



งานทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
โทร ๐-๒๘๐๐-๒๕๒๕ ต่อ ๑๑๐๖, ๑๑๓๐-๑๑๓๑

ที่ อว๗๘.๓/บค๐๖๙

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง แนวปฏิบัติตามมาตรการและการเฝ้าระวังสุขอนามัยการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เรียน แจ้งทุกส่วนงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลมี ประกาศเรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังสุขอนามัยการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนะนำวิธีการล้างมือที่ถูกต้อง การสวมหน้ากากอนามัยที่ถูกต้อง และการป้องกันตนเองจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัย

๒. จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับการล้างมือหรือแอลกอฮอล์เจลและจัดสถานที่สำหรับล้างมือในจุดต่างๆ

๓. จัดให้มีการทำความสะอาดอุปกรณ์และบริเวณที่มีผู้สัมผัสปริมาณมากอย่างสม่ำเสมอ เช่น ลิฟท์ ราวบันได ที่จับบริเวณประตู โต๊ะเรียน โต๊ะทำงาน คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๔. จัดให้มีการทำความสะอาดพื้นและบริเวณห้องที่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรใช้งาน เช่น ห้องเรียน ห้องทำงาน ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ห้องน้ำ ห้องสโมสรนักศึกษา เป็นต้น

๕. จัดให้มีการทำความสะอาดรถยนต์โดยสารส่วนกลาง เช่น รถยนต์โดยสาร Salaya Link รถยนต์วิทยาลัย ในบริเวณที่สัมผัสกับผู้โดยสาร เช่น ที่จับบริเวณประตู ราวจับ เบาะนั่ง ที่วางแขน

๖. รณรงค์และส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น เช่น แก้วน้ำ ซ้อนสวมผ้าเช็ดหน้า และงดใช้สิ่งของร่วมกับผู้อื่น

๗. ให้ผู้ที่เดินทางไปยัง หรือ เดินทางผ่าน พื้นที่ระบาด/พื้นที่ระบาดอย่างต่อเนื่องตามที่ระบุไว้โดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขและองค์การอนามัยโลก รายงานตัวทันทีที่เดินทางกลับมา โดยนักเรียน นักศึกษา ให้ติดต่อกับงานกิจการนักศึกษา และบุคลากรให้ติดต่อกับงานทรัพยากรบุคคล


/๗.๑ กรณีที่...

๗.๑ กรณีที่เดินทางไปยังพื้นที่ระบาด ให้เฝ้าสังเกตอาการเป็นระยะเวลา ๑๔ วันหลังเดินทางกลับจากพื้นที่ที่มีการระบาดดังกล่าว ทั้งนี้ หากมีอาการทางระบบทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หายใจหอบเหนื่อย หรือหายใจลำบาก ให้ดำเนินการรับคำปรึกษาจากแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในสถานพยาบาลหรือดำเนินการตรวจสอบโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จากสถานพยาบาลที่เชื่อถือได้และรายงานไปยัง “คณบดี” โดยเร็ว พร้อมรับการตรวจวัดอุณหภูมิที่ห้องปฐมพยาบาล (A204) และใส่หน้ากากอนามัยอีก ๑๔ วัน

๗.๒ กรณีที่เดินทางไปยังพื้นที่ระบาดอย่างต่อเนื่องตามที่ระบุไว้โดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข และองค์การอนามัยโลก ให้พักอยู่ที่บ้านเป็นเวลา ๑๔ วัน พร้อมทั้งรายงาน “คณบดี” อย่างสม่ำเสมอ ตามมาตรการของมหาวิทยาลัย และเมื่อครบ ๑๔ วันแล้วให้มารายงานตัวที่งานกิจการนักศึกษา (A111)/งานทรัพยากรบุคคล (A109) พร้อมรับการตรวจวัดอุณหภูมิที่ห้องปฐมพยาบาล (A204) และใส่หน้ากากอนามัยอีก ๑๔ วัน

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังสุขภาพของนักศึกษาของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ


(อาจารย์กฤษฎี บุรณวิฑูตมิ)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร

เขียนที่

วันที่

เรื่อง รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานภายหลังเดินทางกลับจากต่างประเทศ

เรียน คณบดี (ผ่าน รองคณบดีฝ่ายบริหาร)

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด ลาระหว่างวันที่ ถึงวันที่

เดินทางไปประเทศ และเดินทางผ่าน (Transit)

ข้าพเจ้าขอรายงานตัว เนื่องจากข้าพเจ้าเดินทางไปยัง หรือเดินทางผ่าน (Transit)

[] **พื้นที่ระบาด** ข้าพเจ้ายินดีเฝ้าสังเกตอาการเป็นระยะเวลา ๑๔ วันหลังเดินทางกลับจากพื้นที่ที่มีการระบาดดังกล่าว ทั้งนี้ หากมีอาการทางระบบทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หายใจหอบเหนื่อย หรือหายใจลำบาก ให้ดำเนินการรับคำปรึกษาจากแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในสถานพยาบาลหรือดำเนินการตรวจสอบโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จากสถานพยาบาลที่เชื่อถือได้และรายงานไปยัง “คณบดี” โดยเร็ว พร้อมรับการตรวจวัดอุณหภูมิที่ห้องปฐมพยาบาล (A204) และใส่หน้ากากอนามัยอีก ๑๔ วัน

[] **พื้นที่ระบาดอย่างต่อเนื่องตามที่ระบุไว้โดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขและองค์การอนามัยโลก** ข้าพเจ้าขออนุมัติพักอยู่ที่บ้านเป็นเวลา ๑๔ วัน พร้อมทั้งรายงาน “คณบดี” อย่างสม่ำเสมอ ตามมาตรการของมหาวิทยาลัย และเมื่อครบ ๑๔ วันแล้วจะมารายงานตัวที่งานทรัพยากรบุคคล (A109) พร้อมรับการตรวจวัดอุณหภูมิที่ห้องปฐมพยาบาล (A204) และใส่หน้ากากอนามัยอีก ๑๔ วัน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังสุขภาพของบุคลากรของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วันที่

หมายเหตุ การรายงานตัว คณบดี ขอให้ส่งอีเมลมาที่ wicharat.cha@mahidol.edu