



ประกาศวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานวิทยาลัยดุริยางคศิลป์

ด้วย วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อ  
บรรจุเป็นพนักงานวิทยาลัย จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ประจำหอพักนักเรียน)  
ปฏิบัติงาน ณ หลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล ดังรายละเอียดตามเอกสาร  
แนบ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

ตำแหน่งที่จะบรรจุ ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับวิทยาลัยดุริยางคศิลป์  
มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารพนักงานวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๖ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุ  
ไว้ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถเลือกช่องทางการสมัครได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

๓.๑ ส่งจดหมายสมัครงานทางไปรษณีย์ พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัครมาที่ งาน  
ทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ ๒๕/๒๕ ถนนพุทธมณฑลสาย ๔ ต.ศาลายา  
อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม ๗๓๑๗๐ โดยวงเล็บมุมซองขวาบน “สมัครงานตำแหน่ง (ระบุตำแหน่งที่ต้องการ  
สมัคร) หรือ

๓.๒ ส่งทางอีเมล [mismu.mahidol@gmail.com](mailto:mismu.mahidol@gmail.com) โดยระบุในช่อง Subject: “ตำแหน่งที่  
ต้องการสมัคร\_ชื่อ\_นามสกุล” พร้อมแนบไฟล์ใบสมัครและเอกสารหลักฐาน โดยทำเป็นไฟล์เดียวกัน จำนวน  
๑ ไฟล์ ขนาดไม่เกิน 20 MB ในรูปแบบ “PDF File” หรือ

๓.๓ ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล อาคารพิพิธภัณฑสถาน  
อนุชาตเนย์ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น. (ในวันหยุดราชการ)

ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัคร สามารถยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ภายในเวลา  
๑๕.๐๐ น.

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

๔.๑ ประวัติการส่วนตัวและประวัติทำงาน

๔.๒ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

๔.๔ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบกองเกินทหาร ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส

๔.๕ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๔.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๗ ผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ทางเว็บไซต์วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล

[www.music.mahidol.ac.th](http://www.music.mahidol.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



( อาจารย์ ดร. ณรงค์ ปรารงค์เจริญ )

คณบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์

## คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

**ตำแหน่ง:** เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ประจำหอพักนักเรียน) จำนวน ๑ อัตรา

**สถานที่ปฏิบัติงาน:** หลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล

### คุณสมบัติผู้สมัคร:

- เพศชายและพ้นพ้นระยะทางทหารแล้ว
- จบการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขา
- ยินดีรับสมัครนักศึกษาจบใหม่
- มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี
- ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้
  - IELTS(Academic Module)คะแนนไม่ต่ำกว่า 3
  - TOEFL IBT คะแนนไม่ต่ำกว่า 29
  - TOEFL ITP คะแนนไม่ต่ำกว่า 390
  - TOEFL CBT คะแนนไม่ต่ำกว่า 90
  - TOEIC คะแนนไม่ต่ำกว่า 400
  - MU GRAD Test คะแนนไม่ต่ำกว่า 36
  - MU-ELT คะแนนไม่ต่ำกว่า 56
- สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีและทำงานภายใต้ความกดดันได้
- สามารถอยู่ประจำหอพัก(ค้างคืน)และเข้างานเป็นกะได้
- มีความเข้าใจพฤติกรรมของช่วงมัธยมศึกษา

### ลักษณะงานที่รับผิดชอบ:

1. ดูแลความเรียบร้อยภายในหอพักนักเรียน
2. รายงานเกี่ยวกับนักเรียนหอพักประจำวันให้อาจารย์ใหญ่ทราบ
3. มีปฏิสัมพันธ์กับนักเรียนและผู้ปกครองเกี่ยวกับนโยบายในหอพัก
4. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในหลักสูตรเตรียมอุดมดนตรี
5. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**หลักเกณฑ์การคัดเลือก:** สอบคัดเลือกและสัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติงาน