

เอกสารแนบ ๓ คู่มือการเป็นนักดนตรีวงดุริยางค์พิณฮาร์โมนิกแห่งประเทศไทย

๑. ภาระผูกพันทั่วไป

- ๑.๑. นักดนตรีตกลงที่จะใช้ทักษะทางวิชาชีพและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่
- ๑.๒. นักดนตรีตกลงที่จะรักษาและส่งเสริมชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ของวงออร์เคสตราบนพื้นฐานของความประพฤติที่ดีทั้งในและนอกหน้าที่ รวมถึงมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อสาธารณชน ผู้สนับสนุน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สื่อมวลชน และอื่นๆ
- ๑.๓. นักดนตรีตกลงให้ความเคารพวาทะกรรมเมื่ออยู่บนเวทีการแสดงและฝึกซ้อม
- ๑.๔. นักดนตรียินยอมปฏิบัติตามตารางการแสดง (ทำงาน) และตรงต่อเวลาที่ออกโดยวงออร์เคสตราอย่างเคร่งครัด
- ๑.๕. นักดนตรีต้องรักษาภาพลักษณ์ที่เหมาะสมในการฝึกซ้อม โดยสวมเสื้อผ้าที่สะอาดและเหมาะสมกับกาลเทศะ
- ๑.๖. นักดนตรีควรหลีกเลี่ยงการใช้เครื่องหอมที่มีกลิ่นฉุน
- ๑.๗. นักดนตรีจะไม่เข้าร่วมกิจกรรมอื่นใดที่มีผลขัดต่อผลประโยชน์ของวงออร์เคสตราภายใต้ไปสั่งจ้างหรือคำสั่งวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ฯ นี้
- ๑.๘. ไม่อนุญาตให้นักดนตรีเผยแพร่หรือส่งต่อ โน้ตเพลง เอกสาร การบันทึกภาพและเสียง หรือสำเนาใดๆ แก่บุคคลที่สาม
- ๑.๙. นักดนตรีไม่ได้รับอนุญาตให้ส่งต่อหรือสื่อสารข้อมูล ข้อตกลง การประชุมหรือข้อมูลอื่นใดที่เป็นเรื่องภายในของวงออร์เคสตราอย่างไม่เหมาะสม
- ๑.๑๐. นักดนตรีจะต้องไม่ประพฤติตนที่ทำให้วงออร์เคสตราเสื่อมเสียชื่อเสียง
- ๑.๑๑. นักดนตรีจะต้องไม่สื่อสารหรือพูดจาดูหมิ่นวงออร์เคสตราในที่สาธารณะหรือสื่อสังคมออนไลน์

๒. บทบาทและหน้าที่

- ๒.๑. นักดนตรี (Tutti) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้
 - ๒.๑.๑. ต้องปรากฏตัวในการฝึกซ้อม การแสดงและงานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ โดยเป็นไปตามที่วงออร์เคสตรา กำหนด
 - ๒.๑.๒. นักดนตรีต้องซ้อมและแสดงด้วยเครื่องดนตรีของตนเองเท่านั้น ในกรณีที่ต้องใช้เครื่องดนตรีของวงออร์เคสตรา นักดนตรีมีหน้าที่รับผิดชอบและดูแลเครื่องดนตรี หากเกิดความเสียหายที่ไม่ใช่เป็นการสึกหรอตามปกติ นักดนตรีต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายและค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งหมด
 - ๒.๑.๓. นักดนตรีต้องเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับประวัติศาสตร์และเนื้อหาของบทเพลงก่อนเข้าร่วมการฝึกซ้อมครั้งแรก โดยเป็นการทำงานร่วมที่อยู่ภายใต้คำแนะนำหัวหน้าเครื่อง
 - ๒.๑.๔. นักดนตรีมีหน้าที่ให้ความร่วมมือในการซ้อมกลุ่มเครื่องมือ (Sectional) โดยอยู่ภายใต้การกำกับของหัวหน้าเครื่อง

- ๒.๑.๕. นักดนตรีต้องปฏิบัติตามหัวหน้าเครื่องหรือนักดนตรีที่เป็นผู้นำเครื่องในขณะนั้น อาทิ รูปแบบลักษณะของบทเพลง แนวทางการร่วมกันบรรเลง ความเที่ยงตรงของเสียง (Intonation) ลักษณะสำเนียงในการบรรเลงและรูปแบบการสี (Bowling)
- ๒.๑.๖. นักดนตรีในตำแหน่ง ไวโอลิน ๑ และไวโอลิน ๒ ยินยอมให้สลับกลุ่มเครื่องดนตรีได้ชั่วคราว หากมีความจำเป็นที่จะย้ายไปยังส่วนอื่นเมื่อเป็นความต้องการของหัวหน้าเครื่อง ซึ่งให้เป็นไปตามดุลยพินิจวงออร์เคสตรา
- ๒.๑.๗. นักดนตรีต้องเข้าร่วมการประชุมวงออร์เคสตราตามที่กำหนด
- ๒.๒. รองหัวหน้าเครื่อง : หน้าที่เพิ่มเติม นอกเหนือจากนักดนตรี (Tutti)
 - ๒.๒.๑. ต้องเตรียมตัวบรรเลงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบรรเลงเดี่ยวทั้งหมด
 - ๒.๒.๒. เป็นผู้ช่วยหัวหน้าเครื่องเกี่ยวกับการบริหารจัดการกลุ่มเครื่องมือ (Sectional)
 - ๒.๒.๓. ร่วมรับผิดชอบในบริบทของดนตรีและเป็นผู้นำกลุ่มเครื่องมือ (Sectional) เมื่อมีการมอบหมาย
 - ๒.๒.๔. รับผิดชอบบรรเลงในบางท่อนเพลงตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าเครื่อง
 - ๒.๒.๕. ร่วมรับผิดชอบการกำหนดรูปแบบการสี (Bowling) หรือเข้าร่วมแสดงความคิดเห็นเทคนิคอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวงออร์เคสตราตามการมอบหมายของหัวหน้าเครื่อง
 - ๒.๒.๖. ในกรณีที่ต้องรับผิดชอบการทำต้นฉบับรูปแบบการสี (Bowling) และสัญลักษณ์อื่นใด จะเป็นไปตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าเครื่อง
 - ๒.๒.๗. หากหัวหน้าเครื่องไม่สามารถปฏิบัติงานได้เป็นหน้าที่ของรองหัวหน้าเครื่องต้องปฏิบัติงานแทน
- ๒.๓. หัวหน้าเครื่อง : หน้าที่เพิ่มเติม นอกเหนือจากนักดนตรี (Tutti)
 - ๒.๓.๑. ต้องเตรียมและบรรเลงส่วนเสียงที่หนึ่งของบทเพลง (1st part)
 - ๒.๓.๒. บรรเลงนำและกำกับกลุ่มเครื่องมือ (Sectional) ที่รับผิดชอบ
 - ๒.๓.๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้นำเครื่อง อาทิ รูปแบบลักษณะของบทเพลง แนวทางการร่วมกันบรรเลง ความเที่ยงตรงของเสียง (Intonation) ลักษณะสำเนียงในการบรรเลงและรูปแบบการสี (Bowling)
 - ๒.๓.๔. ร่วมรับผิดชอบกับหัวหน้าเครื่องมืออื่นๆ กำหนดรูปแบบการสี (Bowling) หรือเข้าร่วมแสดงความคิดเห็นเทคนิคอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวงออร์เคสตรา
 - ๒.๓.๕. หัวหน้าเครื่องต้องเตรียมการทำต้นฉบับรูปแบบการสี (Bowling) และสัญลักษณ์อื่นใด
 - ๒.๓.๖. ต้องรับผิดชอบบรรเลงบทเพลงในส่วนอื่นใด หากจำเป็นตามเหตุสมควร
 - ๒.๓.๗. ต้องเป็นแบบอย่างของความรับผิดชอบและระเบียบวินัยของแต่ละกลุ่มเครื่องมือ (Sectional)
 - ๒.๓.๘. ต้องรับผิดชอบในการบริหารจัดการและนำการซ้อมย่อย หากมีเหตุความจำเป็น
 - ๒.๓.๙. มีหน้าที่มอบหมายงาน ปริมาณงานและส่งเอกสารการมอบหมายนั้นไปยังวงออร์เคสตรา
 - ๒.๓.๑๐. มีหน้าที่ร่วมกับวงออร์เคสตรา เพื่อมอบหมายงานให้กับนักดนตรีรับเชิญและนักดนตรีสำรอง โดยให้ความสำคัญตามลำดับคือ คณาจารย์ นักศึกษาและศิษย์เก่าของวิทยาลัย

๓. การผลิตเปลี่ยนหน้าที่

- ๓.๑. หัวหน้าเครื่องและรองหัวหน้าเครื่องมีหน้าที่และความสำคัญเป็นลำดับแรกที่ต้องทำการแสดงในแต่ละรอบ
- ๓.๒. หากรายการแสดงมีเพลงที่มีความสำคัญสูง หัวหน้าเครื่องสามารถพักก่อนที่จะถึงบทเพลงสำคัญนั้น โดยในกรณีนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของวงออร์เคสตรา
- ๓.๓. การบรรเลงบทเพลงที่ใช้ นักดนตรีจำนวนน้อย การสลับสับเปลี่ยนนักดนตรีต้องเป็นไปอย่างมีระบบและยุติธรรม โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้าเครื่อง
- ๓.๔. การทำหน้าที่แสดงหรือพักเป็นครั้งคราวของหัวหน้าเครื่องและรองหัวหน้าเครื่องให้พิจารณาตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - ๓.๔.๑. บทเพลงที่มีระดับความยากเป็นพิเศษ หัวหน้าเครื่องและรองหัวหน้าเครื่องมีหน้าที่ที่ต้องแสดง
 - ๓.๔.๒. หากบทเพลงที่มีท่อนเดี่ยวที่สำคัญ หัวหน้าเครื่องมีหน้าที่ที่ต้องแสดง
 - ๓.๔.๓. หากเป็นบทเพลงคอนแชร์โต้ที่มีผู้แสดงเดี่ยวเป็นนักดนตรีที่มีชื่อเสียงหรือเป็นบุคคลสำคัญ หัวหน้าเครื่องและรองหัวหน้าเครื่องมีหน้าที่ที่ต้องแสดง
- ๓.๕. ในกรณีที่หัวหน้าเครื่องไม่สามารถทำหน้าที่แสดงส่วนเสียงที่หนึ่งของบทเพลง (1st part) รองหัวหน้าเครื่องต้องทำหน้าที่แสดงแทน
- ๓.๖. นักดนตรี (Tutti) ที่ต้องทำหน้าที่แสดงแทนตำแหน่งหัวหน้าเครื่อง ต้องเป็นกรณีในสถานการณ์พิเศษเท่านั้น
- ๓.๗. หัวหน้าเครื่องและรองหัวหน้าเครื่องสามารถทำหน้าที่แสดงแทนนักดนตรี (Tutti) ได้ เพื่อให้ให้นักดนตรี (Tutti) ได้พักตามความเหมาะสม
- ๓.๘. การมอบหมายงานสำหรับสมาชิกในกลุ่มเครื่องมือ (Sectional) รวมถึงการพักและการผลิตเปลี่ยนต้องดำเนินการล่วงหน้าเสมอ

๔. นโยบายการฝึกซ้อมและการแสดง

- ๔.๑. วงออร์เคสตราจะประกาศตารางการแสดงและรายละเอียดอื่นๆ ก่อนเริ่มต้นฤดูกาล
- ๔.๒. ตารางรอบการซ้อมและการแสดงจะประกาศให้นักดนตรีทราบล่วงหน้าก่อนรอบการแสดง
- ๔.๓. นักดนตรีต้องเข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่การซ้อมและการแสดง แม้ในวันหยุดนักขัตฤกษ์ก็ตาม
- ๔.๔. วงออร์เคสตราจะวางนาฬิกาบนเวทีซึ่งวาทยกรและนักดนตรีทุกคนสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- ๔.๕. นักดนตรีต้องมาถึงสถานที่ฝึกซ้อมไม่น้อยกว่า ๑๕ นาทีก่อนเริ่มการฝึกซ้อม และหลังจากช่วงพักทุกครั้งตามเวลาที่กำหนด
- ๔.๖. หากนักดนตรีเข้าประจำตำแหน่งในวงหลังจากหัวหน้าวงเริ่มปรับจูนเสียงวงออร์เคสตราจะถือว่าเข้าประจำตำแหน่งสาย

- ๔.๗. ในกรณีที่นักดนตรีมาสายเกิน ๒ ครั้งในหนึ่งฤดูกาล การมาสายในครั้งต่อไปจะถูกปรับครั้งละ ๕๐๐ บาท โดยเงินค่าปรับจะถูกหักจากค่าจ้างหรือค่าตอบแทน
- ๔.๘. ในกรณีที่นักดนตรีเข้าประจำตำแหน่งสายมากกว่า ๓๐ นาที หลังจากการเริ่มซ้อม จะถือว่าเป็นการขาดการฝึกซ้อม และจะไม่ได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนสำหรับรอบการฝึกซ้อมของวันนั้น
- ๔.๙. หากนักดนตรีมาสาย นักดนตรีต้องแจ้งผู้จัดการวงออร์เคสตราหรือผู้จัดการงานปฏิบัติการวงออร์เคสตรา และหัวหน้าเครื่องของกลุ่มโดยเร็วที่สุด
- ๔.๑๐. การซ้อมจะเสร็จสิ้นภายในเวลาของตารางการฝึกซ้อมที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าของแต่ละรายการแสดง
- ๔.๑๑. วงออร์เคสตราจะจัดเตรียมโน้ตเพลงสำหรับการแสดงให้เร็วที่สุด และในกรณีที่โน้ตเพลงฉบับจริงเสียหาย หรือสูญหาย นักดนตรีจะถูกปรับ ๓๐๐ บาท ต่อส่วนที่เสียหาย หรือค่าซ่อม หรือ การหาฉบับใหม่มาทดแทน ซึ่งขึ้นอยู่กับมูลค่าของทรัพย์สิน

๕. ข้อตกลงเกี่ยวกับสื่อต่างๆ

- ๕.๑. นักดนตรีจะเข้าร่วมการบันทึกภาพและเสียง รวมถึงการเผยแพร่ผลงานต่างๆ ถือว่าเป็นลิขสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างหรือวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ฯ
- ๕.๒. ในกรณีที่วงดุริยางค์ฟิลฮาร์โมนิกแห่งประเทศไทยมีรายได้จากการบันทึกภาพและเสียงหรือเผยแพร่ผลงานการแสดง นักดนตรีจะไม่สามารถเรียกร้องผลประโยชน์อื่นใดมากกว่าใบสั่งจ้างฉบับนี้หรือคำสั่งวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ฯ เว้นแต่มีข้อตกลงเพิ่มเติมภายหลัง

๖. ข้อกำหนดสำหรับการเดินทาง

- ๖.๑. หากมีการซ้อมและการแสดงหรือกิจกรรมอื่นใดนอกพื้นที่ อ.ศาลายา จ.นครปฐม วงออร์เคสตราจะเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องยานพาหนะสำหรับการเดินทาง
- ๖.๒. กรณีมีการซ้อมและการแสดงหรือกิจกรรมอื่นใดในต่างประเทศ เบี้ยเลี้ยงจะถูกกำหนดโดยวงออร์เคสตรา

๗. สุขภาพและความปลอดภัย

นักดนตรีต้องคำนึงถึงการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองและเพื่อนร่วมงาน และควรปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือคำแนะนำด้านความปลอดภัย หรืออื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๘. การสื่อสารอย่างเป็นทางการ

การสื่อสารอย่างเป็นทางการทั้งหมดของวงออร์เคสตราถึงนักดนตรีจะถูกสื่อสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (LINE กลุ่ม, จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่) ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของนักดนตรีที่จะต้องตรวจสอบการสื่อสารเหล่านี้เสมอ

๙. นโยบายการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

นักดนตรีต้องหลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการซ้อมและการแสดงอย่างเคร่งครัด แต่หากจำเป็นต้องใช้ให้เป็นไปอย่างมีเหตุผล อาทิ ใช้โปรแกรมตั้งเสียงหรือโปรแกรมอ่านโน้ต เป็นต้น อุปกรณ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการแสดงควรเก็บไว้ในที่ที่มองไม่เห็น และอุปกรณ์ทั้งหมดต้องถูกเปลี่ยนเป็นโหมดที่ไม่รบกวนการซ้อมและการแสดง

๑๐. ข้อห้ามในการปฏิบัติตัวของนักดนตรี

๑๐.๑. การปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม การประพฤติมิชอบ หรืออื่นใดที่สร้างความเสียหาย เสื่อมเสียกับวงดุริยางค์ฟิลฮาร์โมนิกแห่งประเทศไทย จะได้รับการตรวจสอบรายละเอียดของปัญหาและรับฟังข้อมูลต่างๆ อย่างรอบด้าน โดยวงออร์เคสตรา พร้อมทั้งให้บุคคลดังกล่าวหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ชี้แจงก่อน หากมีมูลความผิดจะมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๐.๑.๑. ในกรณีที่นักดนตรีประพฤติปฏิบัติไม่เหมาะสม หรืออื่นใดที่สร้างความเสียหาย เสื่อมเสียกับวงดุริยางค์ฟิลฮาร์โมนิกแห่งประเทศไทย นักดนตรีจะได้รับคำเตือนด้วยวาจาที่บันทึกไว้โดยวงออร์เคสตรา โดยคำเตือนด้วยวาจานี้จะถูกบันทึกเก็บไว้ในแฟ้มบุคคลของนักดนตรี

๑๐.๑.๒. ในกรณีที่นักดนตรีประพฤติปฏิบัติไม่เหมาะสม หรืออื่นใดที่สร้างความเสียหาย เสื่อมเสียกับวงดุริยางค์ฟิลฮาร์โมนิกแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการกระทำซ้ำ หรือสาเหตุกรณีใหม่จะได้รับการตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้จัดการทั่วไปจะระบุถึงสาเหตุของการกระทำนั้น พร้อมทั้งแนะนำแนวทางการปรับปรุงแก้ไขและระยะเวลาของการปรับปรุงแก้ไข คำเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรครั้งแรกจะถูกเก็บไว้ในแฟ้มบุคคลของนักดนตรี

๑๐.๑.๓. ในกรณีที่นักดนตรียังคงกระทำความผิด สร้างความเสียหาย เสื่อมเสียกับวงดุริยางค์ฟิลฮาร์โมนิกแห่งประเทศไทย วงดุริยางค์ฟิลฮาร์โมนิกแห่งประเทศไทยมีสิทธิบอกเลิกใบสั่งจ้างหรือแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้ออกคำสั่งเพื่อให้หยุดการปฏิบัติหน้าที่

หมายเหตุ : จำนวนการตักเตือนในข้อ ๑๐.๑.๑ และ ข้อ ๑๐.๑.๒ ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของวงออร์เคสตรา ตามลำดับความรุนแรงของเหตุที่กระทำ