

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำารเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ITA 2566)

ลำดับ	หมวด/ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบในการจัดทำและรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ความพร้อมของข้อมูล		ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน Website	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล	คะแนนปี 2565 (คะแนนเต็ม 100)	Comment กรรมการ
			มี	ไม่มี				
	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 : ข้อมูลพื้นฐาน							
O1	โครงสร้างหน่วยงาน	● งานทรัพยากรบุคคล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง	100	ข้อสังเกต หน่วยงานไม่แจ้งลิงค์เปิดเผยที่ตั้งที่ประชาชนเข้าถึงได้
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	● งานทรัพยากรบุคคล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง	100	-
O3	อำนาจหน้าที่	● งานทรัพยากรบุคคล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง	100	-
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	● คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย/งานพัฒนาคุณภาพ/ หน่วยงบประมาณ	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันโดยมีการตรวจสอบทุก 1 ปี	100	-
O5	ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน	● งานบริหารธุรการ	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ตรวจสอบข้อมูลทุก 6 เดือน	100	-
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	● คณะกรรมการกฤษฎีกา ประกาศ	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที หากมีการเปลี่ยนแปลง	100	-
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	100	-
O8	Q&A	● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ตรวจสอบกล่องข้อความอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง	100	-
O9	Social Network	● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ตรวจสอบกล่องข้อความอย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง	100	-

ลำดับ	หมวด/ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบในการจัดทำและรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ความพร้อมของข้อมูล		ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน Website	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล	คะแนนปี 2565 (คะแนนเต็ม 100)	Comment กรรมการ
			มี	ไม่มี				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 : การบริหารงาน								
O10	แผนดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย/หน่วยงบประมาณ 	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	100	-
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานรอบ 6 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงบประมาณ 	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ทุก 6 เดือน	100	-
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงบประมาณ 	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	100	-
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> ทุกหน่วยงาน (จัดทำคู่มือ) งานบริหารธุรการ (รวบรวมและตรวจสอบข้อมูล) 	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันโดยมีการตรวจสอบทุก 1 ปี	100	-
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> ทุกหน่วยงาน (จัดทำคู่มือ) งานบริหารธุรการ (รวบรวมและตรวจสอบข้อมูล) 	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันโดยมีการตรวจสอบทุก 1 ปี	100	-
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> ทุกหน่วยงาน (สรุปข้อมูลสถิติการให้บริการ) งานบริหารธุรการ (รวบรวมและตรวจสอบข้อมูล) 	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	100	-
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> ทุกหน่วยงาน (สรุปผลความพึงพอใจ) งานบริหารธุรการ (รวบรวมและตรวจสอบข้อมูล) 	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	0	เป็นรายงานรายกิจกรรม ไม่ใช่ผลประเมินภาพรวมของปี 2564 บางรายงานไม่มีการสรุปผล

ลำดับ	หมวด/ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบในการจัดทำและรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ความพร้อมของข้อมูล		ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน Website	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล	คะแนนปี 2565 (คะแนนเต็ม 100)	Comment กรรมการ
			มี	ไม่มี				
O17	E-Service	<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ ● TPO ● งานรับสมัคร (งานทะเบียนและประมวลผล) ● งานห้องสมุด ● งานหอแสดงดนตรี 	√		<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการตรวจสอบทุก 6 เดือน	100	-
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 : การบริหารเงินงบประมาณ								
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยงานงบประมาณ 	√		<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	100	-
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยงานงบประมาณ 	√		<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ทุก 6 เดือน	100	-
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยงานงบประมาณ 	√		<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	100	-
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> ● งานพัสดุ 	√		<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	100	-
O22	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> ● งานพัสดุ 	√		<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการตรวจสอบทุก 6 เดือน	-	ช่องทางที่เผยแพร่เป็นกฎระเบียบด้านพัสดุ ไม่ใช่ประกาศต่างๆ
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	<ul style="list-style-type: none"> ● งานพัสดุ 	√		<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	เดือนละ 1 ครั้ง	100	-
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> ● งานพัสดุ 	√		<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	100	-
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 : การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล								

ลำดับ	หมวด/ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบในการจัดทำและรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ความพร้อมของข้อมูล		ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน Website	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล	คะแนนปี 2565 (คะแนนเต็ม 100)	Comment กรรมการ
			มี	ไม่มี				
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	● งานทรัพยากรบุคคล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการตรวจสอบทุก 1 ปี	100	-
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	● งานทรัพยากรบุคคล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปีละ 1 ครั้ง	-	ประกาศที่ออกเป็นนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ไม่ใช่ผลการดำเนินงานตามประกาศ
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	● งานทรัพยากรบุคคล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการตรวจสอบทุก 1 ปี	100	-
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	● งานทรัพยากรบุคคล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปีละ 1 ครั้ง	100	-
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 : การส่งเสริมความโปร่งใส								
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	● คณะกรรมการนโยบายขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล/ คณะอนุกรรมการฯ	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการตรวจสอบทุก 1 ปี	-	
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	● คณะกรรมการนโยบายขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล/ คณะอนุกรรมการฯ	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการตรวจสอบทุก 1 ปี	100	-
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	● คณะกรรมการนโยบายขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล/ คณะอนุกรรมการฯ	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปีละ 1 ครั้ง	-	

ลำดับ	หมวด/ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบในการจัดทำและรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ความพร้อมของข้อมูล		ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน Website	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล	คะแนนปี 2565 (คะแนนเต็ม 100)	Comment กรรมการ
			มี	ไม่มี				
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	● คณะกรรมการนโยบาย ขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล/ คณะอนุกรรมการฯ	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการตรวจสอบทุก 1 ปี	100	-
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	● คณะกรรมการนโยบาย ขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล/ คณะอนุกรรมการฯ	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปีละ 1 ครั้ง	-	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 : การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต								
O34	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) (เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร 2565)	● คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย/ คณะกรรมการนโยบาย ขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการตรวจสอบทุก 1 ปี	100	-
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	● คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย/ คณะกรรมการนโยบาย ขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปีละ 1 ครั้ง	-	
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	● คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย/ คณะกรรมการนโยบาย ขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปีละ 1 ครั้ง	-	
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	● คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย/ คณะกรรมการนโยบาย ขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล	√		● หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์	ปีละ 1 ครั้ง	-	

ลำดับ	หมวด/ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบในการจัดทำและรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ความพร้อมของข้อมูล		ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน Website	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล	คะแนนปี 2565 (คะแนนเต็ม 100)	Comment กรรมการ
			มี	ไม่มี				
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย/ คณะกรรมการนโยบาย ชั้นเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	-	แสดงการดำเนินงานในระดับมหาวิทยาลัย แต่ไม่แสดงให้เห็นกิจกรรมที่มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในระดับส่วนงานให้มีค่านิยมข้อสัตย์สุจริต
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย/ คณะกรรมการนโยบาย ชั้นเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	-	
O40	รายงานการกำกับติดตามการทุจริตประจำปีรอบ 6 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย/ คณะกรรมการนโยบาย ชั้นเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ทุก 6 เดือน	-	
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย/ คณะกรรมการนโยบาย ชั้นเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	-	*ไม่คิดคะแนน
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 : มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต								

ลำดับ	หมวด/ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบในการจัดทำและรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ความพร้อมของข้อมูล		ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน Website	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล	คะแนนปี 2565 (คะแนนเต็ม 100)	Comment กรรมการ
			มี	ไม่มี				
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย/ คณะกรรมการนโยบายขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล 	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการตรวจสอบทุก 1 ปี	-	ไม่ใช่มาตรการระดับส่วนงาน ไม่ได้กำหนดแผนหรือมาตรการผู้รับผิดชอบแนวทางกำกับติดตาม
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย/ คณะกรรมการนโยบายขับเคลื่อนระบบธรรมาภิบาล 	√		<ul style="list-style-type: none"> หน่วยสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ 	ปีละ 1 ครั้ง	-	ต้องมีมาตรการข้อ O42 และมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ O42