

# คู่มือการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

## วิทยาลัยดุริยางคศิลป์

### มหาวิทยาลัยมหิดล



## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ช่องทางการรับชำระเงิน	1
การตรวจสอบรายการเงินโอนที่เข้าบัญชีวิทยาลัยฯ และระยะเวลาออกใบเสร็จรับเงิน	2
วิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อการศึกษาออนไลน์ผ่านระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา	3
วิธีการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา	6
อ้างอิงประกาศอัตราค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	9

วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นสถาบันการศึกษาด้านดนตรี มีการสมัครรับนักเรียน นักศึกษา ตั้งแต่ระดับเตรียมอุดมดนตรี - ระดับหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ซึ่งนักเรียน นักศึกษา สามารถใช้บริการและชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ผ่านระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (Commas) ได้ โดยมีค่าธรรมเนียมการศึกษา ประกอบด้วย

1. ค่ารับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่
2. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา
3. ค่าธรรมเนียมขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา เช่น ขออนุญาตออกนอกสถานศึกษาไปฝึกงาน , หนังสือรับรองสถานะภาพนักเรียน นักศึกษา ค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษา , ค่าธรรมเนียมการกลับเข้าศึกษาต่อ , ค่าธรรมเนียมขอเปลี่ยนสาขา , ค่าธรรมเนียมขอเปลี่ยนแนวดนตรี , ค่าธรรมเนียมขอเปลี่ยนเครื่องมือเอก เป็นต้น
4. ค่าปรับ 2 ประเภท ประกอบด้วย
  - 4.1 ค่าปรับงานห้องซ้อมดนตรี เช่น คินกุกุญแจ-คีย์การ์ด ล่าช้า/สูญหาย , คินบัตริควาล่าช้า, คินอุปกรณ์ล่าช้า กุญแจล็อกเกอร์สูญหาย , บัตรคิวิสูญหาย เป็นต้น
  - 4.2 ค่าปรับงานห้องสมุด เช่น คินหนังสือล่าช้า หนังสือสูญหาย เป็นต้น
5. ค่าเช่าตู้ล็อกเกอร์ เพื่อเก็บสัมภาระ
6. ค่าบำรุงสถานที่ในการแสดงดนตรี เพื่อการเรียนการสอน

นักเรียน นักศึกษาสามารถเข้าระบบ Commas เพื่อบันทึกข้อมูลตามขั้นตอน และชำระเงินเพื่อให้รายการดังกล่าวสมบูรณ์

## ช่องทางการรับชำระเงิน

วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ได้มีการพัฒนาช่องทางการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อรองรับนักเรียน นักศึกษาชาวไทย และชาวต่างชาติให้มีความทันสมัย สะดวก และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น การชำระเงินสามารถจำแนกได้ดังนี้

1. ช่องทางการชำระเงินออนไลน์ผ่านระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (Commas) ประกอบด้วย
  - 1.1 บัตรเครดิต อัตราค่าธรรมเนียม 1.082%
  - 1.2 Union Pay อัตราค่าธรรมเนียม 2.75%
  - 1.3 Prompt Pay / QR30 อัตราค่าธรรมเนียมฟรี
  - 1.4 WeChat Pay อัตราค่าธรรมเนียม 1.41 %
2. ช่องทางการชำระเงินหน้าเคาน์เตอร์
  - 2.1 การโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากวิทยาลัยดุริยางคศิลป์  
นักเรียน นักศึกษาต้องส่งหลักฐานการโอนเงินทาง E-mail แจ้งเจ้าหน้าที่งานการเงินรับทราบการโอนเงิน
  - 2.2 สแกนคิวอาร์โค้ด ผ่านป้ายรับชำระเงิน หรือเครื่องรูดบัตรเครดิต
  - 2.3 บัตรเครดิต อัตราค่าธรรมเนียมแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ
    - บัตรเครดิตธนาคารไทยพาณิชย์ อัตราค่าธรรมเนียม 0%
    - บัตรเครดิตธนาคารอื่นๆ อัตราค่าธรรมเนียม 1%

## การตรวจสอบรายการเงินโอนที่เข้าบัญชีวิทยาลัยฯ และระยะเวลาออกใบเสร็จรับเงิน

1. ช่องทางการชำระเงินออนไลน์ผ่านระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (Commas) ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ประเภทช่องทาง การชำระเงิน การตรวจสอบยอดเงินเข้าบัญชีวิทยาลัยฯ งานการเงินสามารถเรียกรายงานการรับเงินได้จาก เว็บไซต์ SCB Business Net ได้ในวันทำการถัดไปนับจากวันที่มีการชำระเงินจากนักเรียน นักศึกษา สำหรับระยะเวลาออกใบเสร็จรับเงิน งานการเงินใช้เวลา 1-5 วัน (นับจากวันที่งานการเงินรับรู้ข้อมูลผู้ชำระเงิน)

2. ช่องทางการชำระเงินหน้าเคาน์เตอร์ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ประเภทช่องทาง การชำระเงิน การตรวจสอบยอดเงินเข้าบัญชี วิทยาลัยฯ สามารถจำแนกได้ดังนี้

2.1 การโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของวิทยาลัยฯ เมื่อนักเรียน นักศึกษาโอนเงินเรียบร้อยแล้ว ต้องส่งหลักฐานแสดง การชำระเงินแจ้งเจ้าหน้าที่งานการเงินทราบ ทางอีเมลล์ พร้อมกับแจ้งชื่อ-สกุล , รหัสนักเรียน นักศึกษา , รายการที่ต้องการชำระเงิน หลังจากเจ้าหน้าที่งานการเงินได้รับหลักฐานการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว จะทำการตรวจสอบเงินที่เข้าบัญชี ระยะเวลาในการ ตรวจสอบไม่เกิน 1 วันทำการ เมื่อพบรายการเงินเข้าบัญชีวิทยาลัยฯ ถูกต้อง ครบถ้วน เจ้าหน้าที่งานการเงินจะดำเนินการ ใบเสร็จรับเงิน ภายใน 1- 3 วันทำการ (ผันแปรตามปริมาณผู้โอนเงินในแต่ละวัน)

2.2 การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยบัตรเครดิต และสแกนคิวอาร์โค้ด กับเจ้าหน้าที่งานการเงินหน้า เคาน์เตอร์ เจ้าหน้าที่งานสามารถออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้ชำระเงินได้ทันที

**หมายเหตุ :** 1. กรณีรายการที่มียอดเงินเข้าบัญชีวิทยาลัยฯ ทุกช่องทาง หากเจ้าหน้าที่งานการเงินไม่สามารถตรวจสอบได้ว่า เป็น การโอนเงินจากใคร เพื่อชำระค่าอะไร เจ้าหน้าที่งานการเงินต้องรอหลักฐานการชำระเงินและข้อมูลในการออกใบเสร็จรับเงินจาก ผู้โอนเงิน เมื่อได้ข้อมูลครบแล้วจึงจะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินต่อไป

2. ระยะเวลาการออกใบเสร็จรับเงิน อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับปริมาณการรับชำระเงินในแต่ละวัน

## วิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อการศึกษาออนไลน์ผ่านระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา

หลังจากนักเรียน นักศึกษาทำการลงทะเบียนเรียนผ่านระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (Commas) เรียบร้อยแล้ว นักเรียน นักศึกษาต้องการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาออนไลน์ผ่านระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา สามารถปฏิบัติได้ดังนี้

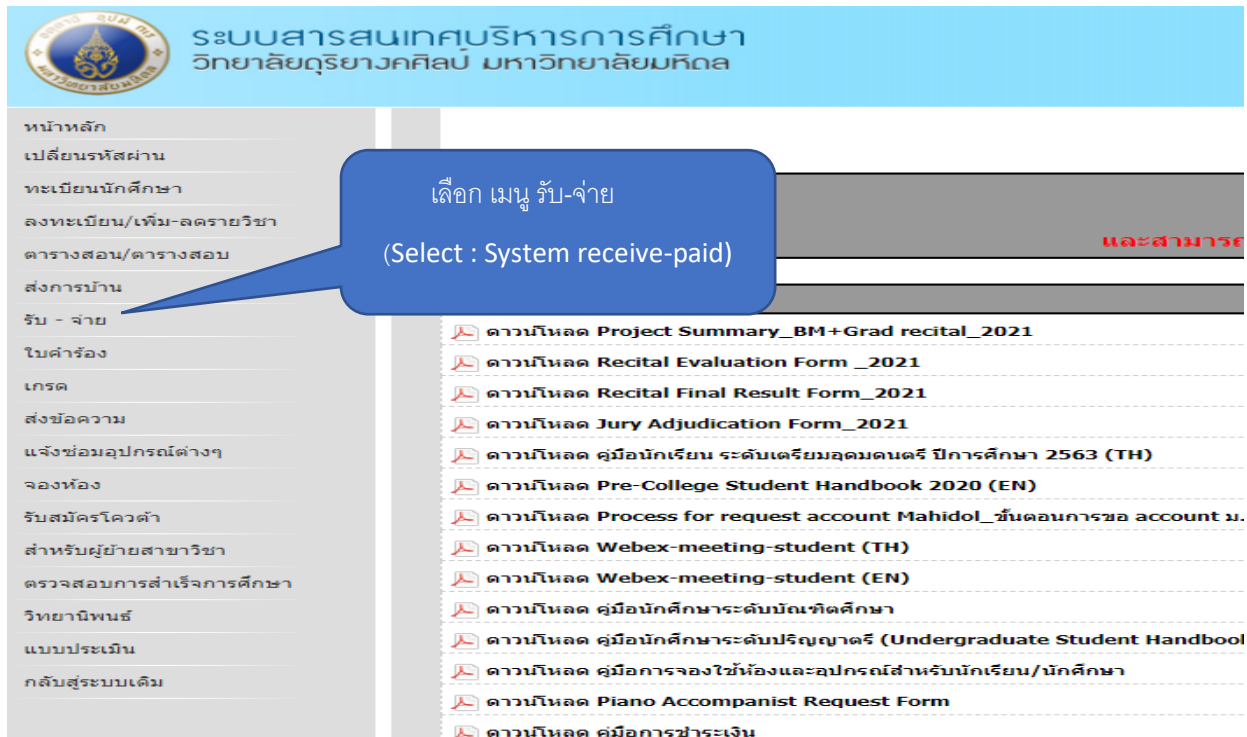
1. นักเรียน นักศึกษาเข้าระบบ Commas : <https://commas.music.mahidol.ac.th> →  
เลือกเมนู นักเรียนและนักศึกษา



2. กรอกข้อมูลช่องชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เลือกภาษา (language) ให้เรียบร้อย  
→ กด OK



3. เลือกเมนู รับ-จ่าย (Select : System receive-paid)



4. เลือกรายการที่ต้องการชำระเงิน ซึ่งรายการที่ยังไม่ชำระเงิน จะปรากฏตัวอักษรสีแดง คำว่า “รอชำระเงิน”  
คลิกเมาส์ช่องคำว่า พิมพ์ ท้ายรายการที่ต้องการชำระเงิน

ลำดับ	Reference Code	ประเภทผู้ชำระเงิน	จ.สนร./นศ.	ชื่อ-นามสกุล	รายละเอียด	วันที่เรียกเก็บเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	สถานะการชำระเงิน	พิมพ์
ปีการศึกษา : 2566									
หลักสูตร : ศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง)									
1	0210001000149612	นักเรียน/นักศึกษา	6240203	[Redacted]	ชำระค่าลงทะเบียน	15/12/2566	90,900.00	รอชำระเงิน	
บาท อีกรายชื่อ อีกรายชื่อ									

5. ระบบฯ จะแสดงวิธีการชำระเงินให้ท่านเลือก พร้อมกับแสดงค่าธรรมเนียมการชำระเงินของแต่ละวิธี  
สามารถจำแนกวิธีการชำระเงิน ดังนี้


- 5.1 Credit Card (Visa} Master, JCB
- 5.2 Union Pay
- 5.3 PromptPay / QR Code
- 5.4 WeChat Pay

ชื่อ :  นามสกุล :

เพื่อเข้าบัญชี : ค่าธรรมเนียมการศึกษา วิทยาลัยดุริยางคศิลป์มหาวิทยาลัยมหิดล

จำนวนเงิน : 90,900.00 บาท

ประเภทการชำระเงิน :

**คลิกเพื่อชำระเงินด้วย Credit Card (Visa, Master, JCB)**   
ค่าธรรมเนียมชำระเงิน 983.15 บาท รวมชำระทั้งสิ้น 91,883.15 บาท

---

**คลิกเพื่อชำระเงินด้วย Credit Card (Union Pay)**   
ค่าธรรมเนียมชำระเงิน 2,498.84 บาท รวมชำระทั้งสิ้น 93,398.84 บาท

---

**คลิกเพื่อชำระเงินด้วย PromptPay/QR Code**   
ค่าธรรมเนียมชำระเงิน 0.00 บาท รวมชำระทั้งสิ้น 90,900.00 บาท

---

**คลิกเพื่อชำระเงินด้วย WeChat Pay**   
ค่าธรรมเนียมชำระเงิน 1,282.60 บาท รวมชำระทั้งสิ้น 92,182.60 บาท

---

เมื่อท่านเลือกวิธีการชำระเงินได้แล้ว โปรดดำเนินการชำระเงินตามขั้นตอนนั้นๆ ให้แล้วเสร็จ

## วิธีการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา

1. นักเรียน นักศึกษาเข้าระบบ Commas : <https://commas.music.mahidol.ac.th> เลือกเมนู นักเรียนและนักศึกษา

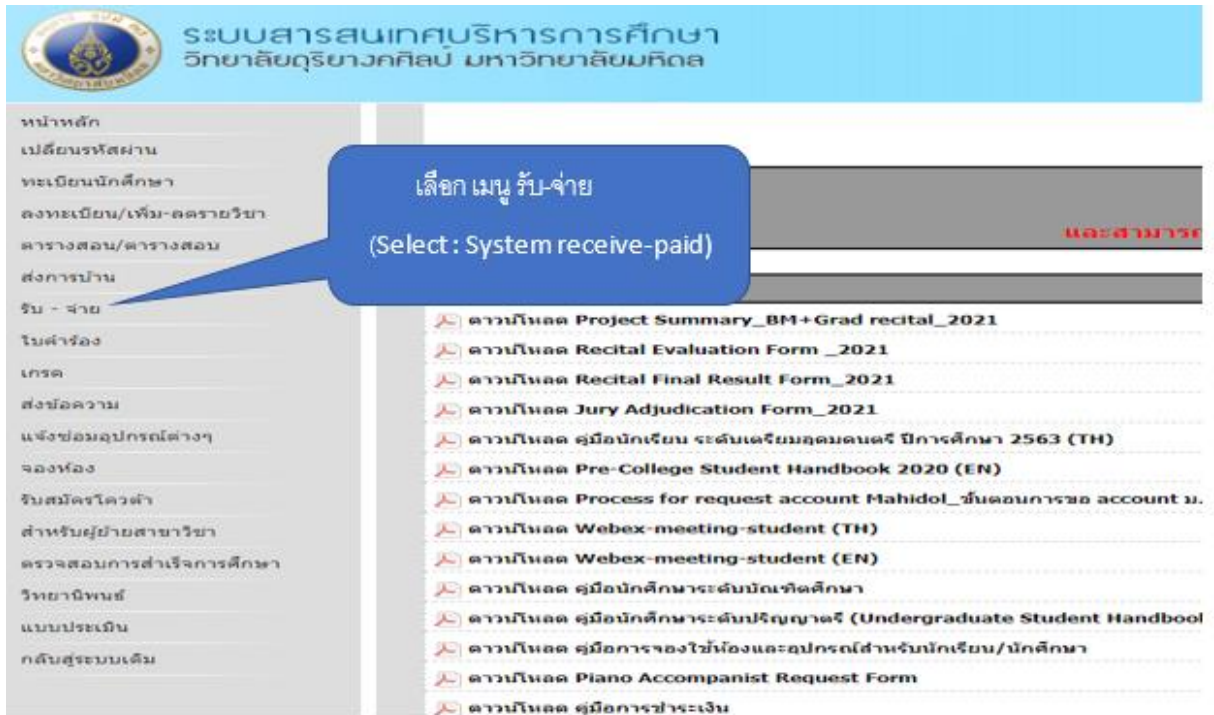


2. กรอกข้อมูลช่องชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เลือกภาษา (language) ให้เรียบร้อย กด OK







3. เลือกเมนู รับ-จ่าย (Select : System receive-paid)



4. นักเรียน นักศึกษา เลือกรายการที่ต้องการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ในช่องคำว่า “พิมพ์” ระบบฯ (Commas) จะปรากฏภาพใบเสร็จรับเงิน 3 ฉบับ ประกอบด้วย ต้นฉบับ 1 ใบ สำเนา 2 ใบ ซึ่งการลงลายมือชื่อผู้รับเงินในใบเสร็จรับเงิน เป็นลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ของเจ้าหน้าที่งานการเงินที่ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังเรียบร้อยแล้ว

ลำดับ	Reference Code	ประเภทผู้รับเงิน	จัดสรร/น.ส.	ชื่อ خانสกุล	รายละเอียด	วันที่รับเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	สถานะการชำระเงิน	พิมพ์
ปีการศึกษา : 2566									
หลักสูตร : เสร็จมออุดมฯ (หลักสูตรรับเงิน พ.ศ.2560)									
1								ชำระเงินแล้ว	
2								ชำระเงินแล้ว	

เลือก รายการที่ต้องการพิมพ์  
ใบเสร็จรับเงิน กดรูป PDF

หมายเหตุ :

1. นักเรียน นักศึกษา สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (Commas) ได้ โดยกรอกรหัสประจำตัวนักเรียน นักศึกษา กรณียังไม่มีรหัสประจำตัวนักเรียน/นักศึกษาสามารถติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงินได้ที่ ห้องการเงิน ชั้น 1 อาคารภูมิพลสังคีต
2. นักเรียน นักศึกษา สามารถดาวน์โหลดต้นฉบับใบเสร็จรับเงินได้ครั้งเดียว เมื่อดาวน์โหลดรายการใบเสร็จฉบับเดิมครั้งที่ 2 เป็นต้นไป นักเรียน นักศึกษาจะไม่พบต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน สามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้ฉบับสำเนาเท่านั้น

**ใบเสร็จรับเงิน**  
**วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล**  
เลขที่ 25251 คณะดุริยางคศาสตร์ 2 ชั้นเรียนสาขา 1 คณะดุริยางคศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ 71274  
โทรศัพท์ 02-0402029-51 โทรสาร 02-0402029-52 อีเมลรับแจ้งผู้ลงทะเบียน 029-0402029-51

เลขที่ ๑๑๒๕๗๒๒๒๖  
วันที่ 2๑ พฤศจิกายน 2๕๖๕


นำใบเสร็จมา XXXXXXXXXX

แสดงรายการที่ ๒๑๖๓๓ มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าสมัครเรียนวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ๒๑๖๓๓	1,000.00
ค่าสมัครสอบเทียบ	23,000.00
ค่าธรรมเนียมรายปี	33,000.00
ค่าธรรมเนียมห้องเรียน	13,000.00
ค่าเช่าห้องพัก ค่ารถรับ-ส่ง ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าค่าน้ำประปา ค่าค่าน้ำเสีย ค่าค่าน้ำร้อน-น้ำเย็น ค่าอื่นๆ : ๑๖,๖๐๐.๐๐	70,000.00
คืนเงิน : ๑๖,๖๐๐.๐๐	-16,600.00
<b>รวมเงิน</b>	<b>140,000.00</b>

จำนวนเงิน

จำนวนเงิน  วันที่ 2๑ พฤศจิกายน 2๕๖๕

ผู้รับเงิน   
( น.ส.ศรณีพรธรรม สุขภาพ )  
นักวิชาการศึกษาและบัญชี

**หมายเหตุ :** ใบเสร็จรับเงินนี้แสดงจำนวนเงินที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาเก็บใบเสร็จรับเงินนี้ไว้เป็นอย่างดี

**ใบเสร็จรับเงิน**  
**วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล**  
เลขที่ 25251 คณะดุริยางคศาสตร์ 2 ชั้นเรียนสาขา 1 คณะดุริยางคศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ 71274  
โทรศัพท์ 02-0402029-51 โทรสาร 02-0402029-52 อีเมลรับแจ้งผู้ลงทะเบียน 029-0402029-51

เลขที่ ๑๑๒๕๗๒๒๒๖  
วันที่ 2๑ พฤศจิกายน 2๕๖๕


นำใบเสร็จมา XXXXXXXXXX

แสดงรายการที่ ๒๑๖๓๓ มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าสมัครเรียนวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ๒๑๖๓๓	1,000.00
ค่าสมัครสอบเทียบ	23,000.00
ค่าธรรมเนียมรายปี	33,000.00
ค่าธรรมเนียมห้องเรียน	13,000.00
ค่าเช่าห้องพัก ค่ารถรับ-ส่ง ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าค่าน้ำประปา ค่าค่าน้ำเสีย ค่าค่าน้ำร้อน-น้ำเย็น ค่าอื่นๆ : ๑๖,๖๐๐.๐๐	70,000.00
คืนเงิน : ๑๖,๖๐๐.๐๐	-16,600.00
<b>รวมเงิน</b>	<b>140,000.00</b>

จำนวนเงิน

จำนวนเงิน  วันที่ 2๑ พฤศจิกายน 2๕๖๕

ผู้รับเงิน   
( น.ส.ศรณีพรธรรม สุขภาพ )  
นักวิชาการศึกษาและบัญชี

**หมายเหตุ :** ใบเสร็จรับเงินนี้แสดงจำนวนเงินที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาเก็บใบเสร็จรับเงินนี้ไว้เป็นอย่างดี

**ใบเสร็จรับเงิน**  
**วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล**  
เลขที่ 25251 คณะดุริยางคศาสตร์ 2 ชั้นเรียนสาขา 1 คณะดุริยางคศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ 71274  
โทรศัพท์ 02-0402029-51 โทรสาร 02-0402029-52 อีเมลรับแจ้งผู้ลงทะเบียน 029-0402029-51

เลขที่ ๑๑๒๕๗๒๒๒๖  
วันที่ 2๑ พฤศจิกายน 2๕๖๕

นำใบเสร็จมา XXXXXXXXXX

แสดงรายการที่ ๒๑๖๓๓ มีรายละเอียดดังนี้

ภาพ : ใบเสร็จรับเงินที่มาจากจากระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา (Commas)

## อ้างอิง ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ชื่อประกาศ	ประกาศใช้เมื่อวันที่	ผู้เกี่ยวข้อง
1	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมต่างๆ สำหรับนักเรียนระดับเตรียมอุดมดนตรี วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2564	วันที่ 23 เมษายน 2564	นักเรียน ระดับเตรียมอุดมดนตรี รหัสประจำตัว 649XXXX - 669XXXX
2	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมต่างๆ สำหรับนักเรียนระดับเตรียมอุดมดนตรี วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับนักเรียนตั้งแต่รหัสประจำตัว 67XXXXX เป็นต้นไป พ.ศ. 2566	วันที่ 4 กันยายน 2566	นักเรียน ระดับเตรียมอุดมดนตรี รหัสประจำตัว 679XXXX
3	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมต่างๆ สำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2560	วันที่ 27 มิถุนายน 2560	นักศึกษา ระดับเตรียมปริญญาตรี รหัสประจำตัว 564XXXX - 604XXXX
4	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมต่างๆ สำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2561	วันที่ 8 มิถุนายน 2561	นักศึกษา ระดับเตรียมปริญญาตรี รหัสประจำตัว 561XXXX - 634XXXX
5	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมต่างๆ สำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2563	วันที่ 27 ตุลาคม 2563	นักศึกษา ระดับเตรียมปริญญาตรี รหัสประจำตัว 644XXXX เป็นต้นไป
6	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษา บัณฑิตศึกษา วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2560	วันที่ 24 เมษายน 2560	นักศึกษา ระดับเตรียมบัณฑิตศึกษา รหัสประจำตัว 60XXXXX เป็นต้นไป
7	ประกาศ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบริการของห้องสมุด พ.ศ. 2565	วันที่ 5 กรกฎาคม 2565	นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับ และ บุคคลากร

## อ้างอิง ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อประกาศ	ประกาศใช้เมื่อวันที่	ผู้เกี่ยวข้อง
8	ประกาศวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเก็บค่าบำรุงการขอใช้สถานที่ ห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ ห้องบันทึกเสียง และการขอใช้อุปกรณ์เครื่องดนตรี พ.ศ. 2559	วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559	นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับ และ
9	ประกาศวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้บริการหอแสดงดนตรี ห้องเรียน ห้องซ้อมดนตรีสำหรับอาจารย์ นักเรียน และนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563	วันที่ 8 พฤษภาคม 2563	นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับ และ อาจารย์
10	ประกาศวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบริการตู้เก็บสัมภาระ (Locker) สำหรับนักเรียนและนักศึกษา วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ พ.ศ. 2563	วันที่ 18 พฤษภาคม 2563	นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับ