที่เหมาะสมกับผู้แสดงโดยปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา	ควบคุมการบรรเลงได้เป็นอย่างดี	แสดงผลงานได้อย่างสมบูรณ์

ตารางวิเคราะห์เกณฑ์ปฏิบัติงานเป็นจุดประสงค์ด้านความรู้ทักษะ กิจนิสัย และเครื่องมือวัดประเมินผล

สมรรถนะงาน ที่ 1 การร้อง อ่านและเขียนโน้ตสากล วิเคราะห์องค์ประกอบทางดนตรี เข้าใจภาษาดนตรี

เกณฑ์การปฏิบัติงาน	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทักษะ/ความรู้/กิจนิสัย	วิธีวัด/เครื่องมือวัดผล
ระบุองค์ประกอบต่างๆได้ถูกต้องตามหลักทฤษฎีดนตรี	1. ระบุชนิดของเสียงประสานใน รูปแบบต่าง ๆ 2. บอกความหมายของสัญลักษณ์ 3. บอกอัตราจังหวะ 4. บอกบันไดเสียงและกุญแจเสียงของบทเพลง	ใช้ข้อสอบทฤษฎีแบบอัตนัยประเมินเรื่องการวิเคราะห์ องค์ประกอบทางดนตรี
เขียนโน้ตสากลได้ถูกต้องตรงตามรูปแบบของจังหวะและระดับเสียงตามเสียงที่ได้ฟัง	1. เขียนโน้ตสากลถูกต้องตามระดับเสียง 2. เขียนโน้ตสากลถูกต้องตาม สัดส่วนจังหวะ	ใช้ข้อสอบแบบอัตนัยประเมิน เรื่องการเขียนโน้ตตามเสียงที่ได้ฟัง
ร้องอ่านโน้ตสากลตามระดับเสียงและอัตราจังหวะที่กำหนด	1. ร้องและอ่านโน้ตสากลตรงตามระดับเสียง	ใช้ข้อสอบประเมินเรื่องการร้อง และอ่านโน้ตสากล

สมรรถนะงาน ที่ 2 ผลิตผลงานทางดนตรีในรูปแบบแฟ้มข้อมูลmidi (MIDI File) และแฟ้มข้อมูลเสียง (Audio File)

เกณฑ์การปฏิบัติงาน	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทักษะ/ความรู้/กิจนิสัย	วิธีวัด/เครื่องมือวัดผล
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ดนตรี ทั้ง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรี ถูกจัดเตรียมอย่างเรียบร้อย	1. จัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ดนตรีสำหรับใช้ในการผลิตผลงาน ดนตรีอย่างถูกต้อง 2. บอกวิธีการในการจัดเตรียม อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ดนตรี	ใช้ข้อสอบประเมินการจัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ดนตรี
แฟ้มข้อมูลถูกสร้างและโน้ตดนตรีถูกนำเข้า ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรีอย่างถูกต้อง	1. สร้างแฟ้มข้อมูลและนำเข้าโน้ตดนตรีในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรีอย่างถูกต้อง 2. บอกวิธีการในการสร้าง แฟ้มข้อมูลและนำเข้าโน้ตดนตรีในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรี	ใช้ข้อสอบประเมินการสร้าง แฟ้มข้อมูลและนำเข้าโน้ตดนตรี ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดนตรี

เพิ่มข้อมูลมิติ และเพิ่มข้อมูลเสียงถูกผลิตออกมาอย่างสมบูรณ์	1.ผลิตเพิ่มข้อมูลมิติและ เพิ่มข้อมูลเสียงอย่างถูกต้อง 2.บอกวิธีการในการผลิต เพิ่มข้อมูลมิติ และเพิ่มข้อมูลเสียง	ใช้ข้อสอบประเมินการผลิต เพิ่มข้อมูลมิติและเพิ่มข้อมูลเสียง
---	--	--

สมรรถนะงาน ที่ 3 แสดงดนตรีที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านทักษะการบรรเลงและองค์ความรู้

เกณฑ์การปฏิบัติงาน	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม ทักษะ/ความรู้/กิจนิสัย	วิธีวัด/เครื่องมือวัดผล
จัดเตรียมการแสดงและสถานที่ทำ การแสดงได้อย่างเหมาะสม	1. สามารถจัดการแสดงได้อย่างเหมาะสมเป็นมืออาชีพ 2. แสดงผลงานได้เป็นอย่างดี	พิจารณาโดยผู้เชี่ยวชาญทั้ง ภายในและภายนอกวิทยาลัย

การสำเร็จการศึกษา

1. ประเมินผ่านรายวิชาในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยระดับคะแนนรายวิชาไม่ต่ำกว่า D ทุกวิชา
2. ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามโครงสร้างของหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต
3. ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
4. เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและผ่านการประเมินทุกภาคเรียน

การศึกษาต่อเนื่องในระดับปริญญาตรีที่วิทยาลัยดุริยางคศิลป์

1. ปฏิบัติดนตรีคลาสสิก: Classical Music Performance
2. ดนตรีแจ๊ส: Jazz
3. ดนตรีสมัยนิยม: Popular Music
4. ดนตรีไทยและดนตรีตะวันออก: Thai and Oriental Music
5. การประพันธ์ดนตรี: Music Composition
6. ธุรกิจดนตรี: Music Business
7. เทคโนโลยีดนตรี: Music Technology
8. ดนตรีศึกษาและการสอน: Music Education and Pedagogy
9. ละครเพลง: Musical Theatre

สาขาวิชาที่เลือกสมัครได้

ดนตรีสากล (คลาสสิก) เลือกตามเกณฑ์ได้ ดังนี้	พื้นฐานดนตรีแจ๊ส เลือกตามเกณฑ์ได้ ดังนี้	ดนตรีไทย เลือกตามเกณฑ์ได้ ดังนี้	การประพันธ์ดนตรี เลือกตามเกณฑ์ได้ ดังนี้
1. ปฏิบัติดนตรีคลาสสิก	1. ดนตรีแจ๊ส	1. ดนตรีไทยและดนตรีตะวันออก	1. การประพันธ์ดนตรี
<u>สาขาที่ต้องสอบวิชาเฉพาะ</u> 1. ดนตรีศึกษาและการสอน 2. เทคโนโลยีดนตรี 3. ธุรกิจดนตรี 4. การประพันธ์ดนตรี	<u>สาขาที่ต้องสอบวิชาเฉพาะ</u> 1. ดนตรีศึกษาและการสอน 2. เทคโนโลยีดนตรี 3. ธุรกิจดนตรี	<u>สาขาที่ต้องสอบวิชาเฉพาะ</u> 1. ดนตรีศึกษาและการสอน 2. เทคโนโลยีดนตรี 3. ธุรกิจดนตรี	<u>สาขาที่ต้องสอบวิชาเฉพาะ</u> 1. ดนตรีศึกษาและการสอน 2. เทคโนโลยีดนตรี 3. ธุรกิจดนตรี
กรณีเปลี่ยนเครื่อง/เปลี่ยนแนวดนตรี ต้องสอบ Audition			

สรุปตารางเกณฑ์การศึกษาต่อเนื่องนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ศึกษาต่อระดับปริญญาตรี
วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล ปีการศึกษา 2564

Major	MS Admission Criteria						Major Exam Test				
	Western music theory G.12	Ear G.12	Thai music theory G.12	Western music theory G.5	Audition	BU Exam	TE Exam	ME Exam		change: style/instrument	
	MS Criteria for M.6 to BM							written	written		written
CUM GPA	MSMS 001 MSMS 002 MSMS 003 MSMS 004	MSMS 007 MSMS 008 MSMS 009 MSMS 0010	MSMS 076 MSMS 077 MSMS 078 MSMS 080	MSMS 001	MSMS 094 MSMS 095 MSMS 096 MSMS 097						
Classical Music Performance	2.50	≥ C	≥ C			≥ B					Audition
Musical Theatre	2.50	≥ C	≥ C			-					Audition
Jazz	2.50	≥ C	≥ C			≥ B					Audition
Pop Music	2.50	≥ C	≥ C			-					Audition
Music Composition	2.50	≥ C	≥ C			≥ B					Audition
Thai and Oriental Music	2.50	-	-	≥ C	≥ C	≥ B					Audition
Music Business (Western Instrument)	2.50	≥ C	≥ C			≥ C+	✓				Audition
Music Technology (Western Instrument)	2.50	≥ C	≥ C			≥ C+		✓			Audition
Music Education and Pedagogy (Western Instrument)	2.50	≥ C	≥ C			≥ B			✓	✓	Audition
Music Business (Thai Instrument)	2.50			≥ C	≥ C	≥ C+	✓				Audition
Music Technology (Thai Instrument)	2.50			≥ C	≥ C	≥ C+		✓			Audition
Music Education and Pedagogy (Thai Instrument)	2.50			≥ C	≥ C	≥ B			✓	✓	Audition

คำอธิบาย MSMS001-004 Music Theory 1-4 MSMS007-010 Aural Skill and Sight Singing 1-4
MSMS 076 Thai Musicians MSMS 077 Thai Music Theory
MSMS 078 Thai Music Notation MSMS 080 Thai Music Literature
MSMS 094-097 Major Performance 1-4

การขึ้นทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษา

นักเรียน ชั้น ม.6 ที่สำเร็จการศึกษาให้ทำการขึ้นทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษา

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษา

1. นักเรียน เข้าระบบ COMMAS เมนู “ใบคำร้อง” >> “ใบคำร้องขึ้นทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษา”
2. กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน
3. ชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 2,000 บาท ที่งานการเงิน

การขอลาพักการศึกษา-การกลับเข้าศึกษาต่อ

นักเรียนที่มีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ แต่ทั้งนี้ต้องได้ศึกษาในวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน นักเรียนสามารถยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา ได้ที่ระบบ COMMAS ซึ่งอนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคเรียนปกติ และสามารถลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคเรียนติดต่อกัน ถ้ามีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องใหม่ และในการได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษานักเรียนจะต้องรักษาสุขภาพการเป็นนักเรียนโดยชำระค่าธรรมเนียมภาคเรียนละ 3,000 บาท มิเช่นนั้นจะถูกจำหน่ายชื่อออกจากวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล

นักเรียนที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับศึกษาต่อ ในระบบ COMMAS โดยชำระค่าธรรมเนียม 1,000 บาท ก่อนกำหนดวันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคเรียนถัดไปไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ขั้นตอนการขอลาพักการศึกษา

1. นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “คำร้อง” >> “ใบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานภาพ” >> “ขอลาพักการศึกษา”
2. นักเรียนเข้าพบอาจารย์ใหญ่เพื่ออนุมัติใบคำร้อง
3. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสุขภาพนักเรียน ภาคเรียนละ 3,000 บาท ที่งานการเงิน

ขั้นตอนการขอกลับเข้าศึกษาต่อ

1. นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ใบคำร้อง” >> “ใบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานภาพ” >> “ขอกลับเข้าศึกษาต่อ”
2. นักเรียนเข้าพบอาจารย์ใหญ่เพื่ออนุมัติใบคำร้อง
3. ชำระเงินค่าธรรมเนียม 1,000 บาท ที่งานการเงิน

การลาออก

นักเรียนที่มีความจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถศึกษาต่อที่วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดลได้ ให้ยื่นคำร้องขอลาออกจากการเป็นนักเรียนได้

ขั้นตอนการขอลาออก

1. นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ใบคำร้อง” >> “ใบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานภาพ” >> “ขอลาออก”
2. นักเรียนเข้าพบอาจารย์ใหญ่เพื่ออนุมัติใบคำร้อง
3. ติดต่องานการเงิน ห้องสมุด ห้องซ่อม หอพัก เพื่อตรวจสอบการติดค้างหรือความเสียหายต่างๆ ที่เกิดจากนักเรียน หากไม่มีการติดค้างหรือความเสียหายใดๆ ให้ไปทำเรื่องขอค่าประกันของเสียหายคืน จำนวน 10,000 บาท ที่งานการเงิน

การขอหนังสือรับรอง

วิทยาลัยมีหนังสือรับรองประเภทต่างๆ ดังนี้ หนังสือรับรองสถานภาพนักเรียน หนังสือรับรองความประพฤติ และใบรายงานผลการเรียน

ขั้นตอนการขอหนังสือรับรอง

1. นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ใบคำร้อง” >> “ใบคำร้องขอเอกสารราชการ” >> เลือกหนังสือรับรองที่ต้องการ
2. ชำระเงินค่าธรรมเนียม ฉบับละ 200 บาท ที่งานการเงิน
3. หลังจากชำระเงิน 3 วันทำการ นักเรียนติดต่อรับหนังสือรับรองที่งานทะเบียนและประมวลผล

ใบคำร้องทั่วไป

นักเรียนสามารถยื่นใบคำร้องทั่วไปได้ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการศึกษา การเรียนการสอน

ขั้นตอนการขอหนังสือรับรอง

1. นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ใบคำร้อง” >> “ใบคำร้องทั่วไป” >> เขียนสาเหตุในการยื่นคำร้อง
2. ติดต่องานทะเบียน เพื่อแจ้งปัญหาและพิจารณาใบคำร้อง
3. ติดต่ออาจารย์ใหญ่เพื่อแจ้งปัญหาและพิจารณาใบคำร้อง
4. นักเรียนสามารถตรวจสอบสถานะใบคำร้องได้ที่ เมนู “ใบคำร้อง” >> “ใบคำร้องของฉัน”
5. นักเรียนดำเนินการตามผลการพิจารณาในใบคำร้องทั่วไป

การเปลี่ยนเครื่องมือเอก/แนวดนตรี / วิชาเอก

นักเรียนสามารถเปลี่ยนเครื่องมือเอก / แนวดนตรี / แขนงวิชา ได้โดยการ Audition ใหม่พร้อมกับการสอบคัดเลือกในแต่ละปีการศึกษา

ขั้นตอนการขอเปลี่ยนเครื่องมือเอก / แนวดนตรี / วิชาเอก

1. นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ใบคำร้อง” >> “ใบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานภาพ” >> เลือกรุ่นมือเอก และ/หรือ แนวดนตรี และ/หรือวิชาเอกที่ต้องการเปลี่ยน
2. อาจารย์ใหญ่อนุมัติใบคำร้อง
3. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนเครื่องมือเอก/แนวดนตรี/วิชาเอก 2,000-4,000 บาท (ขึ้นอยู่กับรายการที่ทำการขอเปลี่ยน) ที่งานการเงิน
4. นำใบเสร็จติดต่อกับงานรับสมัคร

หมายเหตุ : นักเรียนที่เปลี่ยนเครื่องมือเอก / แนวดนตรี / วิชาเอก จะต้องเก็บรายวิชาที่เป็นวิชาเฉพาะของเครื่องมือเอก / แนวดนตรี / วิชาเอก ใหม่ให้ครบตามที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งอาจจะทำให้นักเรียนต้องใช้เวลาเรียน มากกว่า 3 ปี หรือนักเรียน อาจจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเหล่านั้นในช่วงภาคเรียนฤดูร้อนขึ้นอยู่กับภาควิชาที่กำหนด

การขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนวิชาปฏิบัติเครื่องมือเอก

หากมีความจำเป็นนักเรียนสามารถขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนวิชาปฏิบัติเครื่องมือเอก โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้าสาขา

ขั้นตอนการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนวิชาปฏิบัติเครื่องมือเอก

1. นักเรียนเข้าระบบ COMMAS เมนู “ใบคำร้อง” >> “ใบคำร้องขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน”
2. พิมพ์ใบคำร้องขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน และนำเอกสารเสนอให้อาจารย์ดังต่อไปนี้ลงนาม อาจารย์ผู้สอนคนเดิม >> อาจารย์ผู้สอนคนใหม่ >> หัวหน้าสาขาวิชา
3. นำใบคำร้องขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนที่มีการลงนามครบถ้วน ส่งที่งานทะเบียนและประมวลผล

หมายเหตุ : ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร นักเรียนสามารถเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนได้ 1 ครั้ง

การเบิกค่าเล่าเรียน (กรณีเบิกได้)

นักเรียนที่ผู้ปกครองสามารถเบิกค่าเล่าเรียนได้ ให้ขอรับเอกสารแนบการเบิกค่าเล่าเรียน (ประกาศ เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา) ได้ที่งานการเงิน

การทำบัตรประจำตัวนักเรียน

นักเรียนทุกคนจะต้องติดบัตรประจำตัวและแขวนป้ายไว้ตลอดเวลา เพื่อแสดงว่าเป็นนักเรียนของวิทยาลัย และเพื่อขอรับบริการจากวิทยาลัย เช่น การลงทะเบียนเรียน การสอบ การขอรับเงินคืนหรือการติดต่ออาจารย์ รวมทั้งส่วนงานต่าง ๆ โดยบัตรประจำตัวนักเรียนมีอายุใช้ได้ตลอดอายุการศึกษาตามหลักสูตรกำหนด การขออนุมัติทำบัตรประจำตัวนักเรียนใหม่แบ่งออกเป็น 3 กรณี ดังนี้

กรณีที่ 1 นักเรียนใหม่ : วิทยาลัยจะกำหนดวันและเวลา เพื่อให้นักเรียนไปถ่ายรูปและรับบัตรประจำตัวนักเรียน

กรณีที่ 2 บัตรชำรุดหรือสูญหาย : ให้นักเรียนติดต่อขอทำบัตรประจำตัวนักเรียนใหม่ได้ที่ One Stop Service ชั้น 1 อาคารศูนย์การเรียนรู้ ห้องงานทะเบียนและประมวลผล พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียม 250 บาท

กรณีที่ 3 การเปลี่ยนชื่อและหรือเปลี่ยนชื่อสกุล : ให้นักเรียนนำสำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อและหรือเปลี่ยนชื่อสกุล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 2 ชุด ติดต่อขอทำบัตรประจำตัวนักเรียนใหม่ได้ที่งานทะเบียนและประมวลผล พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียม 250 บาท ค่าเปลี่ยนชื่อและนามสกุล ครั้งละ 20 บาท

การประชาสัมพันธ์ของงานทะเบียนและประมวลผล

นักเรียนควรตรวจสอบประกาศต่างๆ ของงานทะเบียนและประมวลผลทุกวัน เพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน เช่น การงดชั้นเรียน การสอนชดเชย การย้ายห้อง ตารางสอน และตารางสอบ และเรื่องสำคัญอื่นๆ ที่นักเรียนจำเป็นต้องทราบ ซึ่งนักเรียนสามารถตรวจสอบประกาศต่างๆ ของงานทะเบียนและประมวลผลได้ที่ หน้าแรกของระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (COMMAS)

ปฏิทินการศึกษา

นักเรียนสามารถตรวจสอบปฏิทินการศึกษา ได้ที่หน้าแรกของระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (COMMAS) ก่อนเข้าสู่ระบบ เลือกหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี

3 | ฝ่ายการจัดการนักเรียน

3.1 ด้านสวัสดิการนักเรียน

บริการสุขภาพ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์

การบริการห้องพยาบาล อาคารเตรียมศิลปดนตรี วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ เป็นการบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เปิดให้บริการทุกวัน 24 ชั่วโมงในช่วงเปิดภาคเรียน

บริการสุขภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

มหาวิทยาลัยมหิดลได้นำสวัสดิการของภาครัฐร่วมกับบริการของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยทุกครั้งที่รับบริการให้นักศึกษาแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา (ใช้ได้ทั้งรูปแบบบัตรและ Virtual ID Card จาก We Mahidol Application) และบัตรประจำตัวประชาชน (สำหรับนักศึกษาไทย) หรือ หนังสือเดินทาง (สำหรับนักศึกษาต่างชาติ) เพื่อให้สถานพยาบาลตรวจสอบสิทธิก่อนให้บริการทุกครั้ง โดยการบริการด้านสุขภาพนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดลนั้น ประกอบด้วย

1. สามารถขอย้ายสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติมายังสถานพยาบาลสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล (โรงพยาบาลศิริราช หรือ โรงพยาบาลรามาธิบดี) ในช่วงที่ศึกษาอยู่ได้
2. การรับบริการตรวจรักษาอาการเจ็บป่วยทั้งทางกาย, จิตใจ รวมถึงการรักษาทางทันตกรรมกับสถานพยาบาลสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล ภายในกรอบค่ารักษาพยาบาล 30,000 บาทต่อคนต่อปีการศึกษา
3. สิทธิในการรับเงินสงเคราะห์นักศึกษา กรณีสูญเสียอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายจนไม่สามารถศึกษาต่อไปได้ หรือกรณีเสียชีวิต
4. สำหรับนักศึกษาต่างชาติ (ระดับปริญญาตรี) จะได้รับการทำประกันจากมหาวิทยาลัยมหิดลเพิ่มเติม เพื่อทดแทนสิทธิสวัสดิการภาครัฐซึ่งไม่ครอบคลุมนักศึกษาต่างชาติ”

การให้บริการด้านการดูแลสุขภาพทางใจ ศูนย์ให้คำปรึกษามหาวิทยาลัยมหิดล (MU Friends)

บริการให้การปรึกษา (Counselling service): บริการให้การปรึกษารายบุคคลสำหรับนักศึกษา โดยสามารถทำการนัดหมายได้ทางกล่องข้อความ (Inbox) เพจ Facebook : Mahidol Friends ใช้เวลาในการพูดคุย 30 - 60 นาที โดยนักศึกษามีความทุกข์ใจ หรือความเครียดสามารถรับการปรึกษาปัญหาการเรียน สัมพันธภาพ การปรับตัว หรือเรื่องอื่นๆ โดยนักจิตวิทยา (psychologist) หรือผู้ให้คำปรึกษา (counselor) กรณีที่นักศึกษามีปัญหาเร่งด่วนฉุกเฉิน สามารถติดต่อได้ที่ สายด่วนสุขภาพใจ MU Hotline 088-874-7385 ตลอด 24 ชั่วโมง การให้บริการอยู่ภายใต้การเก็บรักษาข้อมูลส่วนตัวและการรักษาความลับ

การติดตามการให้คำปรึกษา: มีการติดตามนัดหมายทุก 1 - 2 สัปดาห์ ขึ้นอยู่กับปัญหาและความเร่งด่วน กรณีที่พูดคุยแล้วพบว่า ควรได้รับการตรวจวินิจฉัยโดยจิตแพทย์ จะแนะนำให้ นักศึกษาพบจิตแพทย์ในโรงพยาบาลสังกัดมหาวิทยาลัย คือโรงพยาบาลศิริราช และโรงพยาบาลรามาธิบดี ที่นักศึกษามีสิทธิ์การรักษาพยาบาล

การป้องกันปัญหาสุขภาพใจ: MU Friends มีการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนให้เกิดทักษะ และความเข้าใจด้านสุขภาพทางใจสำหรับนักศึกษา เช่น การจัดการความเครียด การเสริมสร้างความภาคภูมิใจในตัวเอง การให้อภัยตัวเอง ศิลปะบำบัด เพื่อให้ นักศึกษามีพื้นที่ปลอดภัยในการแลกเปลี่ยน และพัฒนาตนเองจากภายใน กิจกรรมจะมีการ

หมุนเวียนกัน สามารถติดตามกิจกรรมที่จัดขึ้นได้ทางเพจ Facebook : Mahidol Friends รวมทั้งมีบทเรียนออนไลน์ ด้านสุขภาพใจในระบบ MUx ที่นักศึกษาสามารถศึกษาเรียนรู้ได้ด้วยตัวเอง เช่น เทคนิคการจัดการความเครียด, วิชา ว่าด้วยการกลั่นแกล้ง, Take care of your self

แนวทางการป้องกันการทำร้ายตัวเอง : ส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพใจ องค์กรความรู้ด้านสุขภาพใจ และเข้าถึงการบริการด้านสุขภาพใจ การลดการตีตราในการพูดคุยกับผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพใจ ผ่านการประชาสัมพันธ์ผ่านเพจ Facebook : Mahidol Friends เว็บไซต์ กองกิจการนักศึกษา และเครือข่ายกิจการนักศึกษาของคุณะ รวมทั้งอบรมให้ความรู้ในการจัดการเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน ด้านสุขภาพใจให้กับส่วนงานต่างๆ

บริการสุขภาพทางกาย

มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

- หน่วยสุขภาพศาลายา

ให้บริการตรวจรักษา ตั้งอยู่ที่ ชั้น 1 อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล ศาลายา

ให้บริการเวลา 08.30 - 20.00 น. เบอร์โทรศัพท์ 02-849-4529-30

- คลินิกวิทยาศาสตร์การกีฬา

ให้บริการตรวจรักษาอาการบาดเจ็บทางด้านกล้ามเนื้อเบื้องต้น

ตั้งอยู่ที่ ชั้น 1 วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา ให้บริการเวลา 08.30 - 16.30 น.

เบอร์โทรศัพท์ 02-441-4296-8 ต่อ 105

บางกอกน้อย

- หน่วยสุขภาพคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ให้บริการตรวจรักษา ตั้งอยู่ที่ชั้น 4 อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลศิริราช

ให้บริการเวลา 08.00 - 16.00 น. เบอร์โทรศัพท์ 02-419-7389

พญาไท

- หน่วยบริการสุขภาพบุคลากร คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

ให้บริการตรวจรักษา ตั้งอยู่ที่ ชั้น 2 อาคาร 1 โรงพยาบาลรามาธิบดี

ให้บริการเวลา 08.00 - 16.00 น. เบอร์โทรศัพท์ 02-200-4031 หรือ 02-200-3835

บริการสุขภาพทางใจ

มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

- ศูนย์ให้คำปรึกษาและนันทนาการ MU Friends

ให้บริการคำปรึกษาสุขภาพทางใจ ตั้งอยู่ที่ ชั้น 3 ศูนย์การเรียนรู้มหิดล

ให้บริการเวลา 09.00 - 16.00 น. เบอร์โทรศัพท์ 02-849-4538 Hotline 088-874-7385

- คลินิกวัยรุ่น (Adolescent Clinic)

ให้บริการคำปรึกษาสุขภาพทางใจ ตั้งอยู่ที่ ชั้น 4 อาคารปัญญาวัฒนา

สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็ก และครอบครัว ให้บริการเวลา 08.30 - 16.30 น.

เบอร์โทรศัพท์ 094-461-2407 (สามารถแอดไลน์ด้วยเบอร์ได้)

สถานพยาบาลในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล

1. โรงพยาบาลศิริราช คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
2. ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
3. โรงพยาบาลรามาริบัติ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ
4. โรงพยาบาลรามาริบัติจ้กรีนฤบดินทร์ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ

สถานพยาบาลเครือข่าย มหาวิทยาลัยมหิดล

1. โรงพยาบาลพุทธมณฑล จ.นครปฐม

แหล่งที่มาของข้อมูล: กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล <https://op.mahidol.ac.th/sa/health/>

ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล ตระหนักถึงความเสี่ยงภัยและอุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจจะเกิด ขึ้นกับนักเรียนขณะที่กำลังศึกษา จึงได้จัดทำกรประกันอุบัติเหตุกลุ่ม โดยให้ความคุ้มครองในประเทศและต่างประเทศ ตลอด 24 ชั่วโมง จากบริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม: งานกิจการนักศึกษา วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล
โทรศัพท์ 02-800-2525-34 ต่อ 1102 หรือ 080-779-7995 (ในวันและเวลาทำการ)

3.2 ด้านพัฒนานักเรียน

ระเบียบ วินัย ความประพฤติ

จรรยาบรรณของนักเรียน:
ตรงต่อเวลา, เคารพผู้อื่น, มีวินัยในตนเอง

หลักจรรยาบรรณของการเป็นนักเรียนเตรียมอุดมดนตรีที่ดี มีไว้เพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนได้นำไปปฏิบัติ เพื่อการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่น่าอยู่ เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม พร้อมทั้งร่วมสนับสนุนและส่งเสริมสังคม และสิ่งแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งหลักจรรยาบรรณนี้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้กับ ครอบครัว อาจารย์ พนักงาน และนักเรียนทุกคน

ทางโรงเรียนให้ความสำคัญกับการที่นักเรียนได้มีโอกาสลงมือทำจริง ได้พบเจอกับความผิดพลาดที่เป็นสิ่งสำคัญ ที่จะทำให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญของการเรียนรู้สำหรับเด็กในวัยนี้

ข้อบังคับเรื่องระเบียบ วินัย และความประพฤติ มีขึ้นเพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการใช้สิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลในสังคมการเรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งจะช่วยป้องกันนักเรียนให้พ้นจากสิ่งที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน โดยนักเรียนจะต้องรักษาวินัยและจรรยาบรรณของวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ

ตัวอย่าง ประเภทความผิดและบทลงโทษ

ประเภทความผิด	บทลงโทษ (ขั้นต้น)
ไม่เข้านับัตรนักเรียน	ว่ากล่าวตักเตือน
แสดงกิริยาก้าวร้าวต่ออาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่	เข้าพบอาจารย์ใหญ่เพื่อว่ากล่าวตักเตือน
มีพฤติกรรมส่อไปในทางชู้สาว	ว่ากล่าวตักเตือน
ทำลายทรัพย์สินของวิทยาลัย หรือของบุคคลอื่น	ทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองทราบ
ลักขโมยทรัพย์สินของวิทยาลัย หรือของบุคคลอื่น	ทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองทราบและชดใช้ค่าเสียหาย
ดื่มสุรา หรือเครื่องดื่มที่ทำให้มึนเมา	มีโทษรุนแรงจนถึงขั้นให้พ้นสภาพนักเรียน
เสพสารเสพติด เช่น กัญชา หรือสิ่งมึนเมาอื่นๆ ที่ทำให้เกิดการเสพติด	มีโทษรุนแรงจนถึงขั้นให้พ้นสภาพนักเรียน

โทษทางวินัย

1. ว่ากล่าวตักเตือน
2. ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือ
3. การกักบริเวณในโรงเรียน
4. การกักบริเวณที่บ้าน
5. ตัดสิทธิการเข้าสอบ
6. งด ยับยั้ง หรือชะลอการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติรับประกาศนียบัตร (จบการศึกษา)
7. ให้พักการศึกษา มีกำหนดไม่เกินหนึ่งปีการศึกษา
8. ให้พ้นสภาพนักเรียน

นักเรียนผู้ใดกระทำความผิดวินัยที่ยังไม่ถึงขั้นเป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงจะต้องได้รับโทษทำทัณฑ์บน ตามความเหมาะสมแก่กรณีแห่งความผิด แต่สำหรับการลงโทษว่ากล่าวตักเตือนให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำความผิดวินัยเล็กน้อย หรือมีเหตุอันควรลดหย่อน ซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษทำทัณฑ์บน

นักเรียนผู้ใดกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง จะต้องได้รับโทษตัดสิทธิการเข้าสอบ หรืองด ยับยั้ง หรือชะลอการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติรับประกาศนียบัตร หรือให้พักการศึกษา มีกำหนดไม่เกินหนึ่งปีการศึกษา หรือให้พ้นสภาพนักเรียนตามความร้ายแรงแห่งกรณี

หมายเหตุ: การพิจารณาโทษทางวินัยอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ทั้งนี้การกระทำความผิดทุกกรณีจะพิจารณาลงโทษตามความรุนแรงและความถี่ของการกระทำผิดนั้นๆ

เครื่องแต่งกายนักเรียน

ชุดนักเรียน: ในวันเรียนปกติ 2 วัน/สัปดาห์

ชุดพลະ: ในวันเรียนปกติที่มีการเรียนวิชาพลະ 1 วัน/สัปดาห์

ชุดไปรเวท: ในวันเรียนปกติ 2 วัน / สัปดาห์

- นักเรียนสามารถสวมใส่ชุดไปรเวทในการมาเรียนได้ โดยชุดและรองเท้าที่สวมใส่นั้นต้องมีความเหมาะสมในการสวมใส่มาโรงเรียน
 - ควรสวมเสื้อที่มีความสุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ เช่น ไม่สวมเสื้อที่มีฮู้ด เสื้อสายเดี่ยว เอวลอย เป็นต้น
 - กางเกงควรเป็นกางเกงขายาว หรือกางเกงที่มีความยาวที่เหมาะสม
 - เสื้อผ้าที่สวมใส่น่าควรมีถ้อยคำและรูปภาพ/สัญลักษณ์ที่ไม่เหมาะสม
 - กระโปรงที่สวมใส่ควรมีความยาวคลุมเข่า
- ไม่อนุญาตให้สวมรองเท้าส้นสูง หรือรองเท้าแตะรัดส้น
- ไม่อนุญาตให้สวมหมวกในระหว่างวันเรียน



หมายเหตุ: ให้ใช้ตัวอักษรภาษาอังกฤษเท่านั้นในการปักชื่อนักเรียน

นักเรียนชาย

ทรงผม	ให้ไว้ผมทรงทรง ด้านข้างความยาวไม่เกินใบหูด้านบน ผมด้านหลังยาวไม่เกินปกเสื้อนักเรียน ห้ามไว้จอน, ไว้หนวด, ไว้เครา, ห้ามตัดผม ย้อมสีผมให้ผิดไปจากธรรมชาติ หรือตัดแต่งทรงผม เป็นรูปทรงหรือลวดลายที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน
เสื้อ	เสื้อเชิ้ตคอตั้ง ผ้าสีขาวไม่บางเกินไป ตัดตัวตรงไม่รัดรูป (ไม่มีเกล็ดด้านหลัง) มีสحابที่อก ตลบออกด้านนอกกว้าง 4 เซนติเมตร ใช้กระดุมสีขาว กลม แบน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 เซนติเมตร มีกระเป๋าทงอกซ้าย 1 กระเป๋า ให้เก็บชายเสื้อไว้ในกางเกง และไม่ให้ดึงเสื้อมาปกคลุมสายเข็มขัด
กางเกง	ใช้ผ้าสีด้า ขาสั้นสูงจากเข่าไม่เกิน 5 เซนติเมตร ห้ามมีกระเป๋าด้านหลัง และต้องตัดให้เป๋ากางเกงยาวเพื่อคาดเข็มขัดได้ตรงเอว และไม่อนุญาตให้ใส่กางเกงเอวต่ำ
ชุดพละ	ให้ใส่ชุดพละของโรงเรียน โดยสามารถซื้อได้ที่ร้านค้าวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ชื่อ-นามสกุล	ให้ปักชื่อ - นามสกุลของนักเรียนและดาว ด้วยไหมหรือด้ายสีน้ำเงิน เป็นภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่ บริเวณหน้าอกด้านซ้ายเหนือกระเป๋าสีเสื้อ ขนาดตัวอักษรสูง 0.7 เซนติเมตร หนา 0.2 เซนติเมตร ปักดาวเหนือชื่อ - นามสกุล จำนวนตามระดับชั้น ดังนี้ มัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 1 ดาว / มัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 2 ดาว / มัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 3 ดาว ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.3 เซนติเมตร
เข็มเครื่องหมายมหาวิทยาลัย	ให้ติดเข็มเครื่องหมายมหาวิทยาลัยไว้ที่บริเวณหน้าอกด้านขวา สามารถซื้อได้ที่ร้านค้าวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เข็มขัด	ใช้สีดำขนาดกว้าง 2.5 - 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดมีเครื่องหมายสัญลักษณ์ของวิทยาลัยตามที่กำหนด ห้ามติดรูปลอกที่เข็มขัด สามารถซื้อได้ที่ร้านค้าวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล
บัตรนักเรียน	จะต้องแขวนบัตรนักเรียนตลอดเวลาที่เรียน หรือทำกิจกรรมต่างๆ ภายในเขตมหาวิทยาลัยมหิดล
ถุงเท้า	สีขาวแบบนักเรียนไม่มีแถบสี และลวดลาย สูงเหนือตาตุ่ม 3 นิ้ว
รองเท้า	หุ้มส้นสีดำชนิดผูกเชือก ทำด้วยหนัง หรือผ้าใบ ขอบและตาไก่สำหรับร้อยเชือกต้องเป็นสีดำ
สายสร้อย	อนุญาตให้ใส่ โดยมีความยาวเหมาะสมควรและซ่อนไว้ในเสื้อ
แหวนและสร้อยข้อมือ	ไม่อนุญาตให้ใส่
การเจาะหู	อนุญาตให้ใช้วัสดุเพื่อป้องกันรูหูตันเพียงข้างละ 1 รูเท่านั้น และไม่อนุญาตให้ระเบิดหู
การแต่งหน้า	ไม่อนุญาตให้แต่งหน้า
กระเป๋	กระเป๋ที่เหมาะสมสำหรับนักเรียน

หมายเหตุ: กรณีที่นักเรียนมีความจำเป็นที่จะต้องแต่งกายต่างจากที่ระบุข้างต้น เช่น ตามประเพณีทางศาสนา จะพิจารณาเป็นรายบุคคล

นักเรียนหญิง

ทรงผม	นักเรียนหญิงสามารถไว้ผมยาวหรือผมสั้น โดยกรณีผมสั้น ควรมีความยาวที่เหมาะสม หรือ กรณีไว้ผมยาวต้องรวบผมให้เรียบร้อย ห้ามตัดผม ย้อมสีผมให้ผิดไปจากธรรมชาติ หรือตัดแต่งทรงผม เป็นรูปทรงหรือลวดลายที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน
เสื้อ	เสื้อเชิ้ตมีปก ผ้าสีขาวไม่บางเกินไป เนื้อเรียบไม่มีลวดลาย มีจีบรัดที่ปลายแขน ใช้กระดุมสีขาว ใสกลมแบน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 เซนติเมตร ที่ปลายแขนต้องติดตะขอ หรือกระดุมให้เรียบร้อย ความยาวของแขนเสื้อไม่เกินข้อศอก ให้เก็บชายเสื้อไว้ในกระโปรง และไม่ให้งั่งเสื้อลงมาปกคลุมสายเข็มขัด
กระโปรง	ใช้ผ้าสีดำเนื้อผ้าเรียบไม่มีลวดลาย ด้านหน้า และด้านหลังพับเป็นจีบด้านละ 3 จีบ ความลึกของจีบ 3-4 เซนติเมตร หันจีบออกด้านนอก เย็บทับบนจีบจากใต้ขอบเอวกระโปรงลงมา 7-8 เซนติเมตร ชายกระโปรงต้องยาวคลุมเข่า แต่ไม่เกิน 7 เซนติเมตร
ชุดพละ	ให้ใส่ชุดพละของโรงเรียน โดยสามารถซื้อได้ที่ร้านค้าวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ชื่อ-นามสกุล	ให้ปักชื่อ - นามสกุลของนักเรียนและดาว ด้วยไหมหรือด้ายสีน้ำเงิน เป็นภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ บริเวณหน้าอกด้านซ้ายเหนือกระเป่าเสื้อ ขนาดตัวอักษรสูง 0.7 เซนติเมตร หนา 0.2 เซนติเมตร ปักดาวเหนือชื่อ - นามสกุล จำนวนตามระดับชั้น ดังนี้ มัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 1 ดาว / มัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 2 ดาว / มัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 3 ดาว ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.3 เซนติเมตร
เข็มเครื่องหมายมหาวิทยาลัย	ให้ติดเข็มเครื่องหมายมหาวิทยาลัยไว้ที่บริเวณหน้าอก สามารถซื้อได้ที่ร้านค้าวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เข็มขัด	ใช้เข็มขัดหนังสีดำแบบนักเรียน หัวเข็มขัดมีเครื่องหมายสัญลักษณ์ของวิทยาลัยตามที่กำหนดห้ามติดรูปลอกที่เข็มขัด ให้ใช้คลิปสีดำติดระหว่างขอบกระโปรงกับเข็มขัดได้ ห้ามใช้คลิปสีอื่นหรือที่มีลวดลายต่างๆ สามารถซื้อได้ที่ร้านค้าวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล
บัตรนักเรียน	จะต้องแขวนบัตรนักเรียนตลอดเวลาในขณะที่สวมชุดนักเรียน และเวลาที่ออกนอกเขตอาคารโรงเรียน ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล
ถุงเท้า	สีขาวแบบนักเรียนไม่มีแถบสี และลวดลาย พับหรือสูงเหนือตาตุ่ม 3 นิ้ว ห้ามใช้ถุงเท้าที่ทำด้วยผ้าลูกฟูกชนิดหนา
รองเท้า	หนังสีดำหุ้มส้นมีสายรัดด้านบนแบบนักเรียน ไม่มีลวดลาย
ต่างหู	อนุญาตให้ใช้ต่างหู โดยใช้ต่างหูที่มีสีเงินเป็นรูปท่วงเล็ก เส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 เซนติเมตร หรือต่างหูแบบหมุด ลักษณะกลม เส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 0.25 เซนติเมตร และไม่อนุญาตให้ระเบิดหู
สายสร้อย	อนุญาตให้ใส่ โดยมีความยาวเหมาะสมควรและซ่อนไว้ในเสื้อ
การแต่งหน้า	ไม่อนุญาตให้แต่งหน้า และใช้ลิปสติกสี
กระเป่า	กระเป่าที่เหมาะสมสำหรับนักเรียน

หมายเหตุ: กรณีที่นักเรียนมีความจำเป็นที่จะต้องแต่งกายต่างจากที่ระบุข้างต้น เช่น ตามประเพณีทางศาสนา จะพิจารณาเป็นรายบุคคล

นักศึกษาวิชาทหารและการเรียนรักษาดินแดน

นักศึกษาวิชาทหาร คือ บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างเข้ารับการฝึกวิชาทหารตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนด ในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503 หรือเรียกอย่างไม่เป็นทางการว่า รด. เป็นกำลังสำรองของ กองทัพอากาศภายใต้การควบคุมของ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน

ขั้นตอนการสมัครเรียนรักษาดินแดน

1. ลงชื่อแสดงความจำนงที่งานกิจการนักศึกษาเพื่อเสนอรายชื่อแก่ผู้กำกับฯ
2. กรอกใบสมัครและยื่นที่งานกิจการนักศึกษาเพื่อให้ผู้กำกับฯ จัดทำบัญชีรายชื่อในระบบออนไลน์
3. เข้าอบรมเตรียมความพร้อมสำหรับผู้สมัครใหม่ (ก่อนทดสอบร่างกายจริง)
4. ยื่นบัญชีรายชื่อพร้อมเอกสารและผู้สมัครใหม่จะต้องเข้าทดสอบร่างกาย ณ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์กำลังสำรอง
5. รอประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านและดำเนินการชำระเงิน ประกาศผลผู้สอบติดสำรองทาง www.tdc.mi.th

การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร)

นักเรียน (ชาย) ที่ไม่สำเร็จการฝึกวิชาทหาร (รด.) ในชั้นปีที่ 3 เป็นผู้มีสัญชาติไทย อายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และมีความประสงค์ที่จะผ่อนผันการเข้ารับการตรวจเลือกทหารกองเกิน (การเกณฑ์ทหาร) ในแต่ละปี มหาวิทยาลัยมหิดลจะประกาศให้นักเรียน/นักศึกษาที่มีความจำนงดังกล่าว ดำเนินการทำเรื่องขอผ่อนผันผ่านงานกิจการนักศึกษา วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยจะเปิดให้ส่งเอกสารในช่วงเดือนกันยายนของทุกปี สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานกิจการนักศึกษาวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล เบอร์โทรศัพท์ 02-800-2525-30 ต่อ 1103

หลักฐานประกอบการขอผ่อนผัน

นักเรียน/นักศึกษา นำหลักฐานพร้อมตรวจสอบ ชื่อ-สกุลผู้ขอผ่อนผัน ชื่อบิดา-มารดา ที่ระบุตามเอกสาร ให้ตรงกันและลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

1. แบบคำร้องขอผ่อนผันเกณฑ์ทหาร (Download ได้ที่ประกาศในระบบสารสนเทศการศึกษา)
2. สำเนาใบสำคัญ แบบ สด.9 หน้า - หลัง (รับได้ตอนอายุ 17 ปี) จำนวน 3 ชุด
3. สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.35) จำนวน 3 ชุด
4. สำเนาทะเบียนบ้าน (เฉพาะตัวผู้ผ่อนผันฯ) จำนวน 3 ชุด
5. หนังสือรับรองการเป็นนักเรียน/นักศึกษาพร้อมติดรูปนักเรียน/นักศึกษา (ออกไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันยื่นหลักฐาน) ต้องเป็นฉบับจริง 1 ฉบับ และสำเนา 1 ฉบับ รวม 2 ฉบับ
6. สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา จำนวน 1 ชุด
7. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
8. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
9. สำเนาใบโอนย้ายภูมิลำเนา (ถ้ามี) จำนวน 3 ชุด

หมายเหตุ: เอกสารข้อ 2 และ 3 ติดต่อรับได้ที่สี่สต๊าฟหรือสำนักงานเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

นโยบายทางด้านความปลอดภัย

(อิมเทศเมื่อวันที่ 14 เมษายน 2563)

วัตถุประสงค์ของนโยบาย

- เพื่อความปลอดภัยของนักเรียนและเยาวชนทุกคนที่พักอาศัย และมาเข้าร่วมกิจกรรมของทางหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี
- เพื่อเป็นแนวทางและหลักการด้านความปลอดภัย ให้กับคณาจารย์ พนักงาน และ ผู้ที่มาเยี่ยมชมในอาคารเตรียมศิลปดนตรี
- วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล (PC-YAMP) เชื่อว่า เด็กหรือเยาวชนไม่ควรพบกับปัญหาความรุนแรง หรือถูกกระทำทารุณกรรมใดๆ
- วิทยาลัยฯ มีหน้าที่ในการดูแลความปลอดภัย และคุ้มครองเด็กและเยาวชนทุกคนที่อยู่ภายในบริเวณโรงเรียน
- วิทยาลัยฯ มุ่งมั่น มีการฝึกฝน และเตรียมความพร้อมในการที่จะดูแลนักเรียนทุกคน

นโยบายปัจจุบัน

1. นโยบายทางด้านความปลอดภัย สำหรับคณาจารย์และนักเรียน (ฉบับวันที่ 30 พฤษภาคม 2561)
2. นโยบายทางด้านความสัมพันธ์ใกล้ชิด (ฉบับวันที่ 10 สิงหาคม 2560)
3. นโยบายเกี่ยวกับพฤติกรรมต่อต้านหรือการกลั่นแกล้ง (ฉบับวันที่ 21 มิถุนายน 2562)
4. นโยบายเกี่ยวกับการสูบบุหรี่ (ฉบับวันที่ 18 พฤศจิกายน 2562)
5. นโยบายเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรระบบสารสนเทศ (ฉบับวันที่ 26 พฤษภาคม 2565)

1. นโยบายทางด้านความปลอดภัย สำหรับคณาจารย์และนักเรียน

การประชุมหรือการสอนนักเรียนแบบตัวต่อตัว ควรใช้วิธี ดังต่อไปนี้:

1. ใช้ห้องที่มีหน้าต่างเพียงพอบนทางเดินเพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถมองเห็นหรือเปิดประตูไว้ (ห้องของอาจารย์ทุกคนมีหน้าต่าง ดังนั้นห้ามปิดหน้าต่างนี้เพื่อให้สามารถมองเห็นได้)
2. จัดให้มีการประชุมในช่วงเวลาทำการปกติของโรงเรียน หรือในช่วงที่มีผู้อื่นที่เกี่ยวข้องอยู่ภายในบริเวณโรงเรียน หรือหากมีความจำเป็นต้องนัดประชุมในช่วงเย็น ให้ระมัดระวังดังข้อต่อไป
3. หลีกเลี่ยงการนั่งหรือยืนใกล้นักเรียนยกเว้นในกรณีที่เป็นเพื่อตรวจสอบงาน
4. หลีกเลี่ยงการสนทนาที่ไม่เกี่ยวกับการเรียนการสอน
5. หลีกเลี่ยงการสัมผัสทางกายภาพที่ไม่จำเป็นทั้งหมดและขอภัยทันทีหากมีการสัมผัสทางกายภาพโดยไม่ตั้งใจ
6. หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่อาจนำมาซึ่งการล่วงละเมิดทางเพศ
7. รายงานเหตุการณ์ใด ๆ ที่ทำให้คุณกังวลกับหัวหน้าคณาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งภายใต้นโยบายและขั้นตอนการป้องกันและคุ้มครองเด็กของโรงเรียนและทำบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร (ลงนามและลงวันที่)
8. รายงานเหตุการณ์ต่อหัวหน้าคณาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้ง หากเกิดเหตุการณ์ใดๆที่ทำให้นักเรียนรู้สึกเสียใจหรือโกรธ

2. นโยบายทางด้านความสัมพันธ์ใกล้ชิดในวัยรุ่น

1. โรงเรียนของเรามีนโยบายที่ชัดเจนมากเช่นเดียวกับโรงเรียนอื่นๆ เกี่ยวกับนโยบายทางด้านความสัมพันธ์ใกล้ชิดระหว่างหญิงชาย ทางโรงเรียนได้แยกบริเวณหอพักระหว่างนักเรียนชายและนักเรียนหญิงอย่างชัดเจน รวมทั้งในช่วงเวลาอื่น ๆ ระหว่างวันที่ทางโรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนชายหญิงอยู่ด้วยด้วยกันลำพัง ในฐานะครูรักตลอดเวลาที่อยู่ในบริเวณโรงเรียน ทางโรงเรียนไม่สนับสนุนให้นักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับเพศตรงข้าม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในทางเหตุผลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เพราะในวัยนี้คือช่วงเวลาชีวิตที่ควรเรียนรู้การปฏิสัมพันธ์ทางสังคมกับผู้คนและทุกคนในโรงเรียนของเรา ซึ่งการใช้เวลากับคนคนหนึ่งมากเกินไปจะทำให้เสียสมาธิในการเรียนรู้ นอกจากนี้ เรายังต้องตระหนักว่าในช่วงวัยนี้นั้น จะเป็นช่วงการเปลี่ยนแปลงของวัยที่มีอารมณ์และความรู้สึกเข้ามามีบทบาทเป็นอย่างมาก และเป็นหน้าที่ของเราที่จะต้องทำให้แน่ใจว่าเราจะแนะนำคุณเกี่ยวกับวิธีการควบคุมอารมณ์เหล่านี้ในวิธีที่เหมาะสมสำหรับการใช้ชีวิตในโรงเรียนประจำและชีวิตในอนาคตของคุณ
2. หากทางโรงเรียนพบว่า มีนักเรียนละเมิดกฎทางด้านความสัมพันธ์ใกล้ชิด และอยู่กันลำพังสองต่อสอง ทางโรงเรียนจะดำเนินการแจ้งผู้ปกครอง และเรียกนักเรียนมาตักเตือนและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ
3. สำหรับนักเรียนระดับ ชั้น ม. 5 และ ม. 6: มีภาระหน้าที่ที่จะต้องรับผิดชอบในฐานะรุ่นพี่ ว่าขณะนี้เรามีโรงเรียนประจำและควรหลีกเลี่ยงการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับนักเรียนที่อายุน้อยกว่า เพื่อเคารพสองสถานการณ์ที่อธิบายไว้ใน 1 และ 2 ข้างต้น อีกทั้งแนวทางเดียวกันเกี่ยวกับหมายเลข 2 ยังใช้กับนักเรียนทุกคน คุณจะรู้ว่าโดยเฉพาะนักเรียน ม. 6 ควรมีความแตกต่างอย่างมากในวุฒิภาวะทางสังคมของคุณจาก ม. 4 ถึง ม. 6 และเป็นสิ่งสำคัญที่เราจะอนุญาตให้นักเรียนที่อายุน้อยกว่าของเราเติบโตและเป็นผู้ใหญ่ตามจังหวะของตนเอง และเมื่อคุณเติบโตเข้าสู่ระดับปริญญาตรี ที่คุณเป็นผู้จัดการของเวลาของคุณเองมันจะยากขึ้นหากคุณมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับนักเรียนที่อายุน้อยกว่า

3. นโยบายเกี่ยวกับพฤติกรรมต่อต้านหรือการกลั่นแกล้ง

คำจำกัดความของการกลั่นแกล้งการล่วงละเมิดหรือการข่มขู่ อ้างอิงถึงคำที่ใช้ในนโยบายนี้ “การกลั่นแกล้ง การล่วงละเมิด หรือการข่มขู่” หมายถึง การกระทำโดยเจตนา รวมถึงการกระทำด้วยวาจาทางกายภาพหรือลายลักษณ์อักษร หรือการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์โดยเจตนาที่สร้างสภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่ไม่เป็นมิตรโดยรบกวนผลประโยชน์ทางการศึกษา โอกาสต่างๆ การแสดง หรือสุขภาวะทางจิตใจ อันได้แก่

- ได้รับแรงกระตุ้น จากลักษณะการกระทำจากส่วนบุคคลหรือจากบุคคลิกส่วนตัวที่เกิดขึ้นหรือที่รับรู้ได้ ได้แก่ เชื้อชาติ สถานภาพสมรสเพศสนิยมทางเพศเอกลักษณ์ทางเพศ ศาสนา บรรพบุรุษ ตระกูล ลักษณะทางกายภาพ สถานะทางเศรษฐกิจและสังคมสถานะครอบครัวหรือความสามารถหรือความพิการทางร่างกายหรือจิตใจ
- การคุกคามหรือการถูกข่มขู่อย่างจริงจัง
- เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอาคารเตรียมศิลป์ดนตรี หรือภายใต้กิจกรรมของทางโรงเรียน หรือกิจกรรมที่ตนศึกษา
- การคุกคามผ่านทาง “การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์” หมายถึงการสื่อสารที่ส่งผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงโทรศัพท์มือถือหรือคอมพิวเตอร์ (สื่อสังคมออนไลน์ทุกชนิด)

3.1 จุดมุ่งหมาย

- เพื่อแสดงให้เห็นว่าทางโรงเรียนมีมาตรการในการดูแลผู้ถูกลั่นแกล้งอย่างจริงจังและจะไม่ยอมรับผู้กระทำ
- เพื่อแสดงการใช้มาตรการป้องกันการรังแกทุกรูปแบบในโรงเรียนและระหว่างกิจกรรมนอกสถานที่
- เพื่อสนับสนุนมาตรการในการปกป้องผู้ที่อาจถูกรังแก
- เพื่อแสดงให้เห็นถึงความปลอดภัยและส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนโดยการจัดการเชิงบวกกับการกลั่นแกล้ง;
- เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ศิโรราบรอบตัวของโรงเรียน ป้องกันและช่วยปรับลดพฤติกรรมเสี่ยงในการกลั่นแกล้ง
- เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีในกลุ่มเพื่อนนักเรียน

3.2 วัตถุประสงค์

- ผู้มีพฤติกรรมในลักษณะกลั่นแกล้งผู้อื่นมักจะไม่นิยมรับพฤติกรรมของพวกเขาว่าเป็นการกลั่นแกล้ง
- ผู้ถูกรังแกมักจะตกเป็นเป้าหมายของผู้มีพฤติกรรมกลั่นแกล้ง เนื่องจากในสถานการณ์นั้นพวกเขาไม่มีความสามารถในการต่อสู้หรือขอความช่วยเหลือจากผู้อื่นได้
- กระบวนการจัดการกับเหตุการณ์การรังแกจะเกิดขึ้นได้นั้น ต้องได้รับการยินยอมจากผู้เสียหายที่ถูกรังแก
- ความสัมพันธ์ของผู้ที่ถูกรังแกกับผู้กลั่นแกล้งจะต้องพัฒนาขึ้นไปในทางที่ดี ยกเว้นแต่จะมีผู้อื่นเข้ามาแทรกแซงในระหว่างความสัมพันธ์
- การควบคุมและดูแลพฤติกรรมการกลั่นแกล้ง เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคน
- ทางโรงเรียนกำหนดให้พฤติกรรมที่เกิดขึ้นเหล่านี้ เป็นพฤติกรรมการรังแกที่ไม่ควรเกิดขึ้นในโรงเรียน:
 - พฤติกรรมที่เกิดขึ้นซ้ำแล้วซ้ำเล่า
 - พฤติกรรมที่ตั้งใจจะทำร้ายใครบางคนทางร่างกายหรืออารมณ์
 - การมุ่งเป้าไปที่กลุ่มบางกลุ่ม เช่น เนื่องจากเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือรสนิยมทางเพศ ซึ่งมีหลายรูปแบบและอาจรวมถึง: การทำร้ายร่างกาย, การล้อเล่น, การคุกคาม, การล้อเลียนชื่อ, การกลั่นแกล้งทางอินเทอร์เน็ต และการกลั่นแกล้งทางโทรศัพท์มือถือหรือออนไลน์ (เช่น อีเมล เครือข่ายสังคมออนไลน์ และการส่งข้อความส่วนตัว)

3.3 ระบุการกลั่นแกล้ง

นักเรียนที่ถูกรังแกอาจมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม เช่น กลายเป็นคนขี้อายและกังวล, แสร้งทำเป็นเจ็บป่วย, การขาดความมั่นใจในตนเองหรือการขาดความมั่นคงทางอารมณ์ จนไปถึงอาจจะทำให้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนหรือการทำงาน รวมทั้งการขาดสมาธิหรือการละทิ้งหน้าที่ ซึ่งคุณครูและพนักงานทุกคนจะต้องตระหนักถึงความเป็นไปได้เหล่านี้และรายงานทันทีที่มีข้อสงสัยว่ามีกรกลั่นแกล้งต่อหัวหน้าหัวหน้าระดับชั้นหรือรองอาจารย์ใหญ่ หรือครูประจำหอพัก หรืออาจารย์ใหญ่

ทางโรงเรียนสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นต่ออาจารย์โดยทันที หากสงสัยว่ามีกรกลั่นแกล้งหรือพบเห็นเหตุการณ์การรังแก

- อาจารย์จะต้องบันทึกรายละเอียดของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในรายงานครูประจำชั้นผ่านทาง google และบันทึกในแบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์การรังแก
- รายงานรายละเอียดต่ออาจารย์ใหญ่หรือรองอาจารย์ใหญ่ฝ่ายบริหารนักศึกษา
- อาจารย์ใหญ่จะเป็นผู้กำหนดแนวทางในการปรึกษาหารือกับอาจารย์หัวหน้าระดับชั้น อาจารย์ประจำชั้น และอาจารย์ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- อาจารย์ที่สอนนักเรียนที่ถูกรังแก ครูประจำชั้น หรือพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับนักเรียนจะได้รับแจ้งเรื่อง

- รองครูใหญ่จะดูแลการดำเนินการสอบสวนตามขั้นตอน
- ในกรณีที่จำเป็น ผู้ปกครองจะได้รับการแจ้งเหตุการณ์จากรองครูใหญ่
- การลงโทษใดๆ เกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น จะถูกกำหนดโดยครูใหญ่ ในการประสานงานกับรองครูใหญ่ หัวหน้าระดับชั้น อาจารย์ประจำชั้น หรืออาจารย์ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- การกลั่นแกล้ง อาจส่งผลให้มีการลงโทษอย่างเต็มรูปแบบ โดยเริ่มจากการเตือน จนกระทั่งไปสู่การไล่ออก หากยังมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
- รองครูใหญ่จะดำเนินการติดตามผลที่เกิดขึ้นไปตลอดภาคการศึกษา เกี่ยวกับพฤติกรรมปรับตัว เพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์กลั่นแกล้งขึ้นอีก

3.4 กลยุทธ์ในการจัดการกับเหตุการณ์การกลั่นแกล้ง

การแก้ปัญหาจะแตกต่างกันในแต่ละกรณี ซึ่งในเบื้องต้นผู้ถูกกลั่นแกล้งจะต้องได้รับการสนับสนุนและการดูแล ซึ่งรองครูใหญ่ และอาจารย์หัวหน้าระดับสายชั้นจะให้การดูแล และชี้แจงไปยังพนักงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือนักเรียนคนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การยับยั้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ตามแนวทางที่กำหนด

จากการวิจัย พบว่าผู้ที่มีพฤติกรรมกลั่นแกล้งผู้อื่น มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ดีได้มากขึ้น เมื่อเหตุการณ์การกลั่นแกล้งถูกยับยั้งอย่างทันที่จากผู้ใหญ่ และถูกตักเตือนว่าพฤติกรรมการกลั่นแกล้งเหล่านี้ไม่พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และไม่ควรเกิดขึ้น ซึ่งสิ่งนี้เป็นขั้นตอนง่ายๆที่ผู้ใหญ่ทุกคนสามารถทำได้เพื่อช่วยลดพฤติกรรมการกลั่นแกล้งไม่ให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

สิ่งที่ควรทำเมื่อพบการกลั่นแกล้ง:

- เข้าช่วยเหลือทันทีเมื่อพบปัญหา บางทีคุณอาจพบว่าเป็นการดีที่มีผู้ใหญ่ยื่นมือเข้าช่วยเหลือ
- เว้นระยะห่างระหว่างกันในเด็กๆที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจสอบให้แน่ใจถึงความปลอดภัยของทุกคน
- ควรพบแพทย์หรือพบจิตแพทย์ทันทีหากพบความผิดปกติทางร่างกายหรือจิตใจของเด็ก
- อยู่ในความสงบ. สร้างความมั่นใจให้เด็ก ๆ ที่เกี่ยวข้องรวมถึงผู้ที่อยู่ในเหตุการณ์
- ควบคุมพฤติกรรมของตนเองให้อยู่ในความสงบ เป็นตัวอย่างที่ดีให้กับเด็ก ๆ

พฤติกรรมที่ควรหลีกเลี่ยง:

- อย่าเพิกเฉย อย่าคิดว่าเด็ก ๆ สามารถจัดการกับปัญหาได้โดยไม่ต้องขอความช่วยเหลือจากผู้ใหญ่
- อย่าพยายามสืบหาข้อเท็จจริงโดยทันที
- อย่าบังคับให้เด็กคนอื่นพูดในสิ่งที่เห็นต่อหน้าสาธารณะชน
- อย่าถามคำถามกับเด็ก ๆ ต่อหน้าเด็กคนอื่นที่เกี่ยวข้อง
- อย่าพูดคุยกับเด็ก ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยกันต่อหน้าพร้อม ให้เรียกเด็กมาสอบถามข้อมูลที่ละคนเท่านั้น
- อย่าทำให้เด็ก ๆ ที่เกี่ยวข้องขอโทษหรือแก้ไขความสัมพันธ์หรือสถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยทันทีในที่เกิดเหตุ

ให้ติดต่อครูใหญ่ หรือรองครูใหญ่โดยตรง ในกรณีดังนี้:

- มีส่วนเกี่ยวข้องกับอาวุธร้ายแรง
- มีการบาดเจ็บทางร่างกายอย่างรุนแรง
- มีความรุนแรงที่เกิดจากแรงกระตุ้นภายใน เช่น การเหยียดเชื้อชาติหรือพฤติกรรมทางเพศ

- มีอันตรายร้ายแรงต่อร่างกาย
- มีการล่วงละเมิดทางเพศ
- กรณีที่ถูกกล่าวหาว่า กระทำผิดกฎหมาย เช่น การปล้น หรือกรรโชกทรัพย์ โดยใช้กำลังเพื่อรับเงินทรัพย์สินหรือบริการ

3.5 ขั้นตอนและแนวทางแก้ไข (ตามระเบียบวิธีและแนวทางปฏิบัติของ YAMP)

- 1) **การระงับและการหยุดยั้งเมื่อเกิดเหตุ:** เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้เสียหาย รองครูใหญ่หรืออาจารย์หัวหน้าระดับสายชั้นหรือครูหอพัก จะดำเนินการแก้ปัญหาตามความเหมาะสม โดยจะเข้าพูดคุยกับผู้ที่มีพฤติกรรมก่อกวนแกล้ง และแจ้งให้ทราบถึงความรู้สึกของผู้ที่ถูกกระทำให้ผู้กระทำทราบถึงรู้สึกโดดเดี่ยว เจ็บ เศร้า โกรธ ของผู้ถูกกระทำอันเนื่องมาจากพฤติกรรมของผู้กระทำ และขอให้หยุดพฤติกรรมการข่มขู่นี้ โดยที่การประชุมจะต้องถูกบันทึกไว้ในแบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์การข่มขู่ รองครูใหญ่ หรืออาจารย์หัวหน้าระดับสายชั้น หรือครูหอพัก มีจำเป็นต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าผู้กระทำไม่ทราบแหล่งที่มาของข้อมูล หรืออาจกล่าวได้ว่ามาจากแหล่งที่ไม่ระบุชื่อหรือจากการสังเกตของครู
- 2) **การรักษาหรือการบำบัด:** เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้เสียหาย รองครูใหญ่หรืออาจารย์หัวหน้าระดับสายชั้นหรือครูหอพัก จะดำเนินการแก้ปัญหาตามความเหมาะสม เพื่อเป็นสื่อกลางในการแก้ไขสถานการณ์หรือปัญหาที่เกิดขึ้น
- 3) **ลด ละ เลิก วัฒนธรรมการตำหนิกล่าวโทษ:** ควร ลด ละ เลิก วัฒนธรรมการตำหนิกล่าวโทษ (No-Blame Circle) เพื่อกล่าวโทษกันไปมาเพื่อแก้ปัญหา แต่ใช้เหตุผลและความจริงเพื่อสะท้อนพฤติกรรมและแก้ปัญหาในการกระทำของพวกเขา โดยที่ครูใหญ่จะเป็นผู้ดำเนินการในการฝึกอบรมรองครูใหญ่หรืออาจารย์หัวหน้าระดับสายชั้นหรือครูหอพัก รวมทั้งอาจารย์ประจำชั้นเพื่อดำเนินการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น
- 4) **มาตรการการลงโทษ:** ทางโรงเรียนสามารถใช้บทลงโทษกับผู้ที่มีความผิดได้ตามความเหมาะสม หากผู้กระทำได้รับการสืบสวนในขั้นต้นและถูกสั่งให้หยุดกระทำแล้ว พร้อมทั้งผ่านกระบวนการขั้นตอนการเลิกกล่าวโทษเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ก่อนที่จะมีการลงโทษสำหรับผู้กระทำผิดไปตามลำดับ หากยังไม่หยุดพฤติกรรมที่ถือเป็นการกระทำที่ก้าวร้าวและรุกรานต่อนักเรียนผู้อื่น

3.6 คำแนะนำและผลลัพธ์ที่ตามมา (สำหรับอาจารย์ อ่านเพิ่มเติมในหมวดหัวข้อการจัดการนักศึกษาในคู่มืออาจารย์)

เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ก่อกวนขึ้นในโรงเรียน ครูผู้สอนควรนำผลที่ตามมา หรือที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์กับการเรียนรู้ ซึ่งจะสามารถช่วยลดหรือปรับพฤติกรรมการก่อกวนไม่ให้เกิดในโรงเรียน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนควรคำนึงถึงการปฏิบัติตามแนวทางในจรรยาบรรณของนักเรียนและนโยบายอื่น ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้น ตัวอย่าง เช่น เด็กที่ถูกรังแกสามารถ:

- นำมาเป็นหัวข้อการอภิปรายในชั้นเรียนเกี่ยวกับการเป็นเพื่อนที่ดี
- เขียนเรื่องราวเกี่ยวกับผลของการถูกรังแกหรือประโยชน์ของการทำงานเป็นทีม
- จำลองเหตุการณ์ หรือนำเสนอองค์ความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของการเคารพผู้อื่น ผลเสียของการนินทาหรือการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- จัดทำโครงการเกี่ยวกับสิทธิพลเมืองและการก่อกวน
- ค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการก่อกวน

- จัดทำโปสเตอร์เพื่อเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน เพื่อรณรงค์และให้ความรู้เกี่ยวกับการกลั่นแกล้งทางอินเทอร์เน็ต และการใช้สื่อออนไลน์อย่างเหมาะสม

การแก้ไขปัญหาหรือแก้ไขสถานการณ์สำหรับกลุ่มเด็กที่รังแกผู้อื่น ควรมุ่งเน้นให้พวกเขาเห็นว่าผลกระทบของพวกเขาส่งผลกระทบต่อผู้อื่นอย่างไร ตัวอย่าง เช่น เด็กสามารถ:

- เขียนจดหมายขอโทษนักเรียนที่ถูกรังแก
- ทำความดีหรือปฏิบัติตนบำเพ็ญประโยชน์สำหรับคนที่ถูกรังแกหรือเพื่อคนอื่นในโรงเรียนและสังคม
- ทำความสะอาดซ่อมแซม หรือชดเชยค่าทรัพย์สินที่เสียหาย

3.7 การรายงานและการบันทึกเหตุการณ์

- อาจารย์จะต้องบันทึกรายละเอียดของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในรายงานครูประจำชั้นผ่านทาง google และบันทึกในรูปแบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์การรังแก
- ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์รุนแรง เอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดจะถูกเก็บไว้ในแฟ้มข้อมูลนักเรียน
- การติดตามผล: ผู้ที่เกี่ยวข้องเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการกลั่นแกล้งทั้งหมด ทั้งผู้กลั่นแกล้งและผู้ถูกรังแก จะถูกติดตามพฤติกรรม เพื่อเป็นการป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นอีก ซึ่งจะดำเนินการติดตามการปรับพฤติกรรมโดยตรงครูใหญ่ อาจารย์หัวหน้าระดับสายชั้น ครูหอพัก และครูประจำชั้น รวมทั้งอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง

3.8 การประยุกต์ใช้ในหลักสูตรเกี่ยวกับการต่อต้านการกลั่นแกล้ง

ทางหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรีได้ตระหนักถึงพฤติกรรมการกลั่นแกล้งที่อาจจะเกิดขึ้นในสังคมการเรียนรู้ จึงได้จัดให้มีการเรียนการสอน เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันพฤติกรรมการกลั่นแกล้งลงไปหลักสูตรวิชาแนะแนวของทางโรงเรียน เพื่อเป็นแนวทางการเรียนรู้ให้นักเรียนนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

อีกทั้งยังได้จัดอบรมให้กับอาจารย์ประจำหอพัก และอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการให้คำปรึกษาให้กับนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือได้อย่างเหมาะสมหากเกิดเหตุการณ์การกลั่นแกล้งขึ้นภายในโรงเรียน ซึ่งการป้องกันเหตุการณ์กลั่นแกล้ง เป็นความรับผิดชอบโดยตรงของครูใหญ่ รองครูใหญ่ อาจารย์หัวหน้าระดับสายชั้น และอาจารย์ผู้ประสานงานที่เกี่ยวข้อง ที่จะพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ด้านพฤติกรรม เพื่อเป็นกลยุทธ์ในการเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมของนักเรียนที่มีพฤติกรรมการกลั่นแกล้งให้ดีขึ้น

รูปแบบพฤติกรรมของการกลั่นแกล้ง:

- การทำร้ายร่างกาย ชกต่อย ตี เตะ บีบ การถ่มน้ำลาย หรือการทำร้ายร่างกาย ทางกายภาพรูปแบบอื่นๆ
- ความเสียหายจากการยัดทรัพย์สินของผู้อื่นมาเป็นของตนอาจถูกจัดได้ว่าเป็นการรังแกทางกายภาพ
- การใช้วาจาไม่สุภาพในการเรียกชื่อ ล้อเลียน ดูถูก เหยียดหยาม หรือล้อเลียนโดยใช้ภาษาที่มีบางซึ้งถึงการคุกคามทางเพศหรือทารุณกรรมทางวาจา
- การพูดให้ร้าย หรือสร้างข่าวลือที่ไม่มีมูลความจริงจนทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหายผ่านการส่งข้อความทางช่องทางโซเชียลมีเดียต่างๆ รวมทั้งการส่งอีเมล (cyber bullying)

การกลั่นแกล้งจากโซเชียลมีเดีย หมายถึง การกลั่นแกล้งประเภทใดก็ตามที่ดำเนินการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึง:

- การส่งข้อความ
- การส่งรูปภาพ หรือการวิดีโอการกลั่นแกล้งผ่านโทรศัพท์มือถือ
- การชมชู้ผ่านทางโทรศัพท์
- การชมชู้ผ่านทางอีเมล
- การชมชู้ในห้องแชท
- การกลั่นแกล้งผ่านทางเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ต่างๆ

3.9 ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประเภทของการกลั่นแกล้ง

- การกลั่นแกล้งที่เกี่ยวข้องกับเชื้อชาติศาสนาหรือวัฒนธรรม นักเรียนรังแกจำนวนมากมีประสบการณ์เหยียดผิวหรือชมชู้โดยอาศัยศรัทธา เมื่อเด็กผิวดำและชนกลุ่มน้อยมีประสบการณ์การชมชู้ก็มีแนวโน้มที่จะถูกกลั่นแกล้งรุนแรงมากขึ้น
- การกลั่นแกล้งที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนทุพพลภาพทางร่างกาย เด็กที่มีความต้องการพิเศษ (SEN) และคนพิการมีความเสี่ยงต่อการถูกรังแกมากกว่าเด็กคนอื่น เด็กพิเศษจะเป็นกลุ่มเด็กที่ขาดความมั่นใจและความสามารถทางสังคม ที่จะป้องกันตนเองจากการถูกผู้อื่นกลั่นแกล้งได้ ในกรณีที่เด็กที่เป็นโรคที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษและคนพิการถูกรังแก ทางโรงเรียนจะใช้มาตรฐานในการดูแลและการแก้ปัญหาด้วยมาตรฐานเดียวกับโรงเรียนอื่น ๆ
- การกลั่นแกล้งที่เกี่ยวข้องกับผู้ที่มีสุขภาพไม่สมบูรณ์ หรือผู้ที่มีเงื่อนไขทางการแพทย์ที่มองเห็นได้ อาจมีแนวโน้มในการตกเป็นเป้าหมายในการถูกกลั่นแกล้งมากกว่าเพื่อนคนอื่น เนื่องจาก ข้อจำกัดในการรับรู้หรือข้อจำกัดทางกายภาพ เช่น ขนาดและน้ำหนักรวมทั้งปัญหาทางด้านสภาพร่างกายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลให้เกิดการกลั่นแกล้ง
- การรังแกที่เกี่ยวข้องในด้านเพศสภาพ เช่น รสนิยมทางเพศ ซึ่งมีหลักฐานของการรังแกคนรักร่วมเพศ แสดงให้เห็นว่าเด็กที่เป็นเกย์ (หรือรับรู้ว่า เป็น) เผชิญกับความเครียดที่สูงขึ้นจากการตกเป็นเหยื่อมากกว่าเพื่อนอาทิ การถูกปรักปรำ ที่อาจเป็นรูปแบบหนึ่งของการกลั่นแกล้ง
- การกีดกันทางเพศ หรือการชมชู้ทางเพศอาจจะเป็นอีกหนึ่งช่องทางของการถูกกลั่นแกล้งโดยเฉพาะในเด็กผู้ชาย ซึ่งการรังแกทางเพศอาจเกิดขึ้นในลักษณะของเรียกชื่อที่ไม่พึงประสงค์ การกล่าวอ้างถึงลักษณะของเพศสภาพในที่สาธารณะ รวมทั้ง อาจรวมไปถึงการใช้เสียดสี ล้อเลียนและใช้ภาพลามกอนาจารหรือสัญลักษณ์ต่างๆ ที่ไม่เหมาะสม
- นักเรียนที่มีลักษณะของการเปียงแบนทางเพศ หรือมีแนวโน้มในการเปียงแบนทางเพศ อาจจะถูกเป็นเป้าหมายในการถูกกลั่นแกล้งได้ง่าย

ข้อมูลเพิ่มเติม:

- <https://www.stopbullying.gov/respond/support-kids-involved/index.html>
- <https://www.bullying.co.uk/>
- <https://www.anti-bullyingalliance.org.uk/>
- <https://bulliesout.com/>
- <https://youngminds.org.uk/find-help/feelings-and-symptoms/bullying/>
- <https://www.bullying.co.uk/>

4. คู่มือปฏิบัติในด้านสุขอนามัยเกี่ยวกับการสูบบุหรี่

4.1 หลักการและเหตุผล

การสูบบุหรี่เป็นสาเหตุของการเสียชีวิตเป็นอันดับต้นๆของประเทศไทย ด้วยส่วนใหญ่เป็นโรคเส้นเลือดหัวใจตีบ โรงเรียนมีบทบาทสำคัญในการควบคุมและป้องกันการสูบบุหรี่ในหมู่นักเรียน รวมไปถึงการควบคุมการใช้บุหรี่อิเล็กทรอนิกส์ (VAPING) เพื่อจัดให้มีสภาพแวดล้อมในโรงเรียนที่ปลอดภัยจากควันบุหรี่ เพื่อสุขภาพที่ดีและความปลอดภัยของนักเรียนทุกคน

วัตถุประสงค์ของการชี้แจงนโยบายนี้ เพื่อแจ้งให้นักเรียนทุกคนทราบว่าทางโรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนมีบุหรี่ไว้ในครอบครองโดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆทั้งสิ้น รวมไปถึงบุหรี่ไฟฟ้าทุกประเภท ยาสูบทุกชนิด การสูบบุหรี่ภายในบริเวณอาคารและหอพักถือเป็นสิ่งที่ยันตรายและมีความผิดร้ายแรง

4.2 สภาพแวดล้อมปลอดบุหรี่ในโรงเรียน

- ไม่อนุญาตให้นักเรียน เจ้าหน้าที่ บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้อาคารหรือบริเวณโดยรอบ สูบบุหรี่โดยเด็ดขาด และไม่อนุญาตให้ใช้หรือซาร์จบุหรี่ไฟฟ้าในอาคาร (บุหรี่ไฟฟ้าเป็นสาเหตุของอัคคีภัยได้)
- หากพบว่านักเรียนคนใด ครอบครองบุหรี่หรือบุหรี่ไฟฟ้า จะถูกยึดและเก็บไว้ในที่ปลอดภัย โดยผู้ปกครองสามารถขอคืนได้ภายในระยะเวลา 7 วัน หากไม่มารับในระยะเวลาที่กำหนด สิ่งของที่ถูกยึดจะถูกกำจัด
- หากพบว่านักเรียนคนใดสูบบุหรี่ หรืออยู่ในสถานที่ที่มีการสูบบุหรี่ จะถือว่ากระทำผิดระเบียบเช่นเดียวกัน (ในกรณีที่นักเรียนถูกพบว่าอยู่ในสถานที่ที่มีการสูบบุหรี่ แต่ตนเองไม่ได้สูบ นับเป็นพฤติกรรมที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้มีการสูบบุหรี่ในเขตโรงเรียน และเพื่อไม่ให้เกิดการสับสนหรือกล่าวโทษผู้อื่นเมื่อถูกพบว่าสูบบุหรี่ในเขตโรงเรียน ดังนั้น นับว่าทุกคนที่อยู่ในเหตุการณ์ดังกล่าว มีความผิดเดียวกัน)

4.3 ข้อมูลสนับสนุนสำหรับนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากร

- นักเรียนที่ถูกพบว่าสูบบุหรี่ จะต้องเข้ารับการปรับพฤติกรรมเพื่อเลิกบุหรี่ โดยหลักสูตรเตรียมศิลป์ปวช. จะเป็นผู้ประสานงานในกรณีนี้
- หลักสูตรเตรียมศิลป์ปวช. อนุญาตให้นักเรียนใช้ผลิตภัณฑ์ทดแทนสารนิโคติน หากเป็นกระบวนการในการบำบัดหรือเป็นคำสั่งแพทย์
- หลักสูตรเตรียมศิลป์ปวช. จะส่งข้อมูลเกี่ยวกับประโยชน์ของการเลิกบุหรี่เป็นระยะตามช่องทางปกติ ให้แก่ผู้ปกครองทราบ
- หลักสูตรเตรียมศิลป์ปวช. สนับสนุนความร่วมมือในระดับท้องถิ่นและระดับชาติในการงดและหยุดการสูบบุหรี่ในสถานที่หรือกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นสาธารณะ รวมถึงกระตุ้นเตือนผู้ปกครองในการเลิกบุหรี่และสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการปลอดบุหรี่ที่บ้าน (การลดปริมาณบุหรี่มือสองต่อเยาวชนที่บ้าน สามารถลดความเสี่ยงในการเกิดปัญหาสุขภาพได้ ตามสถิติ เยาวชนที่อาศัยในบ้านที่มีคนสูบบุหรี่ จะขาดเรียนจากอาการป่วยบ่อยกว่าปกติ)
- กำหนดให้มีบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินการเขตปลอดบุหรี่ภายในโรงเรียน ทั้งในส่วนของการศึกษา และการส่งเสริมสุขภาพ
- นักเรียนจะได้รับการสนับสนุนความรู้ความเข้าใจในการมีสุขภาพดี และโทษจากบุหรี่ผ่านการศึกษาในวิชาแนะแนวและหลักสูตรการศึกษาปกติ

ข้อมูลเพิ่มเติม:

- <http://www.sec-ed.co.uk/best-practice/pshe-anti-smoking-lessons/>
- <https://www.lung.org/stop-smoking/helping-teens-quit/>

5. นโยบายการใช้ทรัพยากรระบบสารสนเทศ

จุดมุ่งหมายของ นโยบายการใช้ทรัพยากรระบบสารสนเทศ นี้คือเพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนจะได้รับประโยชน์จากโอกาสในการเรียนรู้จากทรัพยากรอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนในลักษณะที่ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ การใช้และการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตถือเป็นทรัพยากรและสิทธิพิเศษของโรงเรียน

นโยบายนี้จะดำเนินควบคู่ไปกับ นโยบายการใช้อุปกรณ์เคลื่อนที่และการเล่นเกมอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งระบุถึงประเด็นของการเล่นเกมอิเล็กทรอนิกส์และการใช้อุปกรณ์มือถือภายในบริเวณโรงเรียน

นโยบายใช้อุปกรณ์เคลื่อนที่และการเล่นเกมอิเล็กทรอนิกส์

หลักการและเหตุผล

- นักเรียนในโรงเรียนมีการครอบครองและใช้โทรศัพท์มือถืออย่างแพร่หลายในปัจจุบัน
- การเรียนการสอนของโรงเรียนจำเป็นต้องดำเนินการในสภาพแวดล้อมที่ปราศจากสิ่งรบกวนหรือการขัดจังหวะที่ไม่จำเป็น ดังนั้นโรงเรียนจึงไม่สนับสนุนอย่างยิ่งในการให้นักเรียนใช้โทรศัพท์มือถือในเวลาเรียน
- นอกจากนี้ อุปกรณ์มือถือยังสามารถเป็นแหล่งต้นตอชั้นดีสำหรับการใช้เพื่อกลั่นแกล้งและละเมิดสิทธิส่วนบุคคลผ่านการส่งข้อความและเผยแพร่รูปภาพที่ไม่เป็นที่ยอมรับและไม่เหมาะสม
- แม้โรงเรียนจะเตรียมการอนุญาตให้มีการใช้โทรศัพท์มือถือภายในบริเวณโรงเรียนได้ แต่จะเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ด้านล่างนี้

การใช้โทรศัพท์มือถือ (โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อุปกรณ์เสริมล้ำสมัยที่พัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงกล้องโทรศัพท์มือถือ) จะชักนำไปสู่ปัญหาหลายประการ ได้แก่

- โทรศัพท์มือถืออาจเป็นของมีค่าและอาจทำให้นักเรียนเสี่ยงต่อการถูกโจรกรรม
- โทรศัพท์มือถือ (ในแง่ของมูลค่าและระดับความล้ำสมัยของรุ่น) สามารถเป็นวัตถุจุดชนวนสร้างความอิจฉาหรือเหยียดหยามกันในหมู่นักเรียนได้ และอาจชักนำไปสู่ผลกระทบทางวินัยและการกลั่นแกล้งที่อาจเกิดขึ้น
- แม้เมื่อปิดการใช้ระบบเสียง การใช้โทรศัพท์มือถือเพื่อวัตถุประสงค์ในการส่งข้อความถือเป็นการทำลายระเบียบวินัยในห้องเรียนได้
- การใช้โทรศัพท์ที่มีกล้องในตัวอาจชักนำไปสู่ปัญหาด้านการคุ้มครองเด็กและการปกป้องข้อมูล หากมีการบันทึก ใช้ หรือแจกจ่ายรูปภาพที่ไม่เหมาะสม
- หลายปัญหาข้างต้นยังครอบคลุมไปถึงการใช้ iPod แท็บเล็ต GameBoy PSP ฯลฯ ซึ่งเป็นการล่อลวงล้ำก้ำก่า สร้างการรบกวน และเป็นปฏิปักษ์ต่อสภาพแวดล้อมในการเรียน
- จะต้องมีการวางกลยุทธ์เพื่อลดการล่อลวงล้ำก้ำก่าของเทคโนโลยีที่ไม่ได้รับอนุญาตในโรงเรียน
- อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์บางอย่างอาจเป็นอันตรายเนื่องจากการใช้งานบ่อย
- โทรศัพท์มือถืออาจถูกนำไปใช้เพื่อกิจกรรมในการกลั่นแกล้งได้

อุปกรณ์ส่วนบุคคล

ภายใต้ นโยบายการใช้อุปกรณ์เคลื่อนที่และการเล่นเกมอิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนใช้อุปกรณ์ส่วนบุคคลในชั้นเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน นักเรียนที่นำอุปกรณ์เทคโนโลยีส่วนบุคคลมาใช้ในโรงเรียน เช่น เปิดโทรศัพท์มือถือทิ้งไว้หรือใช้ในระหว่างคาบเรียน ส่งข้อความก่อกวน หรือถ่ายภาพด้วยกล้องโทรศัพท์มือถือโดยไม่ได้รับอนุญาต ไม่ว่าจะป็นภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ล้วนเป็นการละเมิดนโยบายการใช้ทรัพยากรระบบสารสนเทศของโรงเรียนโดยตรง

จุดมุ่งหมาย

- เพื่อแจ้งให้สมาชิกทุกคนในชุมชนโรงเรียนรับทราบเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์มือถืออย่างเหมาะสมในโรงเรียน
- เพื่อสรุปขั้นตอนและกระบวนการของนโยบายนี้
- เพื่อลดการล่วงล้ำก้ำก่ายและการรบกวนการเรียนรู้อันของนักเรียน

กระบวนการภายในของโรงเรียน

แนวทางสำหรับการใช้โทรศัพท์มือถือ หรือเล่นเกมอิเล็กทรอนิกส์ภายในโรงเรียน

การใช้โทรศัพท์มือถือโดยนักเรียน

1. นักเรียนสามารถนำโทรศัพท์มือถือหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ เช่น แท็บเล็ต iPod iPad ฯลฯ มาได้ แต่ไม่อนุญาตให้นักเรียนใช้โทรศัพท์มือถือในช่วงเวลาเรียน นักเรียนจะต้องเก็บโทรศัพท์ที่ไว้อย่างมิดชิดในที่ปลอดภัย โรงเรียนจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือการถูกขโมยโทรศัพท์ภายในบริเวณโรงเรียนหรือระหว่างทัศนศึกษาภายนอกโรงเรียน
2. นักเรียนที่ต้องการติดต่อกลับบ้านในกรณีฉุกเฉินในช่วงเวลาเรียนสามารถทำได้ผ่านการได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน
3. หากพบว่านักเรียนถ่ายภาพหรือบันทึกวิดีโอด้วยโทรศัพท์มือถือของนักเรียนคนอื่นหรือของอาจารย์ จะถือว่าเป็นความผิดร้ายแรงและจะมีการดำเนินการทางวินัยตามกฎหมายระเบียบของโรงเรียน

นักเรียน

ฉันตกลงที่จะปฏิบัติตามนโยบายการใช้ทรัพยากรระบบสารสนเทศของโรงเรียนเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์มือถือ

ฉันจะใช้อินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์มือถืออย่างมีความรับผิดชอบและยอมปฏิบัติตามกฎทั้งหมดที่ฉันได้รับการอธิบายจากโรงเรียน

ชื่อ-สกุลของนักเรียน รหัสนักเรียน ม.

ลายเซ็นชื่อของนักเรียน วันที่

บิดามารดาหรือผู้ปกครอง

ในฐานะบิดามารดาหรือผู้ปกครองตามกฎหมายของนักเรียนที่ลงนามข้างต้น ฉันได้อ่านและยอมรับนโยบายการใช้ทรัพยากรระบบสารสนเทศและกระบวนการต่าง ๆ ฉันเข้าใจว่าเนื้อหาบางอย่างบนอินเทอร์เน็ตอาจไม่เหมาะสม ดังนั้นฉันจึงตกลงที่จะเป็นผู้รับผิดชอบในการให้คำแนะนำแก่บุตรหลานของฉันและถ่ายทอดให้รู้ถึงมาตรฐานที่เหมาะสมในการเลือกสรร แบ่งปัน และ/หรือสำรวจข้อมูลและสื่อต่าง ๆ ฉันเข้าใจและเห็นด้วยว่าเป็นเรื่องจำเป็นสำหรับเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนที่ต้องคอยกำกับดูแลนักเรียนในการใช้เทคโนโลยี แต่ก็จะสนับสนุนความพยายามครั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนจะใช้เทคโนโลยีได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ชื่อ-สกุลของผู้ปกครอง เบอร์มือถือ

ลายเซ็นชื่อของผู้ปกครอง วันที่

6. นโยบายการใช้สื่อสังคมออนไลน์

เรียนผู้ปกครอง

เรื่อง: การจัดการเกี่ยวกับ Social Media ที่โรงเรียน (Pre-College) YAMP

ทางโรงเรียนเขียนจดหมายฉบับนี้เพื่อกระตุ้นความสนใจของผู้ปกครองเกี่ยวกับ Social Media Policy ของทางโรงเรียนที่มีอยู่บนเว็บไซต์แล้วอีกครั้ง โดยเรามีจุดมุ่งหมายเพื่อให้แน่ใจว่าการใช้โซเชียลมีเดียที่โรงเรียนถูกใช้งานอย่างมีความรับผิดชอบ และรักษาความลับของนักเรียนและเจ้าหน้าที่และชื่อเสียงของโรงเรียนตามนโยบายของโรงเรียน

ทางผู้ปกครองทุกท่านคงจะทราบว่าโซเชียลมีเดียและแพลตฟอร์มดิจิทัลนั้นกำลังพัฒนาอย่างรวดเร็ว ทางโรงเรียนตั้งใจที่จะปฏิบัติตามแนวทางที่ดีที่สุดในสภาพแวดล้อมดิจิทัล โดยทางโรงเรียนจะพยายามสื่อสารด้วยความตรงไปตรงมาเพื่อวัตถุประสงค์ของข้อมูล การสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ เช่นเดียวกับนโยบายอื่นๆ ของโรงเรียน (ซึ่งมีการปรับปรุงทุกปีหรือตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย) ทางโรงเรียนจะดำเนินการเพื่อแจ้งให้ผู้ปกครองทราบถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดขึ้น ทางโรงเรียนยินดีที่จะตอบทุกคำถาม และขอให้คุณติดต่อ richard.ral@mahidol.ac.th หากคุณต้องการคำชี้แจงเพิ่มเติม

ทางโรงเรียนจะขอบคุณผู้ปกครองเป็นอย่างมากหากสามารถอ่านนโยบายต่อไปนั้ จากนั้นโปรดส่งคำยินยอมต่อการใช้งานเกี่ยวกับภาพถ่ายของนักเรียน โพสต์การให้ความยินยอมนี้จะส่งให้เมื่อนักเรียนของคุณเข้ามาที่โรงเรียน แต่เนื่องจากการใช้ Social Media มีมากขึ้น ทางโรงเรียนจะขอขอบคุณเป็นอย่างสูงหากผู้ปกครองสามารถส่งกลับก่อนได้ เราขอแสดงจุดยืนอีกครั้ง เมื่อเราลงรูปภาพนักเรียนจะไม่แสดงชื่อของนักเรียนเหล่านั้น นอกจากเป็นรูปภาพระยะใกล้ ซึ่งจะขออนุญาตก่อนเสมอ

ประโยชน์ของ Social Media (เช่น Twitter, Facebook, YouTube)

- การสื่อสารกับผู้ปกครอง/ผู้ปกครอง
- ส่งเสริมความสำเร็จของโรงเรียนและนักเรียนของเราให้กับผู้ชมในวงกว้าง
- ให้มีส่วนร่วมมากขึ้นกับกีฬาของโรงเรียนและส่งเสริมค่านิยมร่วมกัน
- ส่งเสริมการเรียนรู้เพิ่มเติมผ่านการลิงก์ไปยังสื่อที่เกี่ยวข้อง
- ช่วยรักษาความเชื่อมโยงกับศิษย์เก่า
- สามารถทราบถึงพยากรณ์อากาศล่วงหน้าได้ในกรณีที่สภาพอากาศมีผลกระทบกับการเรียน.

การใช้งานรูปถ่าย

- เพื่อเป็นข้อมูลเมื่อนักเรียนได้รับรางวัลหรือประสบความสำเร็จต่างๆ
- ข้อมูลเกี่ยวกับวันเรียน เช่น สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ หรือสิ่งที่เกิดขึ้นเมื่อแขกมาโรงเรียน
- รูปถ่ายของนักเรียนจะใช้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้ปกครองและจะไม่มีการใช้ชื่อของนักเรียน (ดูแบบฟอร์มการยินยอมของโซเชียลมีเดียที่แนบมาด้วย)
- จะมีการแชร์ลิงก์ไปยังบทความที่น่าสนใจเพื่อเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้
- ไม่มีการส่งข้อความโดยตรงผ่านโซเชียลมีเดียและไม่มีการตอบกลับข้อความ
- หลีกเลี่ยงความคิดเห็น ความคิดเห็นและความคิดเห็นทางการเมือง
- เราจะใช้ความระมัดระวังและพิจารณาอย่างถี่ถ้วนก่อนส่งทวีตใดๆ สมาชิกของผู้บริหารระดับสูงจะรับผิดชอบในการจัดการบัญชีโซเชียลมีเดีย ควรทวีตเนื้อหาเฉพาะในกรณีที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในห้องเรียน

- เพื่อประโยชน์ในการปกป้อง บัญชีทั้งหมดจะถูกดูแลโดยทีมผู้นำอาวุโสของโรงเรียนและโดยเฉพาะอย่างยิ่งเจ้าหน้าที่ป้องกัน

โปรดดูแบบฟอร์มยินยอมสำหรับโซเชียลมีเดียที่แนบมาด้วย ทางโรงเรียนจะขอบคุณมากหากคุณสามารถกรอกแบบฟอร์มและส่งคืนที่ yampboarding@gmail.com โดยเร็วที่สุด

ขอแสดงความนับถือ

Richard A Ralphs

อาจารย์ใหญ่

(Pre-College) Young Artist Music Program

Social Media Consent Form

กรุณากรอกและส่งกลับที่ yampboarding@gmail.com

หนังสือฉบับนี้เป็นหนังสือสำหรับผู้ปกครองสำหรับการขออนุญาตใช้ภาพถ่ายของนักเรียนเพื่อใช้ในงานประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ เช่น Newsletter, Facebook, Website หรือสื่อออนไลน์อื่นๆ

อย่างที่ทุกท่านทราบว่า การโพสต์เรื่องส่วนตัวใดๆ ลงในสื่อสังคมออนไลน์อาจมีอันตราย และเราไม่สามารถควบคุมการใช้งานอินเทอร์เน็ตจากทั่วทุกมุมโลกได้ แต่ทางโรงเรียนจะพยายามอย่างเต็มที่เพื่อปกป้องความเป็นส่วนตัวให้ดีที่สุด การใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ที่จะเกิดขึ้นในโรงเรียนนั้นจะเป็นการใช้งานสำหรับการแสดงความยินดีกับความสำเร็จของนักเรียนในกิจกรรมต่างๆ เพื่อการสื่อสารกับทางผู้ปกครอง

เราจะไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวตนได้ตามกฎหมาย โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากคุณในฐานะพ่อแม่หรือผู้ปกครอง ข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวตนได้รวมถึงชื่อนักเรียน รูปถ่ายหรือรูปภาพ ที่พักอาศัย ที่อยู่อีเมล และหมายเลขโทรศัพท์

หากคุณในฐานะพ่อแม่หรือผู้ปกครองต้องการยกเลิกข้อตกลงนี้ คุณสามารถทำได้ทุกเมื่อเป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งจดหมายไปที่สำนักงานโรงเรียนและการยกเลิกดังกล่าวจะมีผลเมื่อได้รับ

กรุณาทำเครื่องหมายตามหัวข้อที่ท่านเห็นชอบ

- ยินยอมให้ใช้รูปถ่ายของนักเรียนโดยไม่แจ้งข้อมูลในส่วนที่ไม่เกี่ยวข้องของนักเรียนลงในสื่อสังคมออนไลน์ของโรงเรียน
- ไม่ยินยอมให้ใช้รูปถ่ายของนักเรียนโดยไม่แจ้งข้อมูลในส่วนที่ไม่เกี่ยวข้องของนักเรียนลงในสื่อสังคมออนไลน์ของโรงเรียน

ชื่อ - นามสกุล นักเรียน:

ชื่อ - นามสกุล ผู้ปกครอง:

ลายเซ็นผู้ปกครอง

โปรดระบุความสัมพันธ์

วันที่ลงนาม

4 | การลาเรียน ของนักเรียนเตรียมอุดมดนตรี

หากเป็นการลาเรียนในวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ที่มีการเรียนการสอน ระหว่างเวลา 07:30-17:00 น. ให้นักเรียนจะต้องเขียนแบบฟอร์ม YAMP Absence Form (นอกเหนือจากเวลาดังกล่าว ให้ใช้ระบบการลาของหอพัก)

4.1 ระเบียบและวิธีการยื่นใบลากิจ ลาป่วย

นักเรียนรับแบบฟอร์มใบลาได้ที่เลขานุการเตรียมอุดมดนตรี ที่ชั้น 3 หน้าห้องอาจารย์ใหญ่ ขั้นตอนการลาเรียนดำเนินการ ดังนี้

1. นักเรียนที่ประสงค์จะลากิจต้องยื่นใบลาล่วงหน้า 3 วัน โดยจะต้องมีลายเซ็นของหัวหน้าระดับชั้นเซ็นรับทราบ ก่อนยื่นให้อาจารย์ใหญ่เซ็นอนุญาต หลังจากนั้นนักเรียนถ่ายสำเนาใบลาให้อาจารย์ประจำวิชาที่ขาดเรียน
2. กรณีที่นักเรียนขาดเรียนเนื่องจากป่วย 1-2 วัน ต้องมีจดหมายลาจากผู้ปกครอง พร้อมใบลาอื่นโดยมีลายเซ็นหัวหน้าระดับชั้นเซ็นรับทราบ ก่อนยื่นให้อาจารย์ใหญ่เซ็นรับทราบ หลังจากนั้นนักเรียนถ่ายสำเนาใบลาให้อาจารย์ประจำวิชาที่ขาดเรียน
3. กรณีที่นักเรียนขาดเรียนเนื่องจากป่วยมากกว่า 3 วัน ต้องมีใบรับรองแพทย์ พร้อมใบลาอื่นให้หัวหน้าระดับชั้นเซ็นรับทราบ ก่อนยื่นให้อาจารย์ใหญ่เซ็นรับทราบ หลังจากนั้นนักเรียนถ่ายสำเนาใบลาและใบรับรองแพทย์ให้อาจารย์ประจำวิชาที่ขาดเรียน
4. ถ้านักเรียนไม่มารายงานตัวหลังจาก 17.00 น. หรือต้องไปค้างคืนที่อื่นในช่วงหยุดสัปดาห์นักเรียนจำเป็นต้องกรอกแบบฟอร์มลาของหอพัก

หมายเหตุ ในกรณีที่นักเรียนไม่ยื่นใบลาหรือไม่แจ้งให้ครูประจำชั้น หัวหน้าระดับชั้น หรืออาจารย์ใหญ่ทราบในการลาเรียนใดๆ ถือว่าเป็นการขาดเรียน

4.2 ระเบียบและวิธีการยื่นใบลากิจกรรมของวิทยาลัย

1. หัวหน้าสาขา อาจารย์ผู้ประสานงานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอนต้องยื่นจดหมายขออนุญาตการขาดเรียนให้อาจารย์ใหญ่ (เพื่อพิจารณา)
2. นักเรียนต้องนำจดหมายลาที่มีลายเซ็นอนุญาตของอาจารย์ใหญ่ถ่ายสำเนาให้อาจารย์ประจำวิชาที่ขาดเรียน
3. ถ้านักเรียนไม่มารายงานตัวหลังจาก 17.00 น. หรือต้องไปค้างคืนที่อื่นในช่วงหยุดสัปดาห์นักเรียนจำเป็นต้องกรอกแบบฟอร์มลาของหอพัก

หมายเหตุ ในกรณีที่หัวหน้าสาขา อาจารย์ผู้ประสานงานสาขา หรืออาจารย์ผู้สอนไม่แจ้งหรือยื่นจดหมายลากิจกรรมให้อาจารย์ใหญ่ทราบถือว่าเป็นการขาดเรียน

4.3 ระเบียบและวิธีการยื่นใบลากิจกรรมนอกวิทยาลัย

1. นักเรียนต้องมีจดหมายจากสถาบันที่ให้ไปร่วมกิจกรรม ชี้แจงรายละเอียดส่งถึงคณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล และมีลายเซ็นต่ออนุมัติให้เข้าร่วมกิจกรรมจากคณบดี
2. นักเรียนต้องเขียนใบลาแนบกับจดหมายจากสถาบันต้นทางที่ได้รับอนุมัติจากคณบดี แล้วให้หัวหน้าระดับชั้นและส่งให้อาจารย์ใหญ่เซ็นอนุญาต
3. นักเรียนถ่ายสำเนาจดหมายและใบลาให้อาจารย์ประจำวิชาที่ขาดเรียน
4. ถ้านักเรียนไม่มารายงานตัวหลังจาก 17.00 น. หรือต้องไปค้างคืนที่อื่นในช่วงหยุดสัปดาห์ นักเรียนจำเป็นต้องกรอกแบบฟอร์มลาของหอพัก

หมายเหตุ ในกรณีที่กิจกรรมนอกวิทยาลัยตรงกับกิจกรรมของวิทยาลัยนักเรียนจะไม่ได้รับการพิจารณาอนุญาต

5 | ความเป็นผู้นำของนักเรียน หลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี

5.1 สถานักเรียนเตรียมอุดมดนตรี

ประธานสถานักเรียนเตรียมศิลปดนตรีถูกเลือกด้วยการลงคะแนนเสียงอย่างเป็นทางการเป็นความลับจากนักเรียนทั้งหมด สถานักเรียนหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรีเป็นกลุ่มนักเรียนที่ถูกเลือกขึ้นมาเพื่อจะเป็นตัวแทนของวิทยาลัยในการจัดกิจกรรมต่างๆของหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรีซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการเรียนรู้เป็นผู้นำ

อาจารย์ใหญ่จะปรึกษาพูดคุยกับประธานสถานักเรียนหรือสถานักเรียนในหลาย ๆ เรื่องเกี่ยวกับการใช้ชีวิตในโรงเรียน

สถานักเรียนต้องรับผิดชอบงานต่าง ๆ ดังนี้

งานคอนเสิร์ตประจำปีของนักเรียนเตรียมอุดมดนตรี งานปีใหม่ งานเลี้ยงรุ่น งานรับน้อง งานกีฬา และงานอื่น ๆ ที่อาจารย์ใหญ่เป็นผู้ตัดสินใจ เช่น ให้ช่วยเหลืองาน เปิดบ้านเตรียมอุดมดนตรี และงานประจำปีของภาควิชาขับร้อง

สถานักเรียนเตรียมอุดมดนตรีประกอบด้วย

1. อาจารย์ใหญ่คืออาจารย์ที่ปรึกษา
2. ประธานสถานักเรียนที่ได้รับเลือก
3. คณะกรรมการบริหาร
 - 3.1. รองประธานสภา
 - 3.2. เลขานุการ
 - 3.3. เกร็ดญิก
 - 3.4. หัวหน้ากิจกรรม
 - 3.5. ประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร
 - 3.6. ตัวแทนนักเรียนนานาชาติ
4. หัวหน้าวงออเคสตรา แจ๊ส กีตาร์ เปียโน ขับร้อง ดนตรีไทย ประพันธ์เพลง
5. ทีมการผลิตการแสดง ผู้จัดการเวที หัวหน้าควบคุมการทำไฟในการแสดง ฝ่ายอุปกรณ์การแสดง ฝ่ายเครื่องแต่งกาย ฝ่ายโฆษณา
6. ผู้อำนวยการผลิต : หัวหน้าการจำหน่ายตั๋ว ฝ่ายจัดทำสูจิบัตร ฝ่ายการโฆษณา ฝ่ายต้อนรับ

5.2 หัวหน้าห้อง

หัวหน้าห้องแต่งตั้งโดยผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายจัดการนักเรียน หัวหน้าอาจารย์ประจำชั้นปี และ อาจารย์ประจำชั้น ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ฝ่ายจัดการนักเรียนเป็นหัวหน้าที่ปรึกษา

บทบาทของหัวหน้าห้อง คือ การทำงานร่วมกับนักเรียนร่วมห้องและครูประจำชั้นในการดูแลความเรียบร้อย ในด้านการเรียน และทำงานร่วมกับอาจารย์หัวหน้าระดับชั้นเกี่ยวกับแนวคิดต่างๆของห้องเรียน เป็นสื่อกลางในการ สื่อสารข่าวสารและกฎต่างๆในโรงเรียนไปสู่เพื่อนร่วมชั้นเพื่อให้กิจกรรมและการเรียนของโรงเรียนดำเนินไปอย่าง เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งคอยช่วยเหลืออาจารย์และเจ้าหน้าที่ในการจัดกิจกรรมของนักเรียน และบริหารจัดการ และดูแลโครงการ SDG ที่จะดูแลสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนด้านการคัดแยกขยะและการปลูกผักในบริเวณชั้น 5 ของโรงเรียน

หัวหน้าห้อง ประกอบด้วย

- ประธานหัวหน้าระดับ 2 คน คัดเลือกจากหัวหน้าห้องระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6
- ตัวแทนนักเรียน 2 คนจากแต่ละห้องเรียน

5.3 หัวหน้านักเรียนหอพัก

ทีมอาจารย์หอพักจะเป็นผู้เลือกและเป็นที่ปรึกษาให้กับหัวหน้านักเรียนหอพัก

บทบาทของหัวหน้านักเรียนหอพัก คือ ดูแลความเป็นอยู่ของนักเรียนหอพักให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นตัวแทนในการสื่อสารระหว่างนักเรียนกับทีมอาจารย์หอพัก

หัวหน้านักเรียนหอพัก ประกอบด้วย

- ผู้นำรุ่นพี่จากมัธยมศึกษาปีที่ 6 (นักเรียนชาย 1 คน นักเรียนหญิง 1 คน)
- ตัวแทนนักเรียนชาย 1 คน นักเรียนหญิง 1 คน จาก มัธยมศึกษาปีที่ 4 และ มัธยมศึกษาปีที่ 5

6 | งานสำรองการใช้สถานที่ และเสตทศนูปรณ์

6.1 บริการห้องเรียน

อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ สามารถขอใช้บริการห้องเรียนเพื่อฝึกซ้อมรวมวง ประชุม สอนชตเซย และอื่นๆ โดยตรวจสอบวัน เวลา ผ่านระบบ COMMAS <https://commas.music.mahidol.ac.th>

ระเบียบปฏิบัติในการขอใช้บริการ

1. ให้บริการแก่อาจารย์ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดลเท่านั้น
2. สำหรับนักเรียน ต้องแต่งกายชุดเครื่องแบบนักเรียน
3. ผู้ขอใช้ต้องตรวจสอบอุปกรณ์ภายในห้องเรียนให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ครบถ้วนเรียบร้อยก่อนและหลังการใช้ห้องเรียน หากพบว่าอุปกรณ์มีความเสียหายให้รีบแจ้งต่อเจ้าหน้าที่
4. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานภายในห้องเรียน
5. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ออกจากห้องเรียน
6. หากมีการยกเลิก หรือเลื่อนการขอใช้ ต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ มิฉะนั้น ท่านจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ และห้องเรียนในเวลาที่ใช้
7. ผู้ขอใช้ห้องเรียน เมื่อใช้เสร็จ มีหน้าที่จัดห้องให้อยู่ในสภาพปกติพร้อมใช้สำหรับการเรียนการสอนต่อไป

ขั้นตอนการขอใช้บริการ

1. ติดต่อขอใช้บริการจองห้องล่วงหน้า 3 วันทำการ ผ่านระบบ COMMAS <https://commas.music.mahidol.ac.th>
2. หรือติดต่อขอใช้บริการได้ที่ห้อง PC203 ทุกวันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

จำนวนชั่วโมงที่เปิดให้บริการห้องเรียนต่อวัน

ห้องเรียนเปิดให้บริการในช่วงเปิดเทอม วันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 7.00-21.00 น. และ วันเสาร์-อาทิตย์เวลา 09.00-21.00 ห้องเรียนสำหรับวิชารวมวงเล็กติดต่อขอใช้บริการได้ที่ห้อง PC504

หมายเหตุ กรณีการขอใช้บริการ ในวันจันทร์-ศุกร์ หลังเวลา 18.00 น. และวันเสาร์-อาทิตย์ จะต้องติดต่อห้อง PC504 หรือจองล่วงหน้าในระบบ COMMAS

6.2 บริการห้องประชุม

ห้องประชุมมีบริการทั้งหมด 6 ห้อง อาคาร A 2 ห้อง คือ A205, A208 อาคาร D 4 ห้อง คือ D106.07, D201, D301, D401 และอาคารเตรียมศิลปดนตรี มี 1 ห้อง คือ PC408 จะให้บริการสำหรับการประชุม สัมมนา หรือ การสอบของนักเรียน

ระเบียบปฏิบัติในการขอใช้บริการ

1. ให้บริการแก่อาจารย์ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดลเท่านั้น
2. สำหรับนักเรียน นักศึกษา ต้องแต่งกายชุดเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษาหรือชุดสุภาพ (นักศึกษาปริญญาโท)
3. ผู้ขอใช้ต้องตรวจสอบอุปกรณ์ภายในห้องประชุมให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ครบถ้วนเรียบร้อยก่อนและหลังการใช้ห้องเรียน หากพบว่าอุปกรณ์มีความเสียหายให้รีบแจ้งต่อเจ้าหน้าที่
4. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานภายในห้องประชุม
5. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ออกจากห้องประชุม
6. หากมีการยกเลิก หรือเลื่อนการขอใช้ ต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ มิฉะนั้น ท่านจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ และห้องประชุมในเวลาที่ใช้

ขั้นตอนการขอใช้บริการ

1. ติดต่อขอใช้บริการจองห้องล่วงหน้า 3 วันทำการ
ผ่านระบบ COMMAS <https://commas.music.mahidol.ac.th>
2. หรือติดต่อขอใช้บริการได้ที่ห้อง PC203 ทุกวันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

จำนวนชั่วโมงที่เปิดให้บริการห้องประชุมต่อวัน

ห้องประชุมเปิดให้บริการในวันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.30-17.00 น. (งดให้บริการในวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการ ยกเว้นงานประชุม อบรม สัมมนา และกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย)

หมายเหตุ กรณีการขอใช้บริการนอกเวลาที่กำหนด (หลังเวลา 17.00 น.) จะมีค่าบำรุงการใช้สถานที่ตามอัตราของวิทยาลัย

6.3 บริการการขอใช้ และยืมอุปกรณ์ไอศตัทศนุปรกรณ

ระเบียบปฏิบัติในการขอใช้บริการ

1. ให้บริการแก่อาจารย์ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดลเท่านั้น
2. สำหรับนักเรียน นักศึกษา ต้องแต่งกายชุดเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษาหรือชุดสุภาพ (นักศึกษาปริญญาโท)
3. แสดงบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาทุกครั้งเมื่อมาติดต่อขอยืมอุปกรณ์ไอศตัทศนุปรกรณ
4. ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ไอศตัทศนุปรกรณก่อนยืมทุกครั้ง หากพบว่าชำรุดหรือเสียหาย ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่ห้อง PC504 โดยทันที มิฉะนั้นท่านจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้นๆ
5. กรณีผู้ขอยืมอุปกรณ์ไอศตัทศนุปรกรณ ไม่นำส่งอุปกรณ์คืนตามเวลาที่กำหนดหรือตกลงไว้ หรือสูญหาย นักเรียน ต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่ระบุไว้ๆ

ขั้นตอนการขอใช้บริการ

1. ติดต่อขอใช้บริการจองห้องล่วงหน้า 3 วันทำการ
ผ่านระบบ COMMAS <https://commas.music.mahidol.ac.th>
2. หรือติดต่อขอใช้บริการได้ที่ห้อง PC504 ทุกวันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00-17.00 น.

จำนวนชั่วโมงที่เปิดให้บริการอุปกรณ์ไอศตัทศนุปรกรณ ต่อวัน

อุปกรณ์ไอศตัทศนุปรกรณจะให้บริการในวันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.00-17.00 น. (งดให้บริการในวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการ ยกเว้นงานประชุม อบรม สัมมนา และกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย)

6.4 บริการห้องบันทึกเสียง

อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ สามารถขอใช้บริการห้องบันทึกเสียงเพื่อทำ Lab ในการเรียนการสอน และบันทึกเสียงกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยโดยตรวจสอบวัน เวลา และจองห้องผ่านระบบ COMMAS <https://commas.music.mahidol.ac.th>

ระเบียบปฏิบัติในการขอใช้บริการ

1. ให้บริการแก่อาจารย์ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดลเท่านั้น
2. สำหรับนักเรียน นักศึกษา ต้องแต่งกายชุดเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษาหรือชุดสุภาพ (นักศึกษาปริญญาโท)
3. ผู้ขอใช้ต้องตรวจสอบอุปกรณ์ภายในห้องบันทึกเสียงให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ครบถ้วนเรียบร้อยก่อนและหลังการใช้ห้องบันทึกเสียง หากพบว่าอุปกรณ์มีความเสียหายให้รีบแจ้งต่อเจ้าหน้าที่
4. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานภายในห้องบันทึกเสียง
5. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ออกจากห้องบันทึกเสียง
6. หากมีการยกเลิก หรือเลื่อนการขอใช้ ต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ มิฉะนั้นท่านจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ และห้องบันทึกเสียงในเวลาที่ขอใช้
7. กรณีขอใช้ห้องสำหรับบันทึกเสียง เพื่อกิจส่วนตัว เช่น สมัครสอบชิงทุน ต้องได้รับอนุมัติจากรองคณบดีฝ่ายการศึกษา

ขั้นตอนการขอใช้บริการ

1. ติดต่อขอใช้บริการจองห้องล่วงหน้า 3 วันทำการ ผ่านระบบ COMMAS <https://commas.music.mahidol.ac.th> หรือติดต่อขอใช้บริการได้ที่ห้อง PC203 ทุกวันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.
2. กรณีได้รับอนุมัติให้บันทึกเสียง เพื่อกิจส่วนตัวจะต้องชำระค่าบำรุงการใช้สถานที่ตามบัญชีรายละเอียด อัตราการเก็บค่าบำรุงการใช้สถานที่ ห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ ห้องบันทึกเสียง และการขอใช้อุปกรณ์ เครื่องดนตรี แนบท้ายประกาศวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2554

จำนวนชั่วโมงที่เปิดให้บริการห้องบันทึกเสียงต่อวัน

เปิดให้บริการในวันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 9.00-17.00 น. (งดให้บริการในวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการ ยกเว้นงานประชุม อบรม สัมมนา และกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย)

หมายเหตุ : กรณีการขอใช้บริการนอกเวลาที่กำหนด (หลังเวลา 17.00 น.) จะมีค่าบำรุงการใช้สถานที่ตามอัตราของวิทยาลัย

6.5 บริการห้องปฏิบัติการดนตรี (Music Lab)

ระเบียบปฏิบัติในการขอใช้บริการ

1. นักเรียนสามารถเข้าใช้งาน ห้อง Midi Lab ได้ในช่วงเวลาว่างระหว่างคาบเรียน หรือหลังเลิกเรียน
2. ไม่อนุญาตให้นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้ามาในห้อง ยกเว้นน้ำเปล่าที่บรรจุอยู่ในขวดที่มีฝาปิดมิดชิด และ
ไม่อนุญาตนำขวดน้ำวางไว้ที่บริเวณคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ รวมทั้งห้ามเคี้ยวหมากฝรั่ง สูบบุหรี่ หรือสิ่ง
อื่นๆที่ผิดกฎหมาย
3. ไม่มีพฤติกรรมรบกวนและควรรักษาระดับเสียงที่ไม่รบกวนผู้อื่นหรือสวมหูฟัง ไม่อนุญาตให้ทำกิจกรรมใดๆ
ที่รบกวนบรรยากาศ หากบุคคลที่ก่อให้เกิดความรำคาญต่อผู้อื่นไม่หยุดจะถูกเชิญออกจากห้อง
4. ห้ามถอดเปลี่ยนเคลื่อนย้ายสลับสับเปลี่ยนหรือนำอุปกรณ์ใดๆออกไปไม่ว่าจะเป็นคอมพิวเตอร์สายเคเบิล
สายไฟของ Midi Lab โดยไม่ได้รับอนุญาต หากต้องการขอยืมขออนุญาตกับอาจารย์ก่อน หากต้องการ
เคลื่อนย้ายคอมพิวเตอร์อุปกรณ์สายเคเบิลและสายไฟให้สามารถแจ้งกับอาจารย์ โปรตใช้อุปกรณ์อย่าง
ทะนุถนอมและใส่ใจ
5. ห้ามมิให้ผู้ใดเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ใดๆ ของ Midi Lab โดยไม่ได้รับอนุญาต
6. กรุณาออกจากโปรแกรมอย่างถูกต้องก่อนปิดคอมพิวเตอร์ทุกครั้ง และหากสังเกตเห็นว่าคอมพิวเตอร์หรือ
อุปกรณ์อื่นยังคงเปิด อยู่โปรดช่วยปิดเครื่องหรืออุปกรณ์ก่อนออกจากห้อง
7. หลังจากใช้คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ใน Midi Lab แล้ว หากพบความผิดปกติหรือความเสียหายต้องรายงาน
กับอาจารย์ในทันที
8. ห้ามใช้งานคอมพิวเตอร์ใน Midi Lab ในการโพสต์ถ้อยคำโห่เชยลมีเดีย ที่ใช้ถ้อยคำเชิงดูหมิ่นผู้อื่นผู้ใดหรือ
ทำให้ผู้อื่นถูกเกลียดชังหรือพาดพิงถึงสถาบันชาติ ศาสนา หรือพระมหากษัตริย์ การกระทำดังกล่าวอาจมี
ความผิดฐานหมิ่นประมาทโดยโฆษณาถือเป็นความผิดทางอาญา
9. ห้ามติดตั้ง หรือดาวน์โหลดโปรแกรมผิดกฎหมาย หรือละเมิดลิขสิทธิ์ลงในคอมพิวเตอร์
10. ห้ามติดตั้ง หรือดาวน์โหลด หรือเล่นเกมในคอมพิวเตอร์ของ Music Lab รวมถึงโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับ
เกมที่อาจรบกวนการทำงานของคอมพิวเตอร์ใน Midi Lab ไม่อนุญาตให้ติดตั้งซอฟต์แวร์ใดๆ ไม่ว่าจะ
เป็นแอปพลิเคชัน/เกม/โปรแกรมส่วนตัวของคุณเองลงในคอมพิวเตอร์ของ Midi Lab ที่ส่งผลยุ่งเกี่ยวกับ
เครื่อง
11. ห้ามใช้คอมพิวเตอร์ในการเข้าถึงเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม เช่น การพนันออนไลน์ เว็บไซต์ที่มีภาพอนาจาร
โดยเด็ดขาด
12. นักเรียนสามารถนำแล็ปท็อปหรืออุปกรณ์ส่วนตัวมาใช้ใน Music Lab ได้ แต่ไม่อนุญาตให้ต่อเข้าคอมพิวเตอร์
ในห้อง Music Lab
13. กรุณาเปิดไฟไว้ตลอดเวลาขณะที่มีคนอยู่ในห้อง และปิดไฟเมื่อทุกคนออกจากห้อง
14. ข้อบังคับของ Music Lab อยู่ภายใต้ข้อบังคับอื่นของโรงเรียน
15. โปรดปฏิบัติตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติที่กล่าวมาทุกข้ออย่างเคร่งครัด การไม่ปฏิบัติตามกฎเหล่านี้
อาจส่งผลให้คุณเสียสิทธิ์ในการใช้ห้อง Midi Lab

การติดต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ Midi Lab

1. จะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ดูแลประจำห้อง ในเวลาทำการ ระหว่างเวลา 13.00 – 21.00 น. (หากอาจารย์ติดภาระกิจ จะมอบหมายให้นักเรียนผู้ช่วยเป็นผู้ดูแล)
2. กุญแจห้อง จะถูกเก็บไว้ที่เจ้าหน้าที่ห้องซ้อม ชั้น 5 โดยนักเรียนผู้ช่วยจะมีสิทธิ์ขอเบิกกุญแจห้องได้เท่านั้น และต้องคืนกุญแจภายใน เวลา 21.00
3. ช่องทางการติดต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ: อาจารย์ ชนมนิภา ศรีวิริยานนท์
เบอร์โทรศัพท์: 0826498959
อีเมล: Chonnipa.sri@mahidol.edu
ไลน์ : mimi21525

7 | หน่วยบริการห้องซ้อม และอุปกรณ์ดนตรี

7.1 บริการห้องซ้อม

วันเวลาที่เปิดให้บริการห้องซ้อมเดี่ยว

ช่วงเปิดภาคการศึกษา ห้องซ้อมเดี่ยวอาคาร PC เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 07.00-21.00 น. วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 09.00-21.00 น. โดยปิดให้บริการวันอื่นๆ ตามที่วิทยาลัยฯ ประกาศปิดทำการ

ช่วงปิดภาคการศึกษา ห้องซ้อมเดี่ยวอาคาร PC เปิดให้บริการวันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 09.00-17.00 น. โดยจะงดให้บริการวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์หรือวันอื่นๆ ตามที่วิทยาลัยฯ ประกาศปิดทำการ

วันเวลาที่เปิดให้จองและให้บริการห้องซ้อมรวมวง

ช่วงเปิดภาคการศึกษา ห้องซ้อมรวมวงอาคาร PC เปิดให้บริการ วันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 07.00-21.00 น. วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 09.00-21.00 น. โดยปิดให้บริการวันอื่นๆ ตามที่วิทยาลัยฯ ประกาศปิดทำการ

ช่วงปิดภาคการศึกษา ห้องซ้อมรวมวงอาคาร PC เปิดให้บริการ วันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 9.00-17.00 น. ปิดให้บริการวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์หรือวันอื่นๆ ตามที่วิทยาลัยฯ ประกาศปิดทำการ

กฎระเบียบการใช้บริการห้องซ้อมและอุปกรณ์ดนตรี

1. ให้บริการแก่อาจารย์, นักศึกษาและนักเรียนของวิทยาลัยดุริยางคศิลป์เท่านั้น
2. ต้องแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยฯ (วันเปิดเรียนปกติถึงเวลา 17.00 น.)
3. นักเรียน นักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาของตนเอง เมื่อมาติดต่อยืมเครื่องดนตรี และแลกรับกุญแจห้องซ้อมดนตรี ทั้งนี้ หากจะขอใช้บัตรอื่นแทน เช่น บัตรประจำตัวประชาชน ใบอนุญาตขับขี่รถ เป็นต้น จะต้องลงชื่อในแบบฟอร์มตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด โดยให้ใช้ได้ไม่เกิน 3 ครั้งต่อ 1 ภาคการศึกษา
4. ใ้ไม่อนุญาตให้นักเรียน นักศึกษา ติดต่อขอให้บริการเครื่องดนตรี ห้องซ้อมเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในเครื่องมือนั้นๆ นักเรียน นักศึกษาที่ได้รับโทษและบุคคลภายนอก หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยฯ
5. หากมีการตรวจพบว่าอุปกรณ์เครื่องดนตรีชิ้นใดชำรุดเสียหาย โดยมีได้มีสาเหตุมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขอใช้บริการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
6. ห้องซ้อมดนตรีเป็นสถานที่ราชการ ไม่อนุญาตให้ทำกิจกรรมอย่างอื่น อาทิ นอนหลับ เก็บทรัพย์สินส่วนตัว นำอาหาร เครื่องดื่มเข้ามารับประทาน และเล่นการพนัน เป็นต้น
7. วิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการขอใช้ห้องซ้อมดนตรีในกรณีดังต่อไปนี้
 - 7.1. วิทยาลัยฯ มีงานจำเป็นที่ต้องใช้สถานที่เร่งด่วน

- 7.2. ผู้ขอใช้ไม่เข้าใช้สถานที่ภายใน 30 นาทีนับแต่เวลาที่ขอใช้ โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- 7.3 ผู้ขอใช้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการใช้สถานที่
8. ผู้ขอใช้เครื่องดนตรีและห้องซ้อม ต้องตรวจสอบอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ครบถ้วน ระเบียบร้อยก่อนและหลังการใช้งาน หากพบว่ามีอุปกรณ์ชิ้นใดมีความเสียหาย ให้รีบแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทราบทันที เพื่อดำเนินการแก้ไขหรือซ่อมแซม
9. ห้ามเคลื่อนย้ายหรือนำอุปกรณ์ดนตรีประจำห้องขึ้นใดๆ ออกจากห้องเรียน ห้องซ้อมดนตรีโดยไม่ได้รับอนุญาต แต่หากมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้าย จะต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทราบทุกครั้ง
10. ผู้ขอใช้บริการสามารถขอใช้บริการห้องซ้อมดนตรีได้ครั้งละไม่เกิน 2 ชั่วโมง และใช้ห้องเดิมติดต่อกันได้ไม่เกิน 4 ชั่วโมง ต่อครั้ง เว้นแต่กรณีที่ไม่มียุทธศาสตร์ นักเรียนคนอื่นรอใช้ห้อง
11. ห้ามปิดไฟระหว่างการใช้ห้องฝึกซ้อมดนตรี
12. ผู้ขอใช้ห้องซ้อมดนตรีต้องปิดไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ และตรวจสอบทรัพย์สินส่วนตัวทุกครั้งก่อนออกจากห้อง
13. กรณีผู้ขอใช้ห้องซ้อมดนตรีไม่คืน กุญแจห้อง และเครื่องดนตรีภายในวันที่ขอใช้ หรือเกิดการชำรุดเสียหาย สูญหาย จะต้องชำระค่าปรับที่งานการเงินและบัญชี ตามอัตราที่กำหนด

การดำเนินการกรณีไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

1. งดให้บริการสำหรับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่แต่งเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา หรือแต่งกายไม่สุภาพ
2. กรณีใช้บัตรประเภทอื่นแทนบัตรประจำตัวนักเรียนและนักศึกษาเพื่อขอใช้บริการห้องซ้อมดนตรี สามารถใช้ได้ไม่เกิน 3 ครั้งต่อภาคการศึกษา และจะระงับสิทธิ์การใช้บัตรประเภทอื่นเพื่อขอใช้บริการในครั้งต่อไป
3. กรณีที่เจ้าหน้าที่พบว่าผู้ขอใช้ห้องซ้อมดนตรี นำบุคคลภายนอกเข้ามาใช้ห้อง โดยมีได้รับอนุญาต หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ทางวิทยาลัยจะระงับสิทธิ์การขอใช้บริการห้องซ้อมเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา
4. กรณีผู้ขอใช้บริการ พบว่ามีอุปกรณ์ประจำห้องชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย แต่ไม่แจ้งเจ้าหน้าที่ให้ทราบ จะถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้กระทำและต้องชดใช้หรือเสียค่าปรับตามราคาทรัพย์สินที่เสียหาย
5. กรณีเจ้าหน้าที่พบว่าผู้ขอใช้ห้องซ้อมดนตรี เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ประจำห้องโดยไม่ได้รับอนุญาต จะระงับสิทธิ์การขอใช้ห้องเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา และหากมีเจตนาละเมิดฐานลักทรัพย์สินของทางราชการ จะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
6. กรณีผู้ขอใช้ห้องซ้อม นำอาหาร เครื่องดื่มเข้ามาในห้องซ้อม ทำกิจกรรมอย่างอื่นที่ไม่ใช่การซ้อมดนตรี หรือปิดไฟในขณะที่ฝึกซ้อมดนตรี ผู้ขอใช้บริการจะได้รับการพิจารณาโทษ ดังนี้
 - 6.1. ครั้งที่ 1 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
 - 6.2. ครั้งที่ 2 ให้ออกจากห้องซ้อมและงดให้บริการเป็นเวลา 1 สัปดาห์ นับแต่วันที่ตรวจพบ
7. กรณีนักเรียน นักศึกษาขอใช้บริการห้องซ้อมหรือยืมอุปกรณ์เครื่องดนตรี ให้กับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในเครื่องมือนั้นๆ หรือถูกลงโทษอยู่ หากเจ้าหน้าที่ทราบจะลงโทษผู้ที่ขอใช้หรือยืมด้วย โดยจะเพิ่มโทษอีก 1 ภาคการศึกษา สำหรับผู้ที่ถูกลงโทษเดิมและผู้ขอใช้หรือยืมให้จะระงับสิทธิ์เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา
8. กรณีผู้ขอใช้บริการห้องซ้อมดนตรีไม่นำกุญแจห้อง หรือคีย์การ์ด ส่งคืนในวันเดียวกับวันที่ขอใช้ห้อง หรือผู้ขอใช้บริการขอยืมเครื่องดนตรี อุปกรณ์ดนตรี และสโตนัทอุปกรณ์แล้ว ไม่นำอุปกรณ์ส่งคืนตามเวลาที่กำหนดหรือตกลงไว้ และกรณีผู้ขอใช้บริการห้องซ้อมดนตรีทำกุญแจห้อง หรือคีย์การ์ด เกิดชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย หรือผู้ขอใช้บริการทำเครื่องดนตรี อุปกรณ์ดนตรี และสโตนัทอุปกรณ์ ที่ขอยืมไปนั้น เกิดชำรุดเสียหาย หรือสูญหายจะต้องเสียค่าปรับ โดยให้จัดเก็บค่าปรับตามอัตรา ดังนี้

รายการ	อัตราค่าปรับ
คินกุญแจห้องคอมพิวเตอร์ (อาคาร A และอาคารเตรียมอุดมดนตรี) ล่าช้า	ดอกละ 100 บาทต่อวัน
คินคีย์การ์ด (Keycard) ห้องคอมพิวเตอร์ (อาคาร D) ล่าช้า	ใบละ 100 บาทต่อวัน
คินเครื่องดนตรี อุปกรณ์ดนตรี และเสตท์คีนุอุปกรณ์ ล่าช้า	ชิ้นละ 100 บาทต่อชั่วโมง
บัตรคิวห้องคอมพิวเตอร์สูญหาย	ใบละ 100 บาท
กุญแจห้องคอมพิวเตอร์ (อาคาร A และอาคารเตรียมอุดมดนตรี) สูญหาย	ดอกละ 5,000 บาท
คีย์การ์ดห้องคอมพิวเตอร์ (อาคาร D) สูญหาย	ใบละ 500 บาท
เครื่องดนตรี อุปกรณ์ดนตรี และเสตท์คีนุอุปกรณ์ ขำรุดเสียหายหรือสูญหาย	ตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริงจากการซ่อมให้กลับคืนสภาพดั้งเดิม หรือการจัดหาของใหม่ที่คุณภาพเทียบเท่าไม่น้อยกว่าเดิม

โดยจัดเก็บค่าปรับตามอัตราในประกาศวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้บริการหอแสดงดนตรี ห้องเรียน ห้องคอมพิวเตอร์สำหรับอาจารย์ นักเรียน และนักศึกษา

- การเรียกเก็บเงินตามประกาศนี้ ไม่สามารถนำมาหักกับเงินประกันความเสียหายที่เรียกเก็บแรกเข้าของนักเรียนและนักศึกษาผู้นั้น หากกรณีผู้ขอใช้บริการไม่ดำเนินการชำระค่าบริการ หรือค่าปรับ จะไม่สามารถใช้บริการได้อีกในครั้งต่อไป

ขั้นตอนการขอใช้บริการห้องซ้อมเดี่ยว

- ยื่นบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาของตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่ที่อาคาร PC ชั้น 5 ห้อง PC504 (สามารถใช้บัตรประจำตัวประชาชนหรือใบขับขี่ได้ไม่เกิน 3 ครั้งต่อ 1 ภาคการศึกษา)
- รับกุญแจ จากเจ้าหน้าที่ สามารถใช้ได้ครั้งละ 2 ชม. (หากไม่มีนักเรียน นักศึกษาอื่น รอสามารถใช้ห้องเดิมต่อได้อีก 2 ชม. แต่รวมไม่เกิน 4 ชม. หากเกินต้องเปลี่ยนห้องซ้อมเดี่ยว เนื่องจากกั้นการใช้ห้องซ้อมเป็นห้องเก็บสัมภาระ)
- ล๊อคประตูห้องซ้อมทุกครั้งที่ออกจากห้อง อย่าวางทรัพย์สินมีค่าไว้ให้ห้องซ้อมหากเกิดการเสียหาย สูญหายทางวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- เมื่อใช้ห้องซ้อมเสร็จให้สำรวจทรัพย์สินทุกครั้ง ปิดไฟ ปิดแอร์และล๊อคห้องซ้อม
- คินกุญแจ กับเจ้าหน้าที่และรับบัตรนักเรียน นักศึกษาคืน หากไม่คินกุญแจ หรือสูญหาย นักเรียน นักศึกษาต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่ระบุในการดำเนินการในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่อยู่ นักเรียน นักศึกษา สามารถคินกุญแจ โดยใส่กล่องที่จัดเตรียมไว้ให้ และมารับบัตรนักเรียน นักศึกษาคืนภายหลัง

ขั้นตอนการขอใช้บริการห้องซ้อมกลุ่ม

- นักเรียน นักศึกษาดูเวลาห้องซ้อมกลุ่มว่างในระบบ **COMMAS** เพื่อจองเวลาซ้อมและขอใช้ห้อง และอุปกรณ์ในระบบล่วงหน้า 3 วันทำการ
- กรอกรายละเอียดต่างๆ ในระบบ **COMMAS** โดยสามารถจองได้ครั้งละ ไม่เกิน 2 ชั่วโมงต่อครั้ง และไม่

เกิน 2 ครั้งต่อสัปดาห์

3. นักเรียน นักศึกษา ติดตามผลการอนุมัติการจองห้องจากเจ้าหน้าที่ แต่ถ้ามีข้อความให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ที่จองห้องจะต้องมาติดต่อเจ้าหน้าที่โดยเร็ว เพื่อประโยชน์แก่นักเรียน นักศึกษา
4. เมื่อถึงเวลาที่นักเรียน นักศึกษาจอง ให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่รับแบบฟอร์มเพื่อรับกุญแจ เปิดห้องซัอมกลุ่ม โดยใช้บัตรนักเรียน นักศึกษาแลก
5. ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องดนตรีต่างๆ ก่อนการใช้งาน หากชำรุดเสียหายให้แจ้งเจ้าหน้าที่ทันที ถ้าไม่แจ้งแล้วเจ้าหน้าที่ตรวจพบจะถึงว่านักเรียน นักศึกษาที่ขอใช้นั้นเป็นผู้กระทำ
6. เมื่อหมดเวลาให้สำรวจทรัพย์สินของตนเอง ปิดแอร์ ปิดไฟและล็อคห้องซัอมกลุ่ม
7. นำกุญแจห้องซัอมกลุ่มคืนเจ้าหน้าที่และรับบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษากลับคืน หากไม่คืนกุญแจหรือสูญหาย นักเรียน นักศึกษาต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่ระบุในการดำเนินการในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

7.2 บริการยืมอุปกรณ์ดนตรี

ขั้นตอนการยืมอุปกรณ์ดนตรี

1. นักเรียน นักศึกษาสามารถขอยืมอุปกรณ์เครื่องดนตรีผ่านระบบสารสนเทศการศึกษา
<https://commas.music.mahidol.ac.th>
 - 1.1 กรณีการยืมเครื่องดนตรีเพื่อไปซ้อมเครื่องมือส่วนตัวสามารถทำในระบบสารสนเทศการศึกษาตาม ที่ที่นักเรียน นักศึกษา สะดวกหรือห้องเจ้าหน้าที่ที่ห้อง PC 504 โดยสามารถยืมได้ครั้งละไม่เกิน 4 ชั่วโมง หากไม่มีนักเรียน นักศึกษาอื่นทำเรื่องยืม สามารถทำในระบบเพื่อยืมต่อได้อีก 4 ชั่วโมง
 - 1.2 กรณีการยืมอุปกรณ์หรือเครื่องดนตรีเพื่อไปซ้อมรวมวงหรือเพื่อแสดงที่มีการจองห้อง ต้องจองในระบบสารสนเทศการศึกษา ล่วงหน้า 3 วันทำการ
2. สามารถยืมอุปกรณ์ดนตรีได้เฉพาะเครื่องมือที่ลงทะเบียนเรียนเท่านั้น (กรณีการยืมข้อ 1.1)
3. นักเรียน นักศึกษา ติดตามผลการอนุมัติการจองห้องในระบบสารสนเทศการศึกษา แต่ถ้ามีข้อความ “ติดต่อเจ้าหน้าที่” นักเรียน นักศึกษา ต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ที่ห้อง PC 504 ก่อนวันที่ต้องการใช้อุปกรณ์ ถ้าหากถึงวันที่ใช้แล้วยังไม่มีการติดต่อมาจะถือว่า สละสิทธิ์ ในการจองใช้อุปกรณ์หรือเครื่องดนตรีนั้น (กรณีการยืมข้อ 1.2)
4. นักเรียน นักศึกษา นำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา หรือบัตรประจำตัวประชาชน มาแลกกับเจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นหลักฐานในการยืมเครื่องดนตรีหรือยืมอุปกรณ์เครื่องดนตรี
5. ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ดนตรีก่อนยืมทุกครั้ง และส่งคืนให้เหมือนสภาพก่อนยืม
6. เจ้าหน้าที่ตรวจเช็คอุปกรณ์ดนตรี หากชำรุดเสียหายจากการใช้ผิดวิธีจนทำให้อุปกรณ์ดนตรี เครื่องดนตรี เสียหาย แดกหัก นักเรียน นักศึกษา ต้องเสียค่าใช้จ่ายนั้นๆ
7. รับบัตรคืนจากเจ้าหน้าที่ หากไม่คืนอุปกรณ์ดนตรี / เครื่องดนตรี ไม่ตรงตามเวลาจอง หรือสูญหาย นักเรียน นักศึกษาต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่ระบุไว้

7.3 บริการตู้เก็บสัมภาระ (ตู้ล็อกเกอร์)

การขอใช้บริการตู้เก็บสัมภาระ:

ในทุกปีการศึกษาทางเจ้าหน้าที่ได้มีการจัดการเลือกขนาดตู้เก็บสัมภาระให้เหมาะสมกับเครื่องมือเอกของนักเรียน นักศึกษาใหม่ และให้นักเรียน นักศึกษาใหม่มารับบุญแจตู้เก็บสัมภาระภายในช่วงสัปดาห์แรกของเดือนกรกฎาคม 2563

โดยอาคารเตรียมศิลปินดนตรี มีบริการตู้เก็บสัมภาระ สำหรับนักเรียน รวมทั้งหมด 550 ตู้ อาคาร PC ชั้น 1 จำนวน 348 ตู้ ชั้น 2 จำนวน 74 และชั้น 5 จำนวน 128 ตู้ ประกอบด้วยตู้ 4 ขนาด ดังนี้

ตู้เก็บสัมภาระ (Locker)	ขนาดโดยประมาณ (กว้าง x สูง x ลึก) (หน่วย : เซนติเมตร)
ขนาดเล็ก	35x200x50
ขนาดกลาง	120x100x75
ขนาดใหญ่	35x200x75
ขนาดใหญ่พิเศษ	65x200x75

- **ตู้เก็บสัมภาระขนาดเล็ก:** เครื่องมือเอกที่สามารถใช้ตู้เก็บสัมภาระขนาดเล็ก ได้แก่ การประพันธ์ดนตรี ฮาร์พ เปียโน ขั้วร้องสากล วิโอล่า ไวโอลิน คลาริเน็ต บาสซูน โอโบ เรคอร์ดเดอร์ พิคโคโล่ เครื่องกระทบ ไวบรา โฟน ทรัมเป็ต กลองชุด โปงกลาง พิณ แคน ซอกันตรัม ซอสามสาย ฆ้องวงเล็ก ระนาดทุ้ม เครื่องหนังไทย ขิม จะเข้ ซอฮู้ ซอขลุ่ย ฆ้องวงใหญ่ ระนาดเอก ขั้วร้องไทย ปี่ ซอด้วง
- **ตู้เก็บสัมภาระขนาดกลาง:** เครื่องมือเอกที่สามารถใช้ตู้เก็บสัมภาระขนาดกลาง ได้แก่ แซกโซโฟน กีตาร์ เบส ไฟฟ้า กีตาร์ไฟฟ้า
- **ตู้เก็บสัมภาระขนาดใหญ่:** เครื่องมือเอกที่สามารถใช้ตู้เก็บสัมภาระขนาดใหญ่ ได้แก่ เซลโล ยูโฟเนียม ทรอมโบน เฟรนช์ฮอร์น ทูบา
- **ตู้เก็บสัมภาระขนาดใหญ่พิเศษ:** เครื่องมือเอกที่สามารถใช้ตู้เก็บสัมภาระขนาดใหญ่พิเศษ ได้แก่ ดับเบิลเบส ทั้งนี้ การให้บริการตู้เก็บสัมภาระ (Locker) ที่อาคารเตรียมศิลปินดนตรี สำหรับนักเรียนเตรียมอุดมดนตรี ไม่มีค่าใช้บริการ

หมายเหตุ: การใช้บริการตู้เก็บสัมภาระขนาดของตู้ต้องสอดคล้องกับเครื่องมือเอกของนักเรียน/นักศึกษา

กำหนดช่วงเวลาการให้บริการตู้เก็บสัมภาระ (Locker)

การให้บริการ	ช่วงเวลาประจำปี	หมายเหตุ
นักเรียนเตรียมอุดมดนตรี ม.4 จะได้รับการจัดตู้เก็บสัมภาระตามเครื่องมือเอกเป็นลำดับแรก	เดือนมิถุนายน	เจ้าหน้าที่จะทำการแจ้งกำหนดวันผ่านทางช่องทางการสื่อสารของโรงเรียน
นักเรียนเตรียมอุดมดนตรี ม.6 เมื่อจบการศึกษาต้องคืนกุญแจตู้เก็บสัมภาระ	เดือนเมษายน - พฤษภาคม	หากไม่คืนกุญแจตู้เก็บสัมภาระ(Locker) หรือทำกุญแจสูญหายต้องเสียค่าปรับค่ากุญแจ 100 บาท ตามอัตราที่กำหนดในประกาศนี้ โดยให้ชำระที่งานการเงินและบัญชีห้อง A101 (อาคาร A)
เปิดตู้เก็บสัมภาระนักเรียน ม.6 เพื่อนำทรัพย์สินออกจากตู้ ที่ไม่ได้มีการคืนกุญแจตู้เก็บสัมภาระ	หลังกำหนดคืนกุญแจ ระหว่างเดือน เมษายน - พฤษภาคม	การรื้อกุญแจ/เปิดตู้เก็บสัมภาระ (Locker) หากมีกรณีทรัพย์สินสูญหาย หรือเสียหาย วิทยาลัยฯ จะไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
นักเรียนเตรียมอุดมดนตรี ม.6 แจ้งความประสงค์ รับทรัพย์สินคืนจากการเปิดตู้เก็บสัมภาระ	1 พฤษภาคม- 31 กรกฎาคม	นักเรียนเตรียมอุดมดนตรีสามารถนำไปเสร็จรับเงินมาติดต่อขอรับทรัพย์สินคืนได้ที่ห้อง PC 504 (อาคารเตรียมอุดมดนตรี)
จำหน่ายทรัพย์สินจากตู้เก็บสัมภาระ ที่ไม่มีนักเรียนเตรียมอุดมดนตรี ม.6 ที่จบการศึกษาแล้ว มาติดต่อรับคืน	สิงหาคม	วิทยาลัยฯ จะไม่รับผิดชอบ หากนักเรียนเตรียมอุดมดนตรี มาขอรับทรัพย์สินที่เก็บจากการเปิดตู้เก็บสัมภาระ (Locker) ภายหลังจากวันจำหน่ายดังกล่าว

โดยกำหนดช่วงเวลาการให้บริการตู้เก็บสัมภาระ (Locker) ข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังได้ เนื่องจากปัจจุบันมีสถานการณ์โรคติดต่อ จึงอาจส่งผลกระทบต่อช่วงเวลาที่ได้ประกาศไว้ ซึ่งทางวิทยาลัยฯ จะแจ้งให้นักเรียนทราบอีกครั้ง หากมีการเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาการให้บริการตู้เก็บสัมภาระ (Locker) ผ่านระบบสารสนเทศการศึกษา วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล (*COMMAS System College of Music*)

กรณีที่เจ้าหน้าที่วิทยาลัยฯ ได้ทำการเปิดตู้และนำทรัพย์สินออกจากตู้เก็บสัมภาระ(Locker) วิทยาลัยฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกรณีทรัพย์สินเสียหายหรือสูญหายแต่อย่างใด

อัตราค่าปรับเกี่ยวกับการใช้ตู้เก็บสัมภาระ

ให้จัดเก็บค่าปรับเกี่ยวกับการใช้บริการตู้เก็บสัมภาระ (Locker) สำหรับนักเรียนเตรียมอุดมดนตรีและนักศึกษาวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ดังนี้

รายการ	อัตราค่าบริการ
เปิดตู้เก็บสัมภาระ กรณีผู้ขอใช้บริการยกเลิกและไม่ดำเนินการเก็บสัมภาระในเวลาที่กำหนด	ตู้ละ 500 บาท
คืนกุญแจตู้เก็บสัมภาระ (Locker) ล่าช้าหรือสูญหาย (อาคารเตรียมอุดมดนตรี)	ดอกละ 100 บาท

โดยกำหนดช่วงเวลาดังกล่าวและอัตราค่าปรับเกี่ยวกับการใช้บริการตู้เก็บสัมภาระ (Locker) ใช้ตามประกาศวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การขอใช้บริการตู้เก็บสัมภาระ (Locker) สำหรับนักเรียนและนักศึกษาวิทยาลัยดุริยางคศิลป์

การเก็บเงินค่าบริการตามประกาศนี้ ไม่สามารถนำมาหักจากเงินประกันความเสียหายที่เรียกเก็บแรกเข้าของนักเรียนและนักศึกษาผู้นั้น หากกรณีผู้ขอใช้บริการไม่ดำเนินการชำระค่าบริการ หรือค่าปรับ จะไม่สามารถใช้บริการได้ในครั้งต่อไป

8 | การให้บริการ ห้องสมุดจิ๋ว บางซื่อ

ประเภทวัสดุสิ่งพิมพ์ที่กำหนดให้ยืมและมีให้ยืมออกนอกห้องสมุด

วัสดุที่ให้ยืม/วัสดุที่กำหนดให้ใช้ภายในห้องสมุดเท่านั้น

- หนังสือทั่วไปทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- โน้ตเพลงอ้างอิง
- รายงานการวิจัยและงานวิจัย
- หนังสืออ้างอิง
- วิทยานิพนธ์ฉบับอ้างอิง
- วารสาร
- หนังสือพิมพ์
- สิ่งพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล
- แผ่นซีดี วีดีโอเทป แถบบันทึกเสียง และแผ่นเสียง

การสืบค้นข้อมูลออนไลน์

สามารถค้นหาข้อมูลและรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติม ได้ที่ <https://www.music.mahidol.ac.th/library>

วิธีการสมัครเป็นสมาชิกห้องสมุดดนตรี

ให้นักเรียนแสดงบัตรประจำตัวนักเรียน

ห้องสมุดให้สิทธิการยืมเฉพาะผู้เป็นเจ้าของบัตรสมาชิกห้องสมุดเท่านั้น และให้ยืมได้เฉพาะสิ่งพิมพ์ที่อนุญาตให้ยืมออกได้ ในกรณียืมถ่ายเอกสาร ผู้ใช้บริการจะต้องมอบบัตรประจำตัวนักศึกษาแก่เจ้าหน้าที่และนำหนังสือส่งคืนภายใน 2 ชั่วโมงนับจากเวลาที่ยืม

ประเภทผู้ใช้บริการ	หนังสือทั่วไป
ต่ำกว่าปริญญาตรี/นักศึกษาระดับปริญญาตรี	10 เล่ม/10 วัน
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	15เล่ม/15 วัน

วิธีการยืม

1. แสดงบัตรประจำตัวของตนเองทุกครั้งที่ยืม
2. การยืมต่อในวัสดุสิ่งพิมพ์รายการเดิมต้องนำวัสดุสิ่งพิมพ์รายการนั้นส่งคืนตามกำหนดก่อน หากไม่มีผู้ใดจองไว้ ห้องสมุดอนุญาตให้ต่ออายุการยืมได้อีก 2 ครั้ง โดยไม่เกิน 3 ครั้งติดต่อกัน
3. การฝากคืนหนังสือ – วัสดุสิ่งพิมพ์ได้ แต่ไม่สามารถฝากยืมแทนได้
4. ค่าเบี้ยปรับกรณียืมเกินกำหนดเวลาส่งคืน 5 บาทต่อวัน
5. การทวงถามกรณีหนังสือ/สิ่งพิมพ์เกินกำหนดเวลาส่งห้องสมุดจะส่งอีเมลแจ้งเตือนก่อนหนังสือครบกำหนดล่วงหน้า 1 วัน และจะมีการแจ้งเตือนอีก 2 ครั้ง หากผู้ยืมไม่มาติดต่อส่งคืน ห้องสมุดจะตัดสิทธิ์ในการยืมครั้งต่อไปจนกว่าจะดำเนินการนำส่งคืนให้ครบถ้วนพร้อมทั้งชำระค่าเบี้ยปรับให้เรียบร้อย ในกรณีหนังสือชำรุดหรือสูญหาย ผู้ยืมต้องชดใช้หนังสือตามราคาปัจจุบันหรือราคาในห้องสมุดประเมิน พร้อมทั้งชำระค่าปรับตามจำนวนวันที่เกินกำหนด

COLLEGE OF
MUSIC
MAHIDOL
UNIVERSITY

