



ประกาศวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงาน ป.ป.ท. นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นรูปธรรม วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ขอประกาศตน “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังจากการปฏิบัติหน้าที่” เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

ข้อ ๒ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ กำหนดนโยบาย/แนวปฏิบัติไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานในสังกัดไว้ดังต่อไปนี้

๒.๑ ห้ามรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒ ห้ามให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ

๒.๓ ห้ามรับหรือให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคล องค์กร หน่วยงาน บริษัท ห้างร้านที่เคยเป็น เป็น หรืออาจเป็นคู่ค้าหรือคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกกรณี

๒.๔ ห้ามแสวงหาหรือกระทำการใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๒.๕ ให้พิจารณาความเหมาะสมสำหรับการรับหรือการให้ตามขนบธรรมเนียมวัฒนธรรม ประเพณีนิยม หรือมารยาทอันดีงามที่ปฏิบัติกันเป็นปกติ โดยมูลค่าต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หรือเกินกว่ากฎหมายกำหนด และพึงระงับการตีมูลค่าต่ำกว่าความเป็นจริง

๒.๖ ควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ สำหรับแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่างๆ ตามปกติประเพณีนิยม

ข้อ ๓ ให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน หรือผู้บังคับบัญชาทุกระดับเน้นย้ำ และสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติตามประกาศนี้ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(อาจารย์ ดร.ปิยวัฒน์ หลุยลาภประเสริฐ)  
คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์



## Announcement of the College of Music, Mahidol University

**Subject: No Gift Policy and Guidelines on Refraining from Accepting Gifts and Gratuities Arising from Official Duties Fiscal Year B.E. 2569 (2026)**

Whereas Mahidol University has established the No Gift Policy for Fiscal Year 2026 in accordance with the national reform agenda on the prevention and suppression of corruption and misconduct, as well as the policy drive of the Public Sector Anti-Corruption Commission (PACC);

In order to ensure the concrete implementation of the No Gift Policy of Mahidol University for Fiscal Year 2026, the College of Music, Mahidol University hereby issues the following announcement:

Clause 1 College of Music declares itself as **“an organization in which every government officials do not accept gifts of any kinds during/before/after performing their duty.”** This is to prevent any forms of corruption.

Clause 2 The College of Music hereby establishes the following No Gift Policy and guidelines for state officials and personnel under its supervision:

2.1 Do not accept gifts nor benefits of any kinds from performing ones' duty.

2.2 Do not offer gifts or benefits of any kinds to outside people contacting the university.

2.3 Do not accept or offer gifts nor benefits of any kinds from/to persons, organizations, working units, or companies that used to be, are being, or might be partners or contracting parties of the university, relating to any forms of procurement.

2.4 Do not pursue or perform any acts with the goals to obtain gifts or other benefits that are illegal.

2.5 As for accepting or offering gifts as a part of traditions and conventionality or to show good manner, it should be considered according to appropriateness. The value of the gifts or benefits, however, shall not exceed 3,000 bath or beyond the legal limits. Be careful not to undervalue the gifts and benefits to be lower than their actual ones.

2.6 It is advisable to use greeting cards or social networking instead of gifts to express congratulations, good wishes, welcoming, or condolences in various occasions following conventionality.

Clause 3 Executives, supervisors, and administrators at all levels have the responsibility to emphasize and communicate the policy issued in this announcement to their personnel in a concrete manner, with the aim for the personal to follow the policy strictly.

With immediate effect.

Announced on 25 December 2025

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Piyawat Louilarprasert'.

(Dr.Piyawat Louilarprasert)

Dean of College of Music, Mahidol University